



AB 617 Community Air Protection Program  
Calexico-Heber-El Centro  
Steering Committee Meeting Agenda



Comite Civico  
Del Valle, Inc.

**Virtual Meeting via Zoom**

(Being Held in ICAPCD Office at 150 S 9<sup>th</sup> St, El Centro CA 92243)

**MEETING AGENDA**

**Wednesday, January 10, 2024**

**5:30 p.m. – 7:30 p.m.**

**Facilitator: Harder+Co.**

**Chair of Meeting: Luis Olmedo (Alternate: Christian Torres)**

Members of the public may connect to this meeting on Zoom from a PC, Mac, iPad, iPhone, or Android device by clicking the following link to join:

[bit.ly/JoinCSCMeeting](https://bit.ly/JoinCSCMeeting)

**WEBINAR ID: 991-9909-3212**

**Passcode: 490172**

To join by telephone, please dial: 1-669-900-6833 and enter the Webinar ID: 991-9909-3212 and Passcode: 490172. For more information, please visit [www.icab617community.org](http://www.icab617community.org).

**WELCOME**

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>1. ROLL CALL/OPENING REMARKS BY CSC MEMBERS</b>   | <b>Co-Chairs</b>        |
| <b>2. PUBLIC COMMENT PERIOD</b>  | <b>Harder+Co.</b>       |
| Members of the public may submit comments via Facebook livestream, email, or using the raise hand Zoom feature (for those calling from the Zoom app you can select the raise hand feature, and for those calling by telephone can dial *9). Comments are to be limited to no more than 2 minutes per person. |                         |
| <b>3. APPROVAL OF MINUTES</b>  | <b>Co-Chairs</b>        |
| Review and approval of Minutes of November 8, 2023 CSC Meeting.<br>(Attachment: <a href="#">November 8, 2023 Minutes</a> )   |                         |
| <b>4. PRESENTATIONS:</b>   |                         |
| <b>A. CAMN 2023 Snapshot</b>   | <b>CCV</b>              |
| CCV Staff will present an annual snapshot of the community monitoring data of 2023.<br>(Attachment: <a href="#">CAMN 2023 Snapshot</a> )   |                         |
| <b>B. Meetings Calendar</b>  | <b>ICAPCD</b>           |
| Air District Staff will present a proposed meeting schedule.<br>(Attachment: <a href="#">AB617 Meeting Calendar</a> )  |                         |
| <b>5. AGENCY UPDATES</b>   | <b>ICAPCD &amp; CCV</b> |
| <b>6. AGENDA TOPICS FOR NEXT MEETING</b>   | <b>Co-Chairs</b>        |
| Discuss agenda topics for the next CSC meeting on February 14, 2024.   |                         |
| <b>7. CLOSING REMARKS/ADJOURNMENT</b>  | <b>Co-Chairs</b>        |



## AB 617 Programa de Protección del Aire Comunitario

Calexico-Heber-El Centro

Agenda de la reunión del comité directivo

### Reunión en línea vía Zoom

(Se llevará a cabo en la oficina de ICAPCD en 150 S 9th St, El Centro CA 92243)



Comite Civico  
Del Valle, Inc.

### AGENDA DE LA REUNIÓN

Miercoles, 10 de Enero de 2024

5:30 p.m. – 7:30 p.m.

**Facilitador: Harder+Co.**

**Presidente de la reunión: Luis Olmedo (Suplente: Christian Torres)**

*Los miembros del público pueden conectarse a esta reunión en Zoom desde una PC, Mac, iPad, iPhone o dispositivo Android haciendo clic en el siguiente enlace para unirse:*

[bit.ly/JoinCSCMeeting](https://bit.ly/JoinCSCMeeting)

**ID de la reunión: 991-9909-3212**

**Código de acceso: 490172**

*Para unirse por teléfono, marque: 1-669-900-6833 e ingrese ID de la reunión: 991-9909-3212 y el código de acceso: 490172. Para obtener más información, visite [www.icab617community.org](http://www.icab617community.org).*

### BIENVENIDOS

- 1. PASE DE LISTA/PALABRAS DE APERTURA DE LOS MIEBROS DEL CSC** **Copresidentes**
- 2. PERÍODO DE COMENTARIOS PÚBLICOS** **Harder+Co**  
Los miembros del público pueden enviar comentarios a través de transmisión en vivo de Facebook, correo electrónico o usando la función Zoom de levantar la mano (para aquellos que llamen desde la aplicación Zoom, pueden seleccionar la función de levantar la mano, y para aquellos que llamen por teléfono, pueden marcar \* 9). Los comentarios deben limitarse a no más de 2 minutos por persona.
- 3. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS** **Copresidentes**  
Revisión y aprobación del Acta de la reunión del CSC del 8 de noviembre de 2023.  
(Adjunto: [Acta del 8 de noviembre de 2023](#))
- 4. PRESENTACIONES:**
  - A. Resumen de CAMN 2023** **CAMN**  
El personal del Staff de la CCV presentará un resumen anual de los datos de monitoreo de la comunidad.  
(Adjunto: [Resumen de CAMN 2023](#))
  - B. Calendario de las Reuniones** **ICAPCD**  
El personal del Distrito de Aire presentará un calendario de reuniones propuesto.  
(Adjunto: [Calendario de reuniones AB617](#))
- 5. ACTUALIZACIONES DE LAS AGENCIAS** **ICAPCD & CCV**
- 6. TEMAS DE LA AGENDA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN** **Copresidentes**  
Discutir y programar la próxima reunión del CSC del 14 de febrero de 2024.
- 7. OBSERVACIONES DE CLAUSURA/CIERRE** **Copresidentes**

**3. Minutes:  
November 8, 2023  
CSC Meeting**

**AB 617 Community Air Protection Program  
Minutes of the Steering Committee Meeting  
El Centro, California  
November 8<sup>th</sup>, 2023.**

**Meeting Chairman: Belen Leon (Alternate: Israel Hernandez)**

**Facilitator: Madeline Rayon of Harder & Company**

**I. Assistance:**

Primaries: **Belen Leon**, Air Pollution Control District; **Rene Felix**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **Paolo Alvarado**, Community Corridor; **Jose Landeros**, Community Corridor; **Sergio Cabanas**, Community Corridor; **Daniela Flores**, Community Corridor.

Alternates: **Israel Hernandez**, Air Pollution Control District; **Christian Torres**, Comite Civico del Valle; **Mariela Moran Mendoza**, Community Corridor; **Melissa Sandoval**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Edgar Ruiz**, Comite Civico del Valle; **Adriana Carrillo**, Air Pollution Control District; **Jackie Valadez**, Southwest HS; **Arlene Silva**, University of California; **Chris Wong**, University of California.

**I. Welcome and Opening Remarks by CSC Members**

**Madeline Rayon** welcomed everyone. She mentioned the instructions for the interpretation services and recording of consent guidelines to everyone in the meeting. She also shared the different ways that the public could view the meeting. She mentioned how the members could access the agenda packet for the discussion and added how the members and the public could submit comments for the discussion. She reminded the attendees about the virtual engagement guidelines for the new committee members. She did an attendance check and mentioned they had reached quorum. She gave a quick overview of the agenda packet for the meeting.

**Belen Leon** welcomed everyone to the meeting.

**II. Public Comments**

**Jacky Valadez** thanked the committee and APCD for having the meeting at Southwest High School and integrating education more into the projects.

**III. Approval of Minutes**

**Sergio Cabañas** made a motion to approve the September 13th meeting minutes.

**Michael Moore** seconded the motion.

The motion passed.

**Sergio Cabañas** made a motion to approve the October 11h meeting minutes.

**Rene Felix** seconded the motion.

The motion passed.

**IV. Presentations**

**Project Air Community Education (ACE), Jackie Valadez and Adriana Carrillo; SACHS.**

**Sergio Cabañas** commented he views Southwest as his second home. He thanked **Jackie Valadez** for being a good influence over his children. He congratulated her for approaching APCD.

**Rene** commented that it is very encouraging to have this type of event in which they integrate youth. He said their job is to educate youth about the air quality situation. He mentioned that he and his colleagues would be very excited to support them.

**Mary Salazar** was pleased about involving a school in the program. She was grateful for knowing that the students would be aware of the environmental situation. She asked what the duration of the program would be.

**Jackie Valadez** mentioned the timeline for the program would be the spring semester. She anticipated the curriculum and content delivery to be in 4 to 6 weeks. She commented they are trying to time it to distribute the air filters around Earth Day in April. She said they will be doing a pre- and post-assessment of their students to measure how much they learned throughout the project and share it with the committee so they can revise it if necessary and hopefully distribute it to other communities.

