

**AB617 Community Air Protection Program  
Minutes of the Steering Committee Meeting**

**March 14<sup>th</sup>, 2019**

**Co-Chairs: Luis Olmedo and Reyes Romero (Alternate for Matt Dessert)**

**Facilitator: Scott Weaver of Ramboll**

**I. Attendance**

**Bob Fischer**, (Alternate member for **Diahna Garcia Ruiz**); **Mireya Diaz**, community member representing the El Centro Corridor; **Jose Celaya**, representing the Heber Corridor; **Mersedes Martinez**, ICRMC representing El Centro; **Mary Salazar**, representing Calexico Corridor, she introduces **Irene García**, her alternate from El Centro, CA.; **John Hernandez**, community corridor member; **Sergio Cabañas**, Heber/El Centro Corridor and his alternate **Michael Moore**; **Kristian Salgado** representing Calexico and her alternate **Marcy Marlette**; **Blake Plourd** community member ; **Aide Fulton-Munguia** representing El Centro Corridor.

**Alternates: Diego Gamboa, Sandra Mendivil, Rosa Guerrero, Humberto Lugo.**

**II. Welcome and Opening Remarks**

**Scott Weaver** welcomed and thanked everybody for their presence. He then proceeded to give the microphone to the Co-Chairs starting with Mr. Reyes Romero.

**Reyes Romero** (In representation of **Matt Dessert**) welcomed everybody urging them to participate, thanked the volunteers of the committee and the members of the community. He then passes the microphone to **Luis Olmedo**.

**Luis Olmedo** greets everyone briefly and returns the microphone to **Reyes Romero**.

**Reyes Romero** gives the microphone to the members of the committee to introduce themselves.

**III. Public Comment Period**

**Reyes Romero** asks to the members of the committee for a motion to add a public comment at the end of the agenda, everyone agrees.

There were no comments at the time.

**IV. Informational Item**

**Approval of minutes**

**Reyes Romero** reminds everyone that there are two set of minutes that need to be approved. January 30<sup>th</sup> 2019 & February 13 2019; he asks the members of the committee and the community if they have something to add to the minutes before approval and asks if they should approve both at the same time or one by one.

**Bob Fischer** proceeds to make a motion to approve the minute of January 30<sup>th</sup> 2019 & February 13<sup>th</sup> 2019 as they stand.

All were in favor to approve the minutes of January 30<sup>th</sup> 2019 & February 13<sup>th</sup> 2019.

**Bylaw/Charter update**

**Reyes Romero** comments that the bylaws and charter updates were reviewed and approved by all the members of the committee previously at their last meeting on February 13<sup>th</sup> 2019, he added that they're planning on taking those bylaws to their Air Board for their approval on March 19<sup>th</sup>.

**A member of the community** asks if the Imperial County Board supervisors would do the approval of the bylaws and if the presence of some of the members of the committee would be necessary in the presentation of the bylaws to the Air Board.

**Reyes Romero** confirms

**A Co-Chair member of the committee** encourages the other members their participation to the extent possible, he adds that they have the right to assist on the presentation to the Air Board.

**A member of the committee** asks if they can distribute the final version of the bylaws previously to their showing with the Imperial County Board.

**Reyes Romero** answers by confirming that the final version of the bylaws is added on the county board package.

### **Ag Burn Policy 34 Update**

**Reyes Romero** introduces **Mr. Emmanuel Sanchez** (Deputy Division Manager in charge of the Air Pollution Control District)

**Emmanuel Sanchez** greets and gives an update on the Ag Burn Policy 34; after meeting with the Planning Division and the Reinforcement Division of the California Resources Board there were some changes on step #3 and step #4, providing a better description of what do the fields require to get priority of being allowed to Ag Burn. In addition, a new paragraph was added to the policy regarding the Ag Burn near schools. He concludes that those were the only changes that were added since the last meeting.

**A member of the committee** had a question regarding the new paragraph, in specific, asking about making a list in collaboration with the school districts of the days in school and the days off school.

**Emmanuel Sanchez** responded that the ICOE already has a school calendar that they are working with and they will be notifying the schools as well.

**An attendee** had a question regarding the average number of acres per field, in specific how did they get to that number being the average.

**Emmanuel Sanchez** responded by saying that most fields in Imperial County have an average of 70 acres and that can be corroborated with Google Earth; he also added that fields that have more of 70 acres will have to section their fields to smaller parts in order to get priority and be able to ag burn.

In response to Emmanuel Sanchez statement, the same attendee asked if the number of 40 acres was representative of another past regulation.

**Emmanuel Sanchez** responded that the only regulation regarding the number of 40 acres is the burn permit from the Air District, which states that the first 40 acres are included in the first fee, after the 40<sup>th</sup> acre there will be a fee per acre.

**Reyes Romero** takes the microphone and quotes a small part of the California Air Pollution Regulation, regarding the penalties of not complying within the law regulations of ag burn. He finishes by adding a question for Mr. Emmanuel Sanchez regarding the penalty fees regarding ag burn from the Imperial County District.

**Emmanuel Sanchez** responds that the Health And Safety Code is up to 5,000 dollars per day, referring to someone who keeps not following regulations of field burning after being told not to.

**Reyes Romero** asks **Emmanuel Sanchez** for his opinion regarding the quantity of the penalty, in particular if he thinks that quantity would be enough to keep farmers from burning fields in ways that not comply with regulations.

**A member of the committee** asks about a reference for the Health And Safety Code to research the uniform application across the state of said code.

**A member of the committee** made a statement about some miswording in step #5.

**Scott Weaver** proceeds with the next step in the agenda, which is an update on the AB617 milestones and the development of the Air Monitoring Plan and Emission Reduction Program. He proceeds to introduce **Mr. Alek Van Houghton** from Ramboll to provide an overall review.

**Alek Van Houghton** starts by talking about the 14 elements of the Air Monitoring Plan and a blueprint made by CARB as part of the Community Air Protection Program. The elements are divided into two sections depending on the due date for each element and are color-coded, blue for the ones that already have been drafted and sent to CARB for review, and the rest of the colors signify different stages of development. The first stage is represented by the color orange, the elements on this section of the coding are those that are still pending on their analysis, the ones represented by the yellow color are those in the stage of groundwork and foundation, the Community Steering Committee Process are ready to be brought to discussion with drafting in process, those are represented by the color green meaning that the first part has been drafted and the second part is being worked on.

He then proceeds to talk about the Emissions Reduction Plan, he mentions that the elements of this program are also based on directions by CARB's blueprint with a timeline that covers the stages of the program and its development with the same color-coding, said timeline ends in June.

**Reyes Romero** adds a comment regarding the blue coding of the first program, congratulating the committee for submitting to CARB in excellent time and form. He also reminded the members of the committee that the next meeting with CARB would be on May 1<sup>st</sup> to review the 5 more elements urging them to cooperate in order to meet the deadline.

**Luis Olmedo** acknowledges the work done by the committee and the Air Pollution Control District.

No further questions regarding the presentation were added.

**Alek Van Houghton** presentation concludes.

## **V. Action Items**

### **Discuss the CAC code of conduct**

**Luis Olmedo** starts the discussion by reading through the principals of the code of conduct, he finishes by saying the Code of Conduct is still a draft and it was made in collaboration with Air Pollution Control District.

**Reyes Romero** asks the committee to make a motion to approve the Code of Conduct.

**Bob Fischer** adds a comment before making a motion encouraging the corridor members and alternates to participate in the meetings.

**Luis Olmedo** responds by saying that the Air District and the Civic Committee elected the corridor members and alternates because of their knowledge and expertise, noting that when someone is missing, their absence does not allow for a fully comprehensive and complete understanding of the entire corridor. He adds that an economical incentive might be established if the board approves the stipend, regarding the absences he noted that if there is a certain amount of absences the Co-Chairs members of the Air District and the Civil Committee will take action.

**Reyes Romero** asks **Belen** a question regarding the stipend of the meeting attendance.

**Belen** proceeds to respond that the bylaws have not been approved, adding that the alternates and CAC members would get a 75 dollars stipend per meeting.

**Luis Olmedo** asks **Belen** about the amount of absences of both CAC member and alternate that would be needed to start a discussion to replace their absence in the meetings.