**Daniela Flores** said she was very excited to see that younger students will be able to analyze their surroundings regarding environmental hazards. She made herself available to help in the program for whatever was needed.

**Jackie Valadez** gave a shout-out to **Hana** for bringing this to her attention.

**Adriana Carrilo** thanked **Jackie Valadez** for her effort in the program.

**Belen Leon** was very excited to work with Southwest. She commented that the program was done through APCD. She mentioned it could be an AB617 project.

**Youth-led Participatory Action Research: Imperial County 2023, Chris Wong, Arlene Silva, Milagros, Arisbeth Lopez, Abigail Montes; UCANR.**

**Christian Torres** mentioned it was a great presentation. He offered Comite Civico's support to help them in the future.

**Daniela Flores** said she was aware of an existing program that is ready to fund tree planting in Calexico. She mentioned that there could be a partnership they could do with the city of Calexico.

**Mary Salazar** mentioned she knew family members of a couple of the presenters; because of this, she knew they would do a good job. She said she was interested in participating in any way she could.

**Rene** said it was an excellent presentation and said that part of the committee's job is to motivate the next generations. He commented that family gardens are a great tool for the community. He said those experiences bring the family together. He said that he was willing to volunteer for the project.

**One participant** mentioned that she has a degree in landscaping and said that she has seen how landscaping has transitioned to the use of low-water plants and individual gardens. She said other counties have incentives to switch from grass to low-water landscapes. She said she could share information on recommended plants for the type of climate they have.

**Sergio Cabañas** said it was a great program and as committee members, they need to support programs like this. He congratulated them on their presentation.

**Michael Moore** commented he was happy to see the focus on urban greening because it was part of the AB 617 Committee goals.

**Arlene Silva** said she was incredibly grateful for the opportunity. She commented they would not have been able to get to where they were without their mentors. She was incredibly grateful the project was going to keep being worked on after they graduated.

**An attendee** mentioned this was an opportunity for the garden club to have an impact at Calexico High School and to begin some type of education program with them.

**Lorena Miramontes** thanked **Chris Wong** for going out of his way to be with the group. She mentioned she wished more kids in the school would take advantage of his knowledge. She mentioned her daughter has created lifetime friendships through the project. She commented she was immensely proud of all of them.

**Elizabeth Hernandez** said she was Arisbeth's mother and said she is noticed that her daughter takes full advantage of the program.

**Belen Leon** mentioned they have achieved a lot with the program. She welcomed them to return to the committee.

**Israel Hernandez** said he would search for a type of project that would be in line with AB 617 and could include incentives. He said he was hopeful they could do that for both programs.

**Sergio Cabañas** seconded what **Israel Hernandez** mentioned. He suggested starting to collaborate with Junior High Schools, so they already know about the programs once they start High School.

**Israel Hernandez** said this aligns with the CERP strategies so it is something they can look at through that avenue.

## **V. Discussion / Information Items**

### **Imperial County AB 617 Open Discussion**

**Christian Torres** suggested providing technical assistance through AB 617 to the groups that presented that day.

**Belen Leon** said there was a lot of expertise in the group. She mentioned there was a lot more commitment from everyone regarding youth-related programs. She said they should keep the dialogue open with the schools.

**Daniela Flores** commented they could create a proposal geared towards the youth that included incentives. She said she would support looking at a program that blends different AB 617 strategies.

**Belen Leon** mentioned sidewalks are also particularly important. She said approaching the city with letters asking for support would be a clever idea.

**Mary Salazar** agreed with **Belen Leon** regarding the sidewalks. She was hopeful they could focus more on sending letters to the city.

**Daniela Flores** said there was an opportunity to focus on education related to vehicle electrification through grants that are used to get the word out regarding those programs. She mentioned she would like the committee to allocate funds for incentives in the corridor focused on vehicle electrification as well.

**Michael Moore** suggested extending an invitation to all the cities for future meetings.

**Belen Leon** commented that that was a great idea.

**Daniela Flores** said they have representatives from Calexico and El Centro and said that would be a great start. She asked if a shading project could fit within a transportation program.

**Belen Leon** mentioned it was something they could explore.

**Rene** said that it would be a good idea to invite the city mayors every quarter to give them important updates.

## **VI. Agency Updates**

**Belen Leon** said they updated the board of supervisors about all the projects they are doing in the north and south end. She mentioned they approved the phase 2 projects for AB 617.

**Israel Hernandez** confirmed the board of supervisors also approved the Heber improvements project. He thanked the committee members who joined the board meeting.

**Christian Torres** said CARB is voting on their acceptance plan the following week. He commented their Environmental Justice Summit was an enormous success and mentioned the sessions would be posted the following week.

**Daniela Flores** mentioned she would pass around flyers to the community. She said she was part of the Imperial Valley Equity and Justice Coalition and invited everyone to join a meeting regarding lithium developments on the following Monday. She said the flyers will include more information.

#### **VII. Topics on the Agenda and Date for the Next Meeting.**

**Israel Hernandez** asked if the committee was willing to go dark in December.

**Sergio Cabañas** made a motion to go dark in December.

**Mary Salazar** seconded the motion.

The motion passed.

#### **VIII. Final Observations / Closing**

**Sergio Cabañas** thanked everyone for their presentations.

**Mary Salazar** said they have made progress during the meeting. She wished everyone happy holidays.

**Rene** commented that he would like to bring Assemblyman **Eduardo Garcia** to give him a report on the future of AB617 since he is the promoter of the program.

**Belen Leon** thanked everyone for their commitment. She agreed with the suggestion **Rene** made.

**Christian Torres** thanked everyone and said they have come a long way.

**Sergio Cabañas** made a motion to adjourn the meeting.

**Mary Salazar** seconded the motion.

The motion passed.

**Meeting adjourned.**

**Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617**  
**Minuta de la Reunión del Comité Directivo**  
**El Centro, California**  
**noviembre 8 del 2023**

**Presidente de la Reunión: Belén León (Suplente: Israel Hernández)**

**Facilitadora: Madeline Rayón de Harder & Company**

**I. Asistencia:**

Primarias: **Belén León**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Rene Félix**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **Paolo Alvarado**, Corredor Comunitario; **José Landeros**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Daniela Flores**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Israel Hernandez**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Mariela Moran Mendoza**, Corredor Comunitario; **Melissa Sandoval**, Corredor Comunitario.

Otro personal de la agencia: **Édgar Ruiz**, Comité Cívico del Valle; **Adriana Carrillo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Jackie Valadez**, Southwest HS; **Arlene Silva**, Universidad de California; **Chris Wong**, Universidad de California.

**I. Bienvenida y Comentarios Iniciales de los Integrantes del CSC**

**Madeline Rayón** dio la bienvenida a todos. Mencionó las instrucciones para los servicios de interpretación y el registro de las pautas de consentimiento a todos los presentes en la reunión. También compartió las diferentes formas en que el público pudo ver la reunión. Mencionó cómo los miembros podían acceder al paquete de agenda para la discusión y agregó cómo los miembros y el público podían enviar comentarios para la discusión. Recordó a los asistentes las reglas de participación virtual para los nuevos miembros del comité. Hizo un control de asistencia y mencionó que habían alcanzado el quórum. Dio una rápida descripción general de la agenda de la reunión.

**Belén León** dio la bienvenida a todos a la reunión.

**II. Comentarios Públicos**

**Jackie Valadez** agradeció al comité y a APCD por realizar la reunión en Southwest High School e integrar más la educación en los proyectos.

**III. Aprobación de Minuta**

**Sergio Cabañas** hizo una moción para aprobar las minutas de la reunión del 13 de septiembre.

**Michael Moore** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

**Sergio Cabañas** hizo una moción para aprobar las minutas de la reunión del 11 de octubre.

**René Félix** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

**IV. Presentaciones**



## **Proyecto Educación Comunitaria del Aire (ACE), Jackie Valadez and Adriana Carrillo; SACHS.**

**Sergio Cabañas** comentó que ve la escuela Southwest como su segundo hogar. Agradeció a **Jacky Valadez** por ser una buena influencia para sus hijos. La felicitó por acercarse a APCD.

**Rene** comentó que es muy animante tener este tipo de eventos en los cuales integran a la juventud. Dijo que su tarea es educar a la juventud sobre la situación de la calidad del aire. Mencionó que él y sus compañeros estaban muy animados de apoyarlos.

**Mary Salazar** se mostró complacida de involucrar a una escuela en el programa. Agradeció saber que los estudiantes estarían conscientes de la situación ambiental. Preguntó cuál sería la duración del programa.