**Belen** responds that three meetings would be needed.

**Bob Fischer** thanks the clarification and adds that his previous statement that started the discussion was with an emphasis on absences not a payment, adding that they cannot move further as a group in such scenario.

**Reyes Romero** responds that their statement was meant to express that their presence is so important to them that they are capable of adding an economical incentive.

A motion was made to approve the AB617 Code of Conduct.

**Aide Munguia** adds that communication between the members and their alternates is vital to keep at least one of them in the meeting.

Motion is carried and Code of Conduct was approved.

A clarification was added that the amount of absences of the main partner does not necessary signifies that the alternate would take over as the main member; however, a certain amount of absences from the alternate will create a discussion to replace his position.

**Scott Weaver** introduces the next step in the agenda

#### **The establishment of AB617 Community Corridor Boundary.**

**Reyes Romero** responds that everyone should have a copy of a map that distributes the boundaries between the Heber, El Centro and the Calxico corridor. One of the Geo Thermals and an Aggregate Facility located on the east side of the corridor will be included in the emission inventory in the Heber corridor. A motion of approval was requested to maintain the boundaries as they were since the begging.

**Kristian Salgado** asks the committee if the maps present areas of concern and certain facilities that were previously enlisted as such.

**A member of the committee** confirms that the areas enlisted by the community are represented in the corridor map proposed.

**The same member** also noted that some sources on the South West corner close to Heber will not be within the corridor but will be added to the emission inventory.

**Kristian Salgado** has a question regarding to research about facilities outside the Imperial County that affect the corridors with their emissions.

**Reyes Romero** responds that the State is working on a list of all the sources in the corridor.

**An attendee** has a question regarding the shape and distribution of the corridors in the map.

**A member of the committee** responds that they were distributed according to zip codes.

A motion was requested to approve the boundaries of the AB617 corridor

Regarding the facilities that are outside the corridor boundaries but were included in the inventory because of their impact, an attendee asked what was used to determine which facilities to include.

**Reyes Romero** responded that it was a decision made by the committee because the amount of emissions from said facilities

The motion was carried and the boundaries were approved.

## **VI. Presentations**

### **Community Outreach and Reinforcement by the Air Resources Board**

**Linda Zedillo** and **Warren Hawkins** from CARB with the Enforcement Division Fields Operation Committee presents a discussion about the operations from the Enforcement Division already conducts on the area, the objective of this is to have suggestions of other activities.

The main topics were the responsibilities for air by BRND district with the Enforcement Division, activities and the enforcement with AB617.

**An attendee** had a question regarding CARB inspection activities in Imperial County and proposed to post on social media these inspection activities to raise awareness within the community.

**Reyes Romero** clarifies that CARB has jurisdiction over mobile sources, the Air District over stationary sources, the EPA over locomotives, so when they are talking about CARB inspections they are referring to mobile sources.

**Mireya Diaz** adds that a big number of their community are senior citizens that don't have a computer at home and are distrustful to agencies , she adds details that posts on user media or a website should have to be more user friendly.

**Aide Munguia** asked if the number of investigations were sufficient based on the population of transportation that crosses the border in Calexico.

**Warren Hawkins** answers by saying the will be supplying the 4 years of history of CARB investigations and do an analysis of the compliance rates.

**Aide Munguia** also added a comment regarding idling semi-trucks in areas of the community where it will not be vocalized and since CARB has jurisdiction over mobile sources, they should reach out to those areas of the community.

**An attendee** asked if she has to contact a different agency depending on their jurisdictions and if CARB, IVAN, Air Pollution, Cal EPA share their data.

**Linda Zedillo** responded by saying they could contact either agency and they would be addressed to the right agency, she also said that they do share their information with each other.

**Reyes Romero** added that if you submit a report video or pictures to Cal EPA they would submit it to the proper agency.

**Reyes Romero** added a comment about an app and a website from IVAN that serves as a report system. He commented about the EPA website update modeled on the IVAN system.

**An attendee** asked for the statics from the stationary sources.

**Linda Zedillo** responded that ARB has received information directly from the Air District

**An attendee** answered that Ramboll will give a presentation next month regarding that subject.

**A member of the committee** said that TV would also be a good option to raise awareness in older members of the community that are not involved in social media.