**Jackie Valadez** mencionó que el programa sería el semestre de primavera. Anticipó que la entrega del plan de estudios y el contenido sería en 4 a 6 semanas. Comentó que están tratando de programar la distribución de los filtros de aire alrededor del Día de la Tierra en abril. Dijo que harán una evaluación previa y posterior de sus estudiantes para medir cuánto aprendieron a lo largo del proyecto y compartirlo con el comité para que puedan revisarlo si es necesario y, con suerte, distribuirlo a otras comunidades.

**Daniela Flores** dijo que estaba muy emocionada de ver que los estudiantes podrán analizar su entorno en cuanto a los peligros ambientales. Se puso a disposición para ayudar en el programa en lo que fuera necesario.

**Jackie Valadez** agradeció a **Hana** por informarle sobre esto.

**Adriana Carrillo** agradeció a **Jackie Valadez** por su esfuerzo en el programa.

**Belén León** estaba muy emocionada de trabajar con Southwest. Comentó que el programa se realizó a través de APCD. Mencionó que podría ser un proyecto AB 617.

## **Investigación de acción participativa dirigida por jóvenes: Condado de Imperial 2023, Chris Wong, Arlene Silva, Milagros, Arisbeth Lopez, Abigail Montes; UCANR.**

**Christian Torres** mencionó que fue una gran presentación. Ofreció el apoyo del Comité Cívico para ayudarlos en el futuro.

**Daniela Flores** dijo que estaba al tanto de un programa existente que está listo para financiar la plantación de árboles en Calexico. Mencionó que podría haber una asociación que podrían hacer con la ciudad de Calexico.

**Mary Salazar** mencionó que conocía a familiares de un par de los presentadores; por eso, sabía que harían un buen trabajo. Dijo que estaba interesada en participar en cualquier forma que pudiera.

**Rene** dijo que fue una excelente presentación y dijo que parte del trabajo del comité es motivar las siguientes generaciones. Comentó que los huertos familiares son una gran herramienta para la comunidad. Dijo que esas experiencias unen a la familia. Dijo que se suma como voluntario en el proyecto.

**Una participante** mencionó que cuenta con un posgrado en paisajismo y dijo que ha visto como el paisajismo ha transicionado al uso de plantas de bajo consumo de agua y jardines individuales. Comentó que hay otros condados que tienen incentivos para el cambio de césped a jardines de bajo consumo de agua. Dijo que podía compartir información sobre plantas recomendadas para el tipo de clima que tienen.

**Sergio Cabañas** dijo que fue un gran programa y, como miembros del comité, necesitan apoyar programas como este. Los felicitó por su presentación.

**Michael Moore** comentó que estaba feliz de ver el enfoque en la ecologización urbana porque era parte de los objetivos del Comité AB 617.

**Arlene Silva** dijo que estaba muy agradecida por la oportunidad. Comentó que no habrían podido llegar a donde estaban sin sus mentores. Estaba muy agradecida de que el proyecto fuera algo en lo que se seguiría trabajando después de que se graduaron.

**Un participante** mencionó que esta era una oportunidad para que el club de jardinería tuviera un impacto en la Escuela Secundaria Calexico y comenzará algún tipo de programa educativo con ellos.

**Lorena Miramontes** agradeció a **Chris Wong** por hacer todo lo posible para estar con el grupo. Mencionó que deseaba que más niños de la escuela aprovecharan sus conocimientos. Mencionó que su hija ha creado amistades para toda la vida a través del proyecto. Comentó que estaba muy orgullosa de todos ellos.

**Elizabeth Hernández** dijo que era la madre de **Arisbeth** y dijo que ha notado que su hija aprovecha al máximo el programa.

**Belén León** mencionó que han logrado mucho con el programa. Les dio la bienvenida a regresar al comité.

**Israel Hernández** dijo que buscaría un tipo de proyecto que estuviera en línea con AB 617 y pudiera incluir incentivos. Dijo que tenía esperanzas de que pudieran hacer eso para ambos programas.

**Sergio Cabañas** secundó lo mencionado por **Israel Hernández**. Sugirió comenzar a trabajar con las escuelas secundarias para que ya conozcan los programas una vez que comienzan la secundaria.

**Israel Hernández** dijo que esto se alinea con las estrategias del CERP, por lo que es algo que pueden analizar a través de esa vía.

## **V. Diálogo / Temas Informativos**

### **Condado de Imperial AB 617 Diálogo Abierto**

**Christian Torres** sugirió brindar asistencia técnica a través de AB 617 a los grupos que se presentaron ese día.

**Belén León** dijo que tenía mucha experiencia en el grupo. Mencionó que había mucho más compromiso por parte de todos con respecto a los programas relacionados con los jóvenes. Dijo que deberían mantener abierto el diálogo con las escuelas.

**Daniela Flores** comentó que podrían crear una propuesta dirigida a los jóvenes que incluyera incentivos. Dijo que apoyaría la búsqueda de un programa que combine diferentes estrategias AB 617.

**Belén León** mencionó que las aceras también son muy importantes. Dijo que sería una buena idea acercarse a la ciudad con cartas pidiendo apoyo.

**Mary Salazar** coincidió con **Belén León** respecto a las aceras. Tenía la esperanza de que pudieran concentrarse más en enviar cartas a la ciudad.

**Daniela Flores** dijo que había una oportunidad de centrarse en la educación relacionada con la electrificación de vehículos a través de subvenciones que se utilizan para dar a conocer esos programas. Mencionó que le gustaría que el comité asignará fondos para incentivos en el corredor centrados también en la electrificación de vehículos.

**Michael Moore** sugirió extender una invitación a todas las ciudades para futuros encuentros.

**Belén León** comentó que fue una gran idea.

**Daniela Flores** dijo que tienen representantes de Calexico y El Centro y dijo que sería un gran comienzo. Preguntó si un proyecto de sombra podría encajar dentro de un programa de transporte.

**Belén León** mencionó que era algo que podían explorar.

**Rene** dijo que sería una buena idea invitar de manera trimestral a los alcaldes de las ciudades para que les den informes importantes.

## **VI. Actualizaciones de las Dependencias**

**Belén León** dijo que actualizaron a la junta de supervisores sobre todos los proyectos que están haciendo en el extremo norte y sur. Mencionó que aprobaron los proyectos de la fase 2 de AB 617.

**Israel Hernández** confirmó que la junta de supervisores también aprobó el proyecto de mejoras de Heber. Agradeció a los miembros del comité que se sumaron a la reunión de la junta directiva.

**Christian Torres** dijo que CARB votará sobre su plan de aceptación la próxima semana. Comentó que su Cumbre de Justicia Ambiental fue un gran éxito y mencionó que las sesiones se publicarían la semana siguiente.

**Daniela Flores** mencionó que repartiría folletos a la comunidad. Dijo que era parte de la Coalición de Justicia y Equidad del Valle Imperial e invitó a todos a unirse a una reunión sobre los desarrollos del litio el lunes siguiente. Dijo que los folletos incluirán más información.

#### **VII. Temas de la Agenda y Fecha para la Próxima Reunión.**

**Israel Hernández** preguntó si el comité estaba dispuesto a no tener reunión en diciembre.

**Sergio Cabañas** hizo una moción para cancelar la sesión en diciembre.

**Mary Salazar** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

#### **VIII. Observaciones Finales / Cierre**

**Sergio Cabañas** agradeció a todos por sus presentaciones.

**Mary Salazar** dijo que han logrado avances durante la reunión. Deseó a todos felices fiestas.

**Rene** comentó que le gustaría traer al asambleísta **Eduardo Garcia** para darle un informe sobre qué es lo que hay por venir de AB 617 ya que es promotor del programa.

**Belén León** agradeció a todos por su compromiso. Estuvo de acuerdo con la sugerencia que hizo **René**.

**Christian Torres** agradeció a todos y dijo que han recorrido un largo camino.

**Sergio Cabañas** hizo una moción para levantar la sesión.

**Mary Salazar** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

**Se levanta la sesión.**

**4. Presentations:**  
**A. CAMN 2023 Snapshot  
(CCV)**

# IVAN Air Community Monitoring Network

2023 Community Air-quality Levels  
Snapshot of the AB617 Imperial Corridor

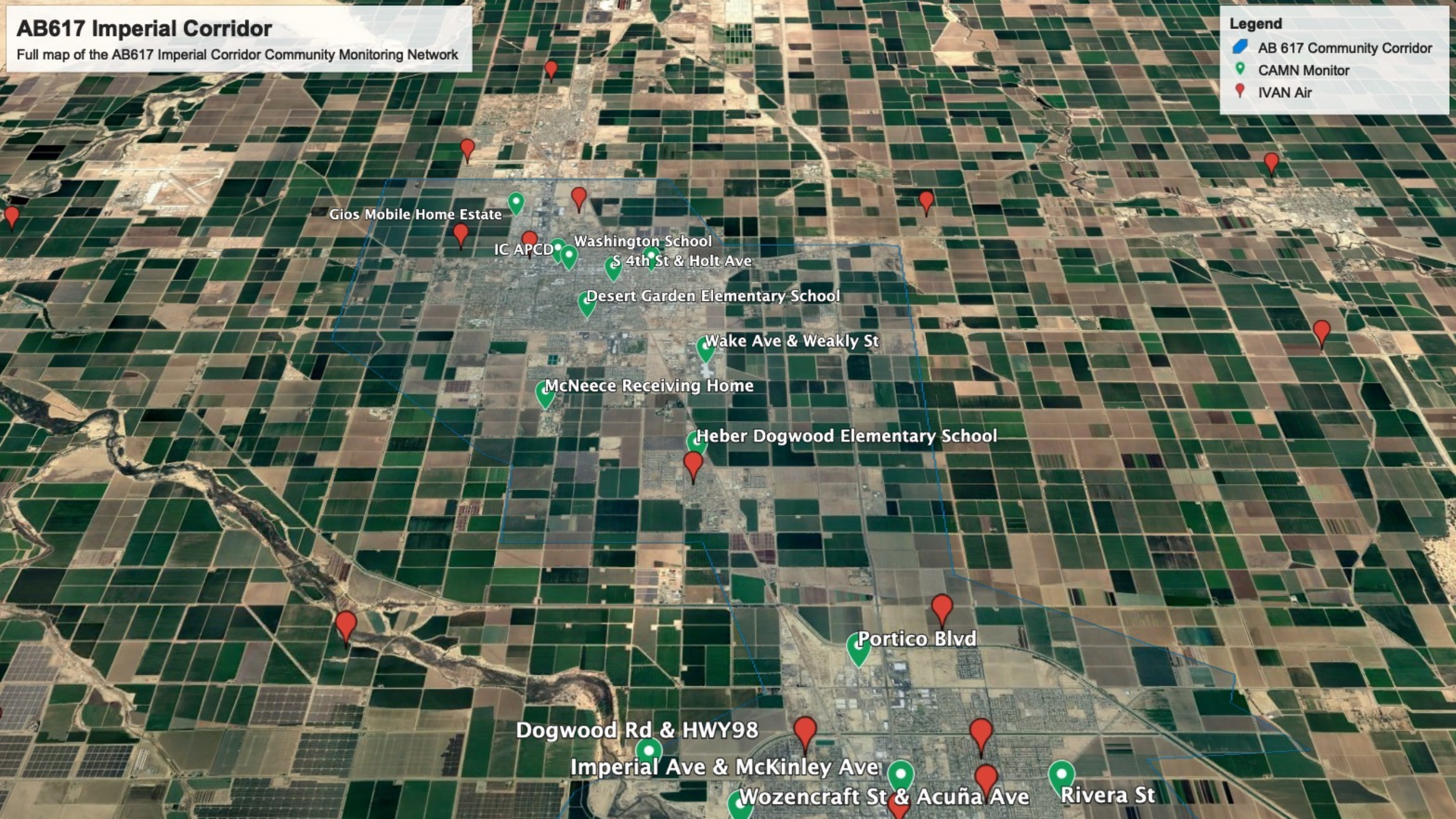


# AB617 Imperial Corridor

Full map of the AB617 Imperial Corridor Community Monitoring Network

**Legend**

- AB 617 Community Corridor
- CAMN Monitor
- IVAN Air



Gios Mobile Home Estate

IC APCD

Washington School  