**Reyes Romero** mentioned violations turning into profit and that are being badly managed, so it is because of that a regulation was proposed and passed demanding that at least 50% of the profit should go back to the community for it to be invested in projects that serve the community.

**An attendee** suggested that IVAN should be listed in the list of agencies to report to.

**Mireya Diaz** added a comment that there has to be a way for the community to keep track of the reports made.

**Linda Zedillo** responded that there is an option to leave your personal data to the agency and they will contact you back with the results.

**Scott Weaver** introduced the next presentation

#### **New AB617 website and public outreach in Imperial County.**

New sections of the website were presented such as subscription option to the mailing list, an "About Us" page including background and objectives of the programs, blueprints, map of the corridor for viewing and downloading available to the public, backgrounds of committee members, calendar for the meetings and community bylaws, archive for past meetings and a contact page with direct links to other agencies websites.

**An attendee** made a suggestion to list the links to the Air Monitoring Programs.

**John Hernandez** added that Mexicali also has Air Monitoring Programs that should be listed as well.

**Reyes Romero** corroborated that there are over 50 programs operating in Mexicali.

**Luis Olmedo** made a comment that the community monitoring utilizes the 14 elements that the Air Resources Board implemented in the blueprint. He noted that is very important that they distinguish the different types of sensors commenting that they do not know where they're located, they're not maintained nor calibrated, adding that before sharing data they should investigate said sensors.

**An attendee** thanked to local Air District for their improvement in social media management.

#### **VII. Topics for the Next Meeting / Time and Location for the Next Meeting.**

Emission Inventory Presentation

14 elements

Pesticides by the Department of Pesticides Regulations

The next meeting will be held April 10th and the location is to be determined

#### **VIII. Public Comment at the End of the Meeting / Closing Remarks.**

An invitation was made to a workshop by the Civic Committee and the Govt. Commission about low carbon transportation advancement.

**An attendee** suggested that they get more microphones next meeting.

**Another attendee** made a statement about alternate solutions to crop burning.

**An attendee** made a suggestion to make the presentations more personal and interactive.

**Luis Olmedo** asked to have an IVAN presentation for the next meeting and a presentation on Community Air Management Network.

He also proposed to have a space in the agenda for innovative strategies.

**Reyes Romero** thanked to attendants, the members of the committee, Ramboll for their support and development. He also thanked Scott for his participation as a facilitator.

**An attendee** had a suggestion about adding to the website a question and answers section.

A motion to close the meeting was carried and the meeting concluded.

**Programa Comunitario de Protección del Aire AB617.  
Minuta de la reunión del Comité Directivo**

**14 de Marzo de 2019**

**Co-Presidentes: Luis Olmedo and Reyes Romero (Suplente para Matt Dessert)  
Facilitador: Scott Weaver de Ramboll**

**I. Asistencia**

**Bob Fischer**, miembro alterno en representación de **Diahna García Ruiz**; **Mireya Díaz** representante de la comunidad del corredor de El Centro; **José Celaya**, representante del corredor de Heber; **Mersedes Martínez ECRMC**, representante de El Centro; **Mary Salazar**, representando la sección de Calexico, presentó a **Irene García**, miembro alterno de El Centro; **John Hernández** miembro de la comunidad; **Sergio Cabañas**, miembro de la comunidad de Heber y del corredor de El Centro; **Kristian Salgado**, representando Calexico, y su miembro alterno **Marcy Marlette**; **Blake Plourd**, miembro de la comunidad; **Aidé Fulton-Munguia**, representando al corredor de El Centro.

**Suplentes: Diego Gamboa, Sandra Mendivil, Rosa Guerrero, Humberto Lugo**

**II. Bienvenida y Comentarios Iniciales.**

**Scott Weaver** dio la bienvenida y agradeció a todos los asistentes por su presencia. Procedió a entregar el micrófono a los miembros del comité empezando con el Sr. **Reyes Romero**

**Reyes Romero** (En representación de **Matt Dessert**) dio la bienvenida e invitó a todos los presentes a participar, agradeció a los voluntarios del comité y a los miembros de la comunidad presentes. Después entregó el micrófono a **Luis Olmedo**.