S 4th St & Holt Ave

Desert Garden Elementary School

Wake Ave & Weakly St

McNeece Receiving Home

Heber Dogwood Elementary School

Portico Blvd

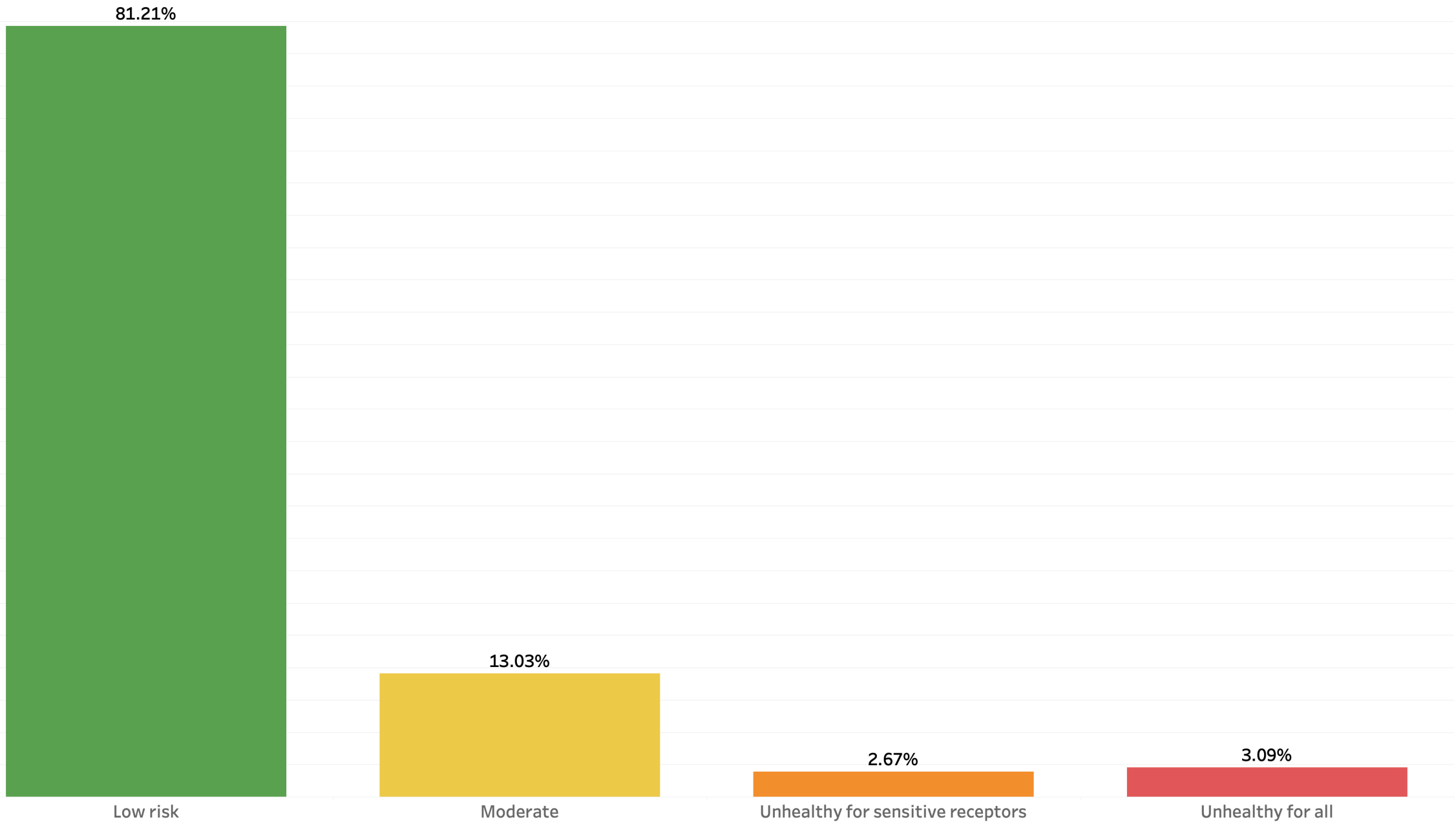
Dogwood Rd & HWY98

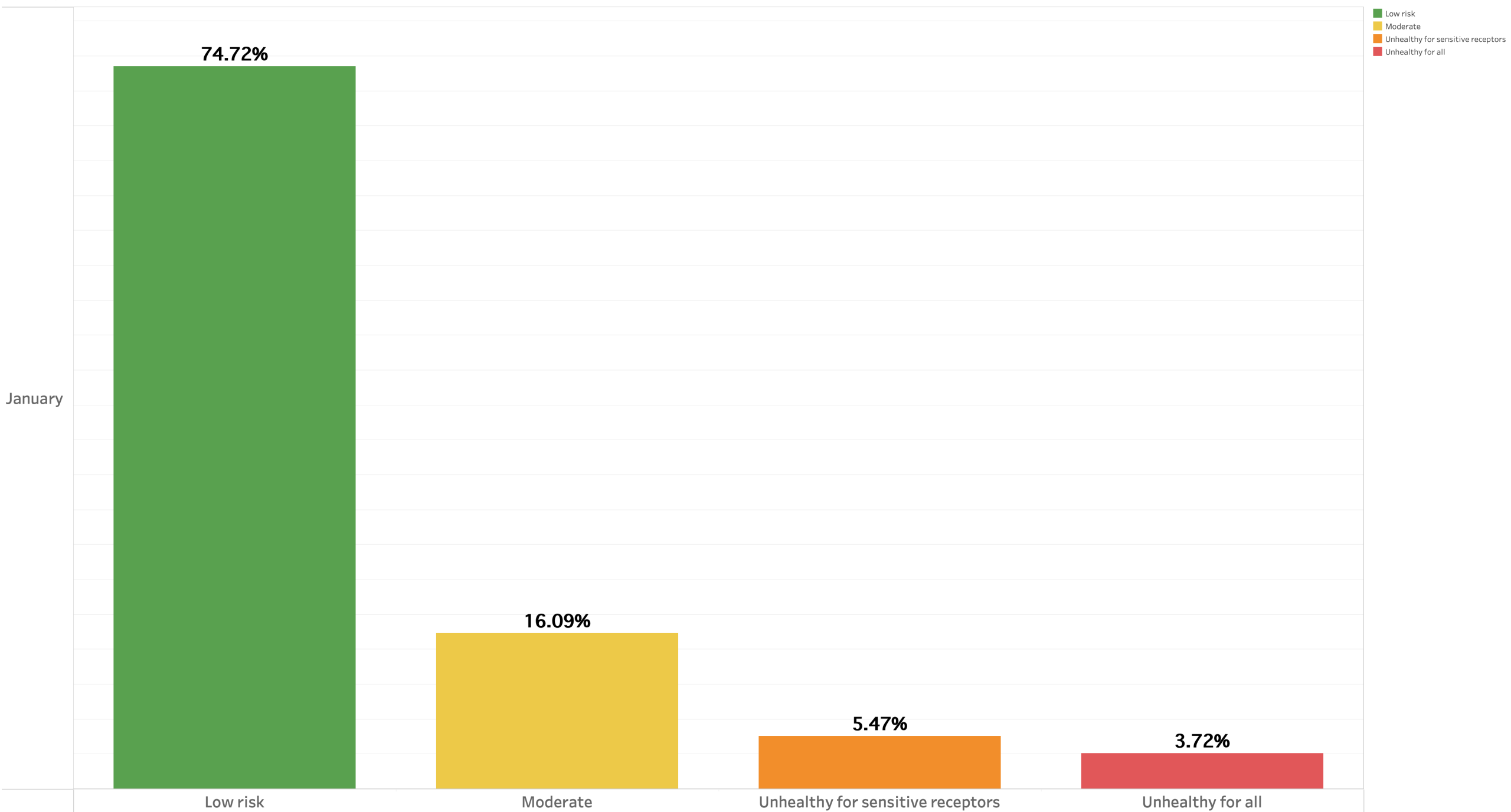
Imperial Ave & McKinley Ave

Wozencraft St & Acuña Ave

Rivera St

- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all

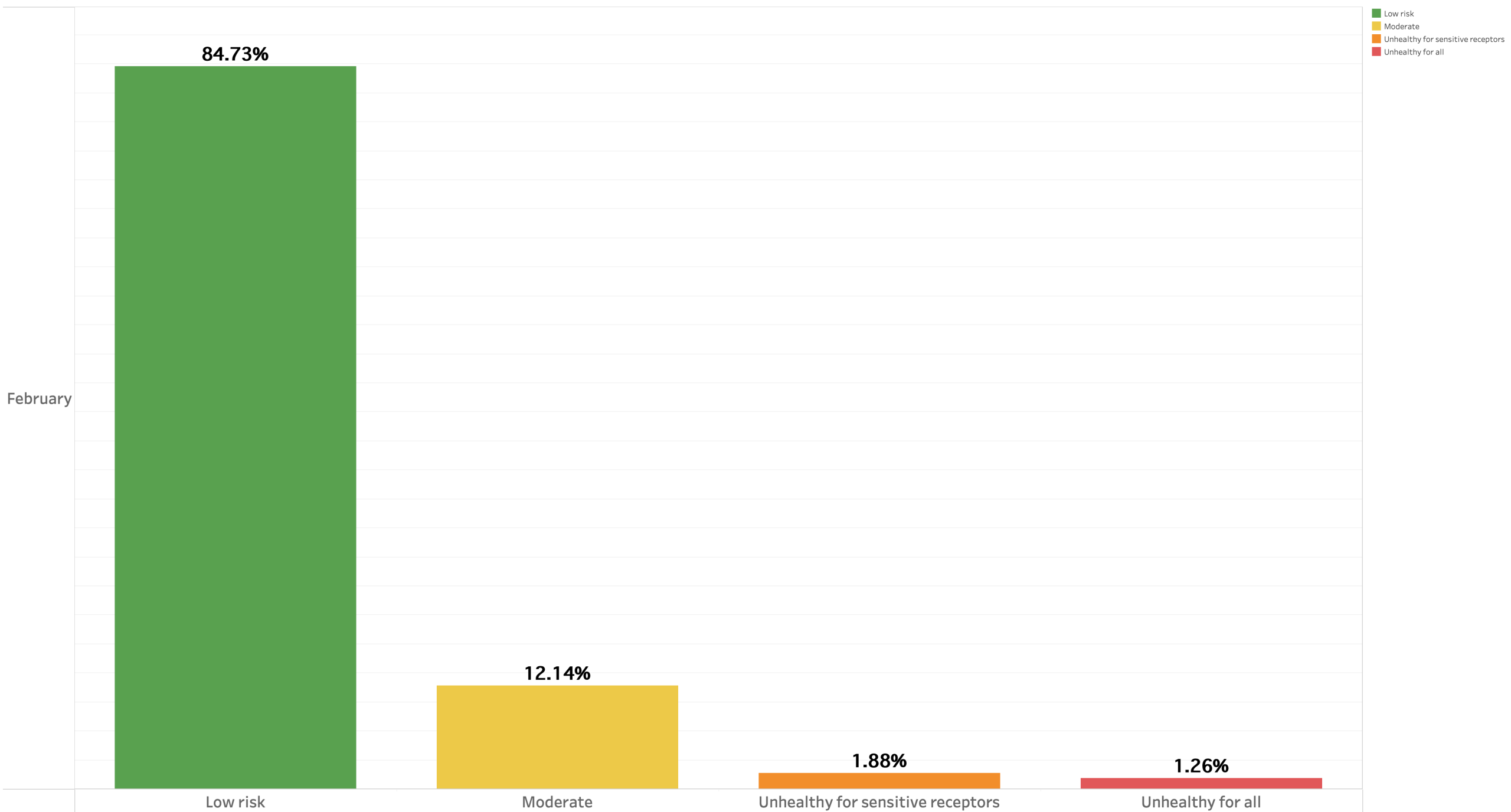




- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all

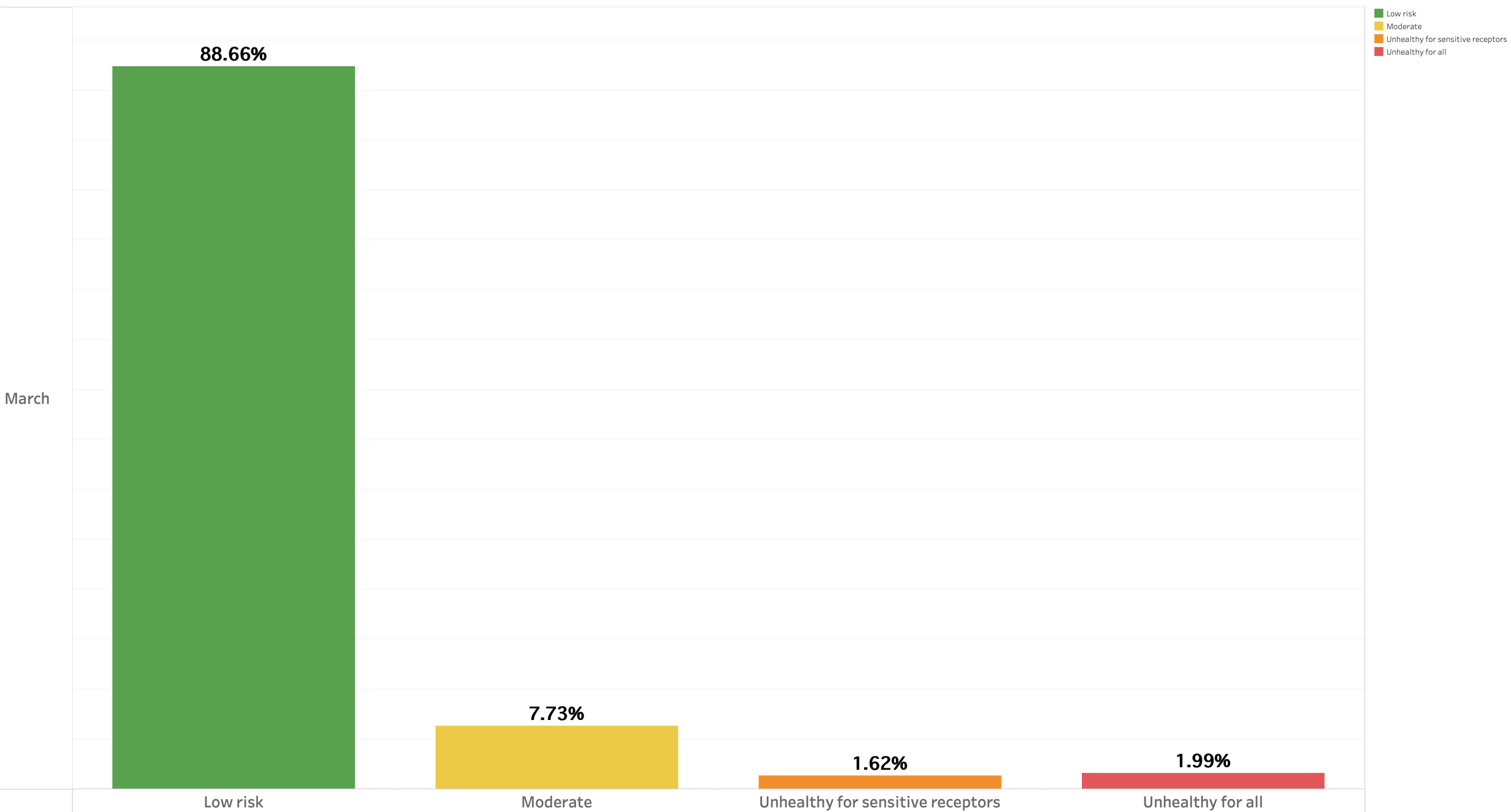
January

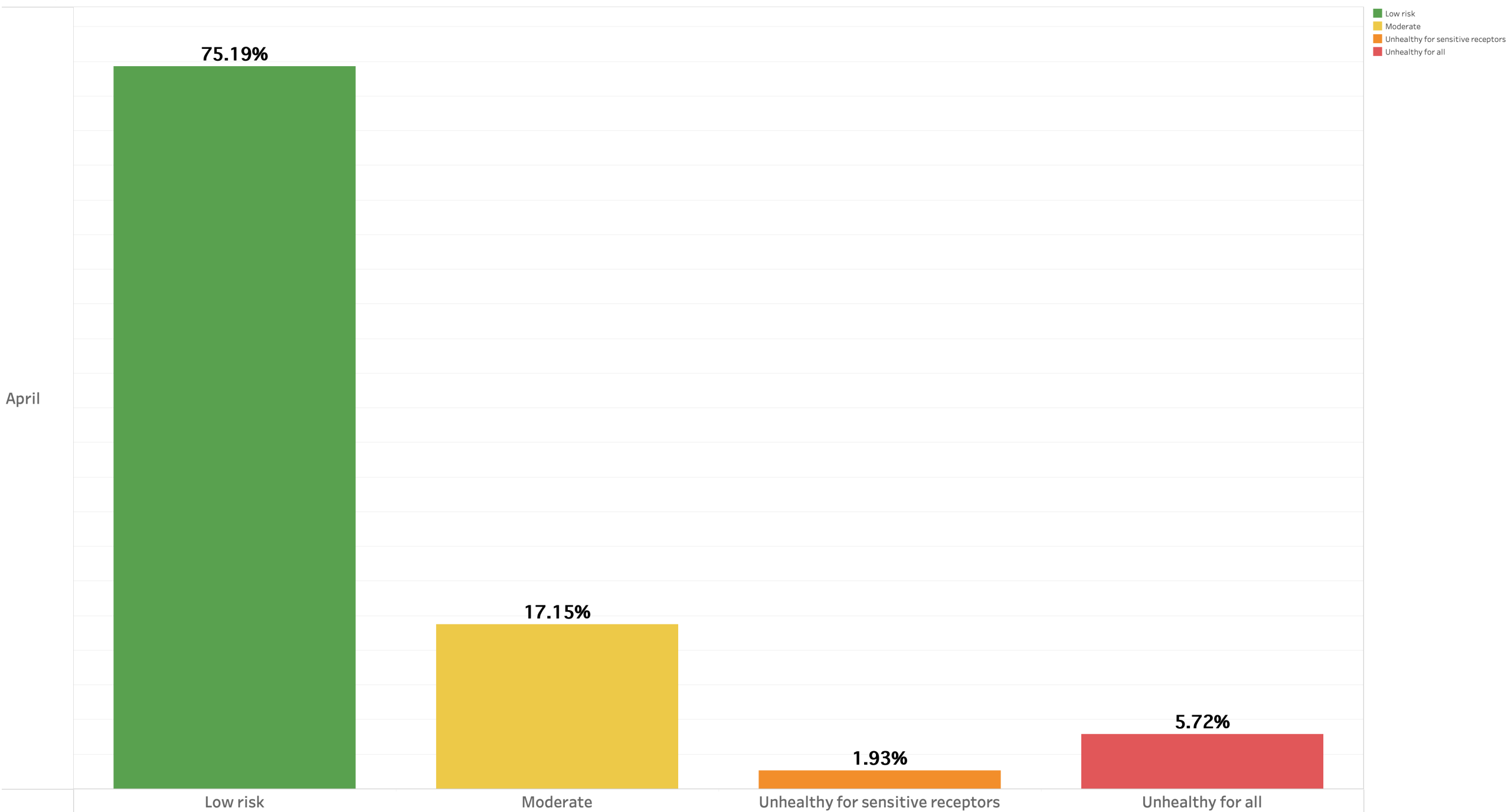




- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all

February

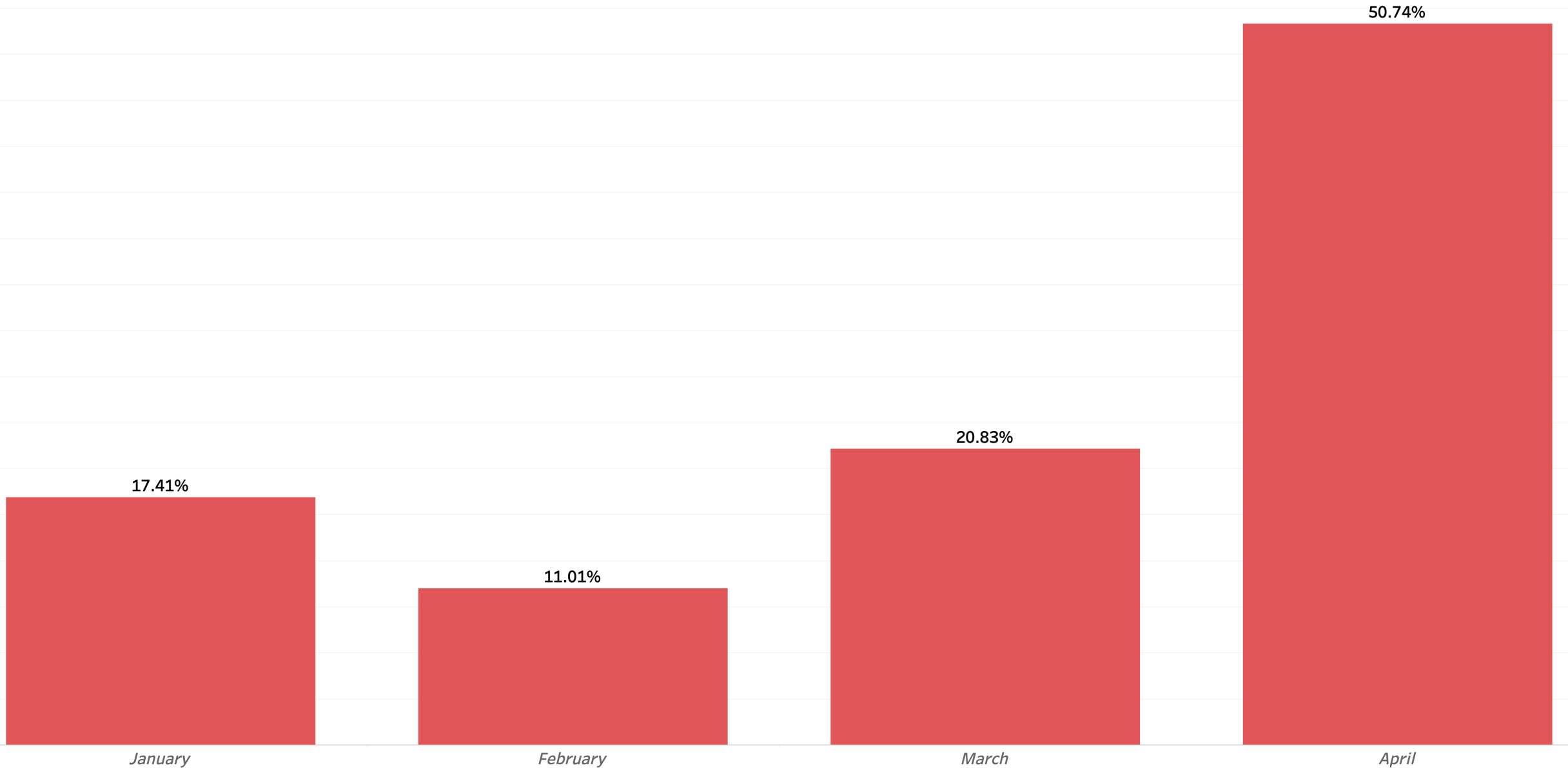




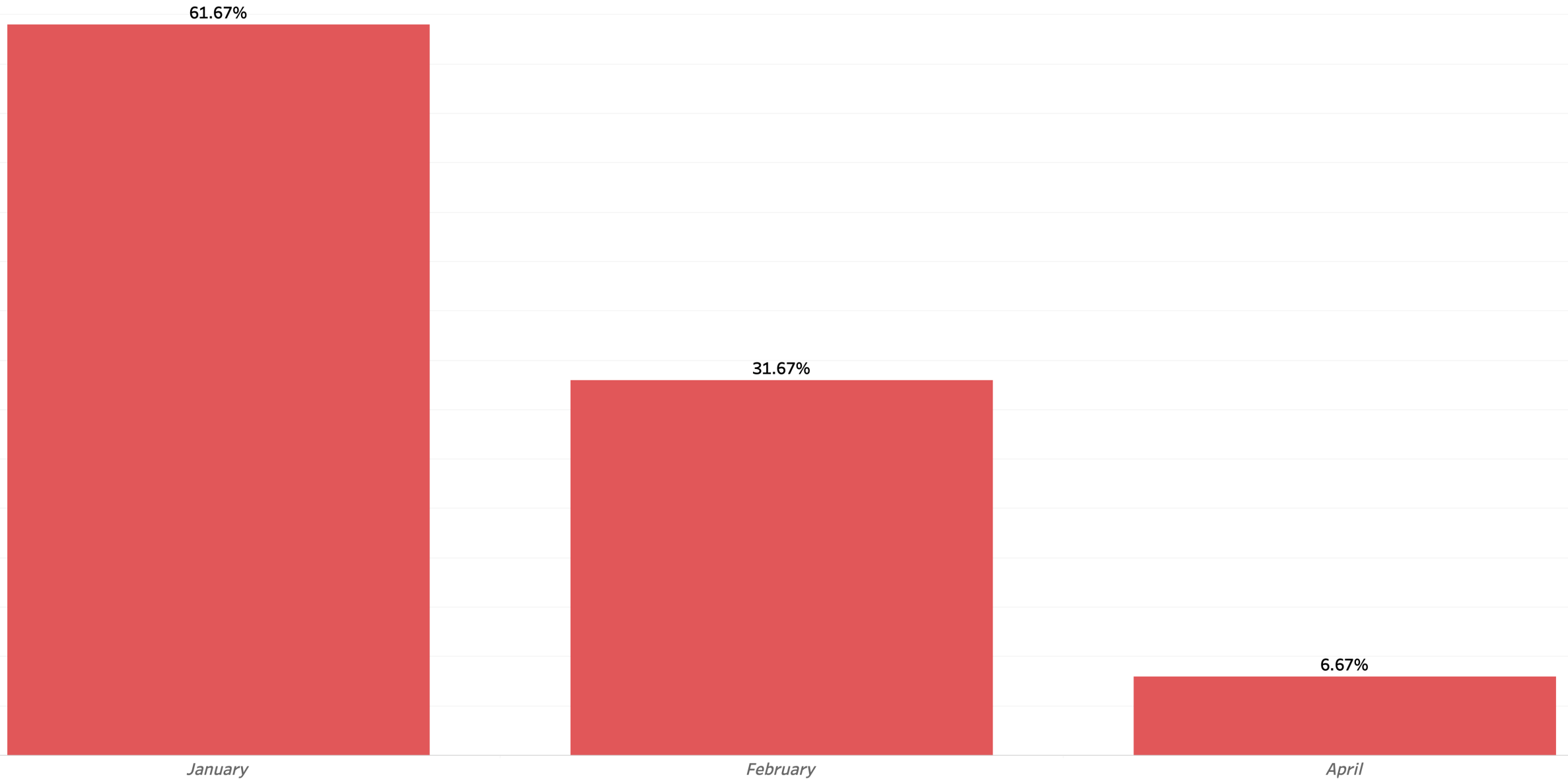
- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all