**Luis Olmedo** saludó a todos brevemente y regresó el micrófono a **Reyes Romero**.

**III. Periodo para comentarios públicos.**

Reyes Romero solicita a los miembros del comité una moción para agregar un periodo de comentarios públicos al final de la agenda, todos concuerdan.

No hubo más comentarios en este momento.

**IV. Temas a tratar**

**Aprobación de las minutas**

**Reyes Romero** recuerda a los participantes que hay dos minutas que necesitan ser aprobadas correspondiendo a las juntas del 30 de Enero del 2019 y la del 13 de Febrero del 2019; le pregunta a los miembros del comité y de la comunidad si tienen algo que agregar a las minutas y si se aprueban ambas al mismo tiempo o de manera individual.

**Bob Fischer** procede a realizar una moción para aprobar las minutas del 30 de enero del 2019 y el 13 de febrero del 2019 como están.

Todos estuvieron en favor de aprobar las minutas de dichas fechas

**Actualización de los estatutos y concesiones.**



**Reyes Romero** comenta que las leyes y concesiones fueron previamente revisadas y aprobadas por todos los miembros del comité durante la junta del 13 de febrero del 2019. También comentó que se tiene planeado llevar dichos estatutos y concesiones al Air Board para su aprobación el 19 de marzo del 2019.

**Un miembro de la comunidad** preguntó si la aprobación y presencia los supervisores del consejo de Imperial County sería necesaria en la presentación de los estatutos y concesiones ante el consejo de Air Board.

**Reyes Romero** confirmó

**Un miembro del comité** invita a otros miembros a participar de cualquier manera posible para asistir a la presentación de los estatutos y concesiones ante el consejo.

**Un miembro del comité** preguntó si sería posible compartir la versión final de los estatutos previamente a la presentación con el consejo.

**Reyes Romero** contesta confirmado que la versión final de las leyes está incluida en el paquete del consejo del condado.

#### **Actualizaciones en la política 34 sobre la quema de campo.**

**Reyes Romero** presenta a **Emmanuel Sánchez** (Representante de división a cargo del Distrito de Control de Contaminación Ambiental).

**Emmanuel Sánchez** saluda a todos y comienza su presentación; aclara que después de tener una reunión con la División de Planeación y la División de Reforzamiento del Consejo del Manejo de Recursos de California, hubo algunos cambios en los pasos número tres y cuatro. Otorgando una mejor descripción de los que los campos requieren para considerar la quema de los mismos. Asimismo se agregó un párrafo sobre la quema de campos cerca de zonas escolares. Concluyó que esos eran los únicos cambios agregados desde la última junta.

**Un miembro del comité** tuvo una pregunta sobre el nuevo párrafo. Específicamente sugirió crear una lista en colaboración con los distritos escolares sobre los días de escuela y los días libres.

**Emmanuel Sánchez** respondió que el ICOE ya tiene un calendario escolar sobre el cual se ha estado trabajando, también mencionó que se le informaría a las escuelas sobre dicho calendario.

**Uno de los presentes** tuvo una pregunta sobre el promedio de hectáreas por terreno. Y específicamente, cómo se llegó a declarar ese número como promedio.

**Emmanuel Sánchez** respondió que la mayoría de los campos en Imperial County tienen un promedio de 70 hectáreas y eso fue corroborado mediante Google Earth; también añadió que los campos con un espacio mayor a 70 hectáreas tendrán que seccionar sus campos para poder tener prioridad al momento de la quema.

En respuesta a la declaración del Sr. Sánchez, la misma persona preguntó si el número de 40 hectáreas era representativa de alguna regulación anterior.

**Emmanuel Sánchez** respondió que la única regulación relevante al número de 40 hectáreas es el permiso de quemado del Distrito del Aire, el cual establece que las primeras 40 hectáreas están incluidas en la tarifa inicial, después de las 40 hectáreas se cobraría una tarifa por hectárea.

**Reyes Romero** toma el micrófono y cita una parte de la Regulación de Contaminación Ambiental de California, en relación a las multas por no cumplir con las regulaciones de la ley sobre la quema de campos, termina por preguntar al Sr. Emmanuel Sánchez sobre dichas multas.

**Emmanuel Sánchez** responde mencionando que en el código de Salud y Seguridad se estima una cantidad de 5,000 dólares por día, en referencia a casos en los que se les advirtió previamente de alguna sanción y aun así seguían contaminando.

Un miembro del comité señaló un error ortográfico en el paso número cinco.

**Scott Weaver** procede con el siguiente paso en la agenda, el cual es una actualización de los logros del AB617 y el desarrollo del Plan de Monitoreo del Aire y el Programa de Reducción de Emisiones. Prosigue a presentar a **Alek Van Houghton** de **Ramboll** para hacer una revisión general de dichos temas.

**Alek Van Houghton** comienza su presentación hablando de los 14 elementos del Plan de Monitoreo del Aire y del cianotipo hecho por CARB como parte del Programa de Protección del Aire de la Comunidad. Los elementos son divididos en dos secciones dependiendo de la fecha de entrega de cada elemento y cuentan con un código de colores; Azul para los elementos que ya fueron probados y enviados a CARB para su revisión, el resto de los colores significa diferentes etapas del desarrollo. La primera etapa es representada por el color naranja, los elementos de esta sección de codificación son aquellos con un análisis pendiente, los elementos representados por el color amarillo son aquellos que están en la fase de trabajo preparatorio y fundación. El Proceso de Comité de Dirección Comunitaria está listo para ser traído a discusión con la selección en proceso. Aquellos elementos representados por el color verde son aquellos que tienen la primera de sus secciones seleccionada y la segunda en proceso.

Después procede a hablar sobre el Plan de Reducción de Emisiones, menciona que los elementos de este programa también se basan en direcciones de cianotipo de CARB, con una línea de tiempo que cubre las etapas del programa y su desarrollo con la misma codificación por colores, dicha línea de tiempo finaliza en junio.

**Reyes Romero** agrega un comentario sobre el código azul, felicitando al comité por entregar el proyecto a CARB en excelente tiempo y forma. También recordó a los miembros del comité que la próxima reunión con CARB será el 1ro de mayo para revisar 5 elementos más, solicitando el apoyo de todos para entregar los elementos en dicha fecha.

**Luis Olmedo** reconoce el trabajo hecho por el comité y el Distrito de Control de Contaminación Ambiental.

No hubo más preguntas.

**Alek Van Houghton** concluye su participación

## V. Información

### Discusión del Código de Conducta del CAC

**Luis Olmedo** empieza la discusión leyendo los principios del código de conducta, termina diciendo que el código de conducta es un borrador y fue hecho en colaboración con el Distrito de Control de Contaminación Ambiental.

**Reyes Romero** solicita al comité una moción para aprobar el Código de Conducta.

**Bob Fischer** agrega un comentario antes de hacer moción, en el que invita a los miembros del corredor y miembros alternos a participar en las reuniones.

**Luis Olmedo** respondió diciendo que los miembros principales y alternos fueron elegidos por sus conocimientos y experiencia por el Distrito del Aire y el Comité Cívico, destacando que cuando alguien falta, la junta carece de esos conocimientos y experiencias y esto no permite un entendimiento completo de todo el corredor. También añadió que podría establecerse un incentivo económico si el subsidio llega a ser aprobado por el Consejo. Con respecto a las ausencias, menciona que si existe cierta cantidad de ausencias los miembros de la Co-Dirección del Distrito del Aire y del Comité Civil tomarán acción.

**Reyes Romero** tiene una pregunta para **Belén** acerca del subsidio por asistencia a las juntas.

**Belén** responde que los estatutos no han sido aprobados, pero señala que los miembros del CAC y alternos tendrían un incentivo económico de 75 dólares por junta.

**Luis Olmedo** le pregunta a **Belén** sobre la cantidad de faltas necesarias para tomar en consideración un posible reemplazo.

**Belén** responde que serían necesarias un total de tres ausencias para generar una discusión con el fin de reemplazar al ausente.

**Bob Fischer** agradece la aclaración y menciona que su comentario sobre la participación no era con énfasis en algún incentivo económico sino sobre las ausencias y la falta de progreso que se tiene con dichas faltas.

**Reyes Romero** responde aclarando que su respuesta al comentario de Bob Fischer era su manera de expresar que la presencia de los miembros es tan importante para el consejo que éste estaría dispuesto a entregar un incentivo económico.

Se realizó una moción para aprobar el Código de Conducta de AB617.

**Aidé Munguía** añade que la comunicación entre miembros y alternos es vital para asegurar la presencia de por lo menos alguna de las partes en cada junta.

La moción es aprobada y con ella el Código de Conducta.

Una aclaración fue agregada, mencionando que las ausencias del miembro primario no significan un reemplazo directo por el miembro secundario; sin embargo un cierto número de ausencias del miembro secundario iniciarían una discusión para su reemplazo.

**Scott Weaver** introdujo el próximo paso en la agenda

#### **El establecimiento de límites de los corredores de la comunidad AB617.**

**Reyes Romero** inicia comentando que todos los presentes deberían tener un mapa que distribuye los límites entre los corredores de Heber, El Centro y Calexico. Una de las plantas Geo Térmicas y otra instalación localizada en el lado este fueron incluidas en el inventario de emisiones de Heber. Una moción de aprobación fue solicitada para mantener los límites como estaban establecidos desde la junta anterior.

**Kristian Salgado** pregunta al comité si los mapas presentan áreas de preocupación previamente señaladas como tal.

**Un miembro del comité** confirma dicha pregunta.

**El mismo miembro del comité** también mencionó que las fuentes en la esquina sureste del corredor no estarán dentro del territorio, pero si en la lista de inventario de emisiones.

**Kristian Salgado** tiene una pregunta respecto a la investigación de instalaciones fuera de Imperial County que afecta alguno de los corredores con sus emisiones.

**Reyes Romero** responde que el Estado está trabajando en una lista de todas las fuentes en el corredor.

**Uno de los presentes** preguntó al Comité sobre la forma de la distribución y cómo se llegó a dicha distribución.

**Un miembro del comité** respondió que los límites de cada corredor fueron distribuidos según códigos postales.

Una moción para aprobar los límites de los corredores de AB617 fue solicitada.

**Un miembro de la audiencia** preguntó qué factores se tomaron en cuenta para agregar instalaciones fuera de la zona a los inventarios de emisión.

**Reyes Romero** respondió que fue una decisión tomada por el comité por la cantidad de emisiones de dichas instalaciones.

La moción se llevó a cabo y los límites fueron aprobados.

## VI. Presentaciones

### **Alcance Comunitario y Reforzamiento por el Consejo de Recursos del Aire.**

**Linda Zedillo** y **Warren Hawkins** de CARB con el Comité de Aplicación de Operaciones presentaron una discusión sobre las operaciones llevadas a cabo por ellos. El objetivo de esto es crear sugerencias para más actividades.

Los temas principales de esta presentación son la responsabilidad para el aire del distrito de BRND con la División de Aplicación de AB617.

**Uno de los presentes** tuvo una pregunta en relación a las actividades de inspección de CARB y propuso una serie de publicaciones en redes sociales para crear consciencia sobre dichas actividades en la comunidad.

**Reyes Romero** aclaró que CARB tiene jurisdicción sobre fuentes móviles, el Distrito del Aire sobre fuentes estacionarias y EPA sobre locomotoras, entonces cuando CARB habla de sus inspecciones se refieren a fuentes móviles.

**Mireya Díaz** agregó que un gran número de miembros de la comunidad no tienen una computadora en sus hogares. También comentó que las publicaciones en redes sociales deberían ser más amigables para el usuario.

**Aidé Munguía** preguntó si el número de investigaciones realizadas eran suficientes basadas en la cantidad de transporte que cruzaba la frontera por Calexico.

**Warren Hawkins** respondió que compartirían el historial sobre los 4 años de investigaciones que CARB ha realizado y sobre eso se haría un análisis de la tasa de cumplimiento.

**Aidé Munguía** también agregó un comentario sobre camiones que permanecen cerca de comunidades, enfatizando que dichas comunidades no tienen la capacidad de acercarse a CARB para realizar un reporte, entonces CARB debería intentar acercarse a dichas comunidades para apoyar en la situación.

**Uno de los participantes** preguntó si tendría que contactar a una agencia diferente dependiendo de la jurisdicción del caso y si las agencias comparten información entre ellas.

**Linda Zedillo** respondió que se podía contactar a cualquiera de las agencias y estas la redirigirían a la agencia adecuada, asimismo confirmó que las agencias comparten sus datos una con la otra.

**Reyes Romero** agregó que si se realiza un reporte con fotografías o vídeo ante Cal EPA ellos lo reenviarían a la agencia adecuada.

**Reyes Romero** añadió un comentario sobre una aplicación móvil diseñada por IVAN que sirve como un sistema de reporte. Comentó que la página web de EPA tiene una actualización sobre un sistema de reporte modelado en el sistema de IVAN.

**Uno de los presentes** preguntó por las estadísticas de las fuentes estacionarias.

**Linda Zedillo** respondió que la ARB recibió información directa del Distrito del Aire.

**Un miembro del comité** respondió que **Ramboll** dará una presentación el siguiente mes en relación a ese tema.

**Un miembro del comité** dijo que la TV sería una buena opción para crear consciencia en los miembros de la comunidad que no están involucradas en redes sociales.

**Reyes Romero** mencionó las violaciones que se convierten en una ganancia mal manejada es por ello que dicha regulación fue propuesta y aprobada demandando que al menos el 50% de las ganancias se regrese a la comunidad para ser invertida en proyectos que sirvan a la comunidad.

**Un asistente** sugirió que IVAN debería ser puesta en la lista de agencias a las que hay que reportarse.

**Mireya Díaz** agregó un comentario que tiene que ver una forma para que la comunidad puede rastrear los reportes hechos.

**Linda Zedillo** respondió que hay una opción de dejar tu información personal a la agencia y esta te contactará con los resultados.

**Scott Weaver** introdujo la siguiente presentación

#### **Nuevo sitio web y alcance público de AB617 en Imperial County.**

Nuevas secciones del sitio web fueron presentadas, como una opción de subscribirse a la lista de correos, una sección de información acerca del comité "About Us", que incluye la historia y los objetivos del programa, cianotipos, mapas de los corredores disponibles para la vista y descarga disponibles al público, antecedentes de los miembros del comité, calendarios de las juntas, estatutos de la comunidad, archivos de las reuniones anteriores y una página de contacto con enlaces directos a los sitios de otras agencias.

**Un miembro de la audiencia** hizo la sugerencia de listar los enlaces a los Programas de Monitoreo del Aire.

**John Hernández** agregó que Mexicali también tiene programas de monitoreo de aire que deberían ser agregadas a la página web.

**Reyes Romero** corroboró que existen más de 50 programas operando en Mexicali.

**Luis Olmedo** realizó un comentario que el monitoreo de la comunidad utiliza los 14 elementos implementados en el cianotipo del Consejo de Recursos del Aire. Hizo notar que es muy importante reconocer los diferentes tipos de sensores, comentando que no saben sus localizaciones, no tienen mantenimiento ni están calibrados, agregó que antes de compartir la información deben investigar dichos sensores.

**Un miembro de la audiencia** agradeció al Consejo Local del Aire por su mejora en el manejo de redes sociales.

#### **VII. Temas de la Agenda de la Siguiete Reunión / Horario y Fecha de la Reunión.**

Presentación sobre el inventario de emisiones.

14 elementos del cianotipo.

Pesticidas por el Departamento de Regulación de Pesticidas.

La siguiente junta será el 10 de abril y el lugar está por ser determinado.

#### **VIII. Comentarios Finales / Cierre.**

Se hizo una invitación al taller impartido por el Comité Cívico y la Comisión Gubernamental sobre el avance en transportes de baja emisión de carbono.

**Un miembro de la audiencia** sugirió llevar más micrófonos a la siguiente junta.

**Otro miembro de la audiencia** comentó sobre soluciones alternativas a la quema de terrenos.

**Luis Olmedo** solicitó tener una presentación de IVAN para la siguiente reunión y una presentación de la Red de Manejo del Aire de la Comunidad.

También propuso tener un espacio en la agenda para estrategias innovadoras.

**Reyes Romero** agradeció a los asistentes, a los miembros del comité, a **Ramboll** por su apoyo y desarrollo. También agradeció a **Scott** por su participación como facilitador.

**Uno de los miembros de la audiencia** sugirió agregar a la página web una sección de preguntas y respuestas.

Se solicitó una moción para terminar la junta, fue aprobada y la sesión se declaró terminada.