April

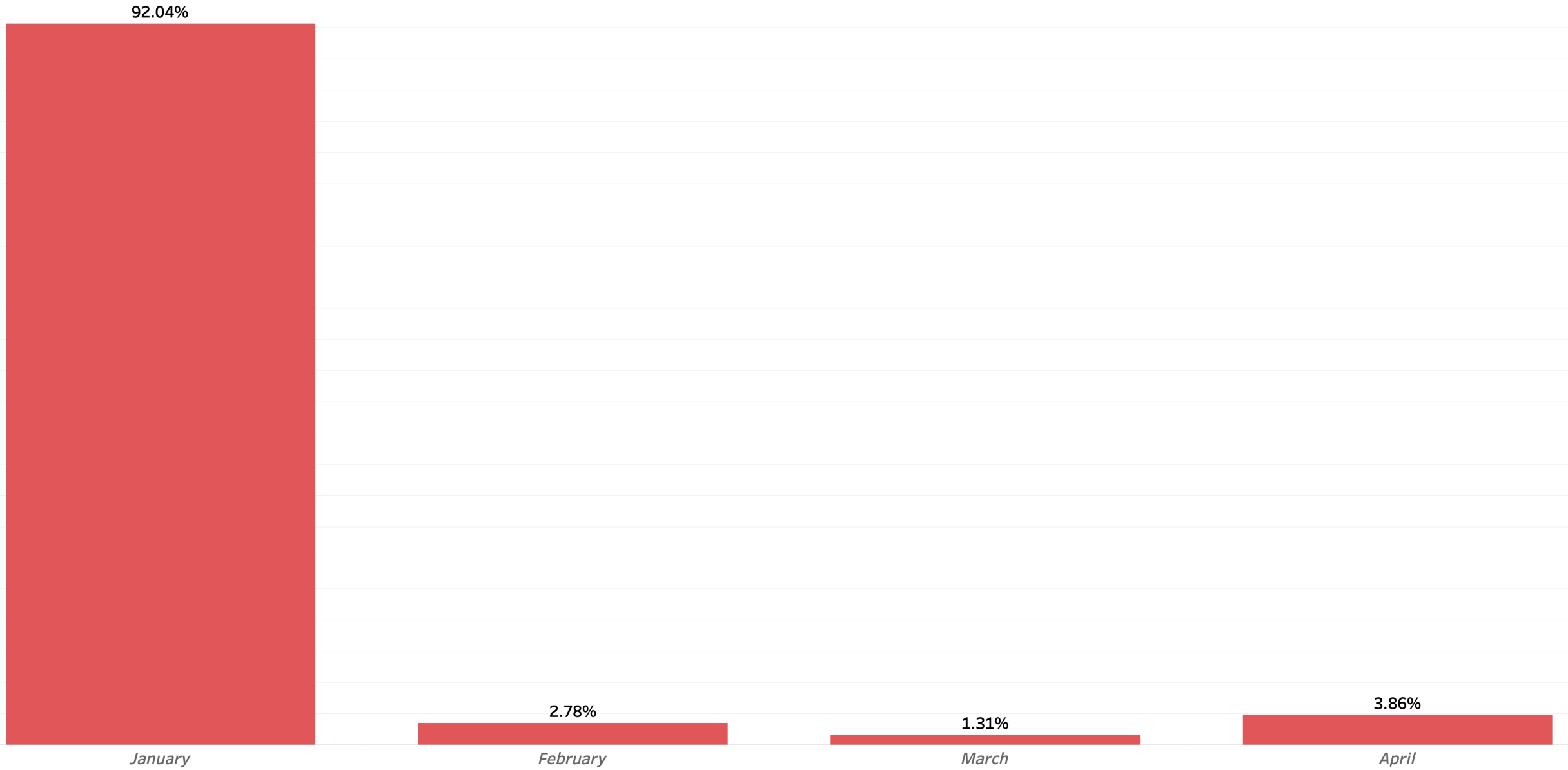
Calexico



Heber

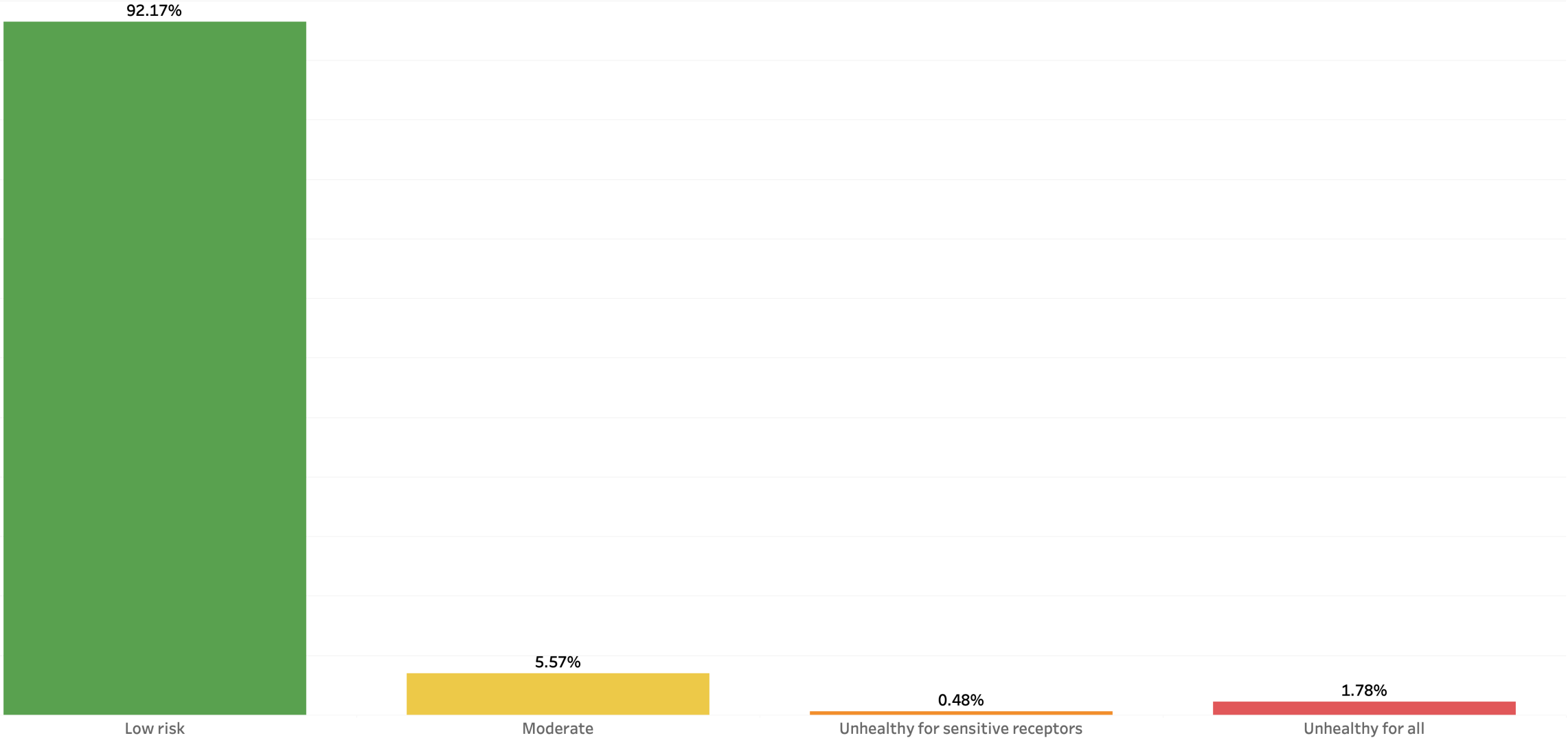


El Centro



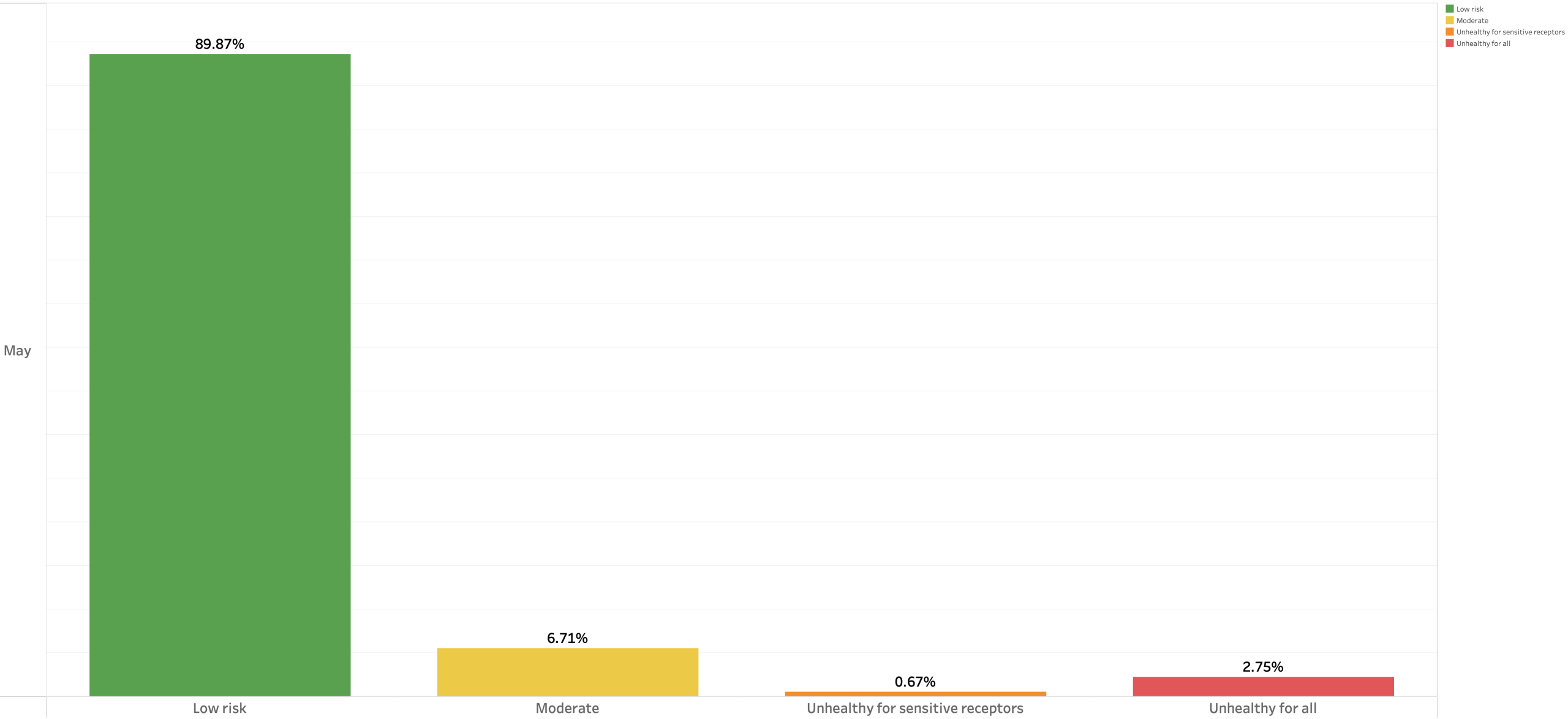
May - August 2023

- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all



CAL Count for each Cal (group). Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count.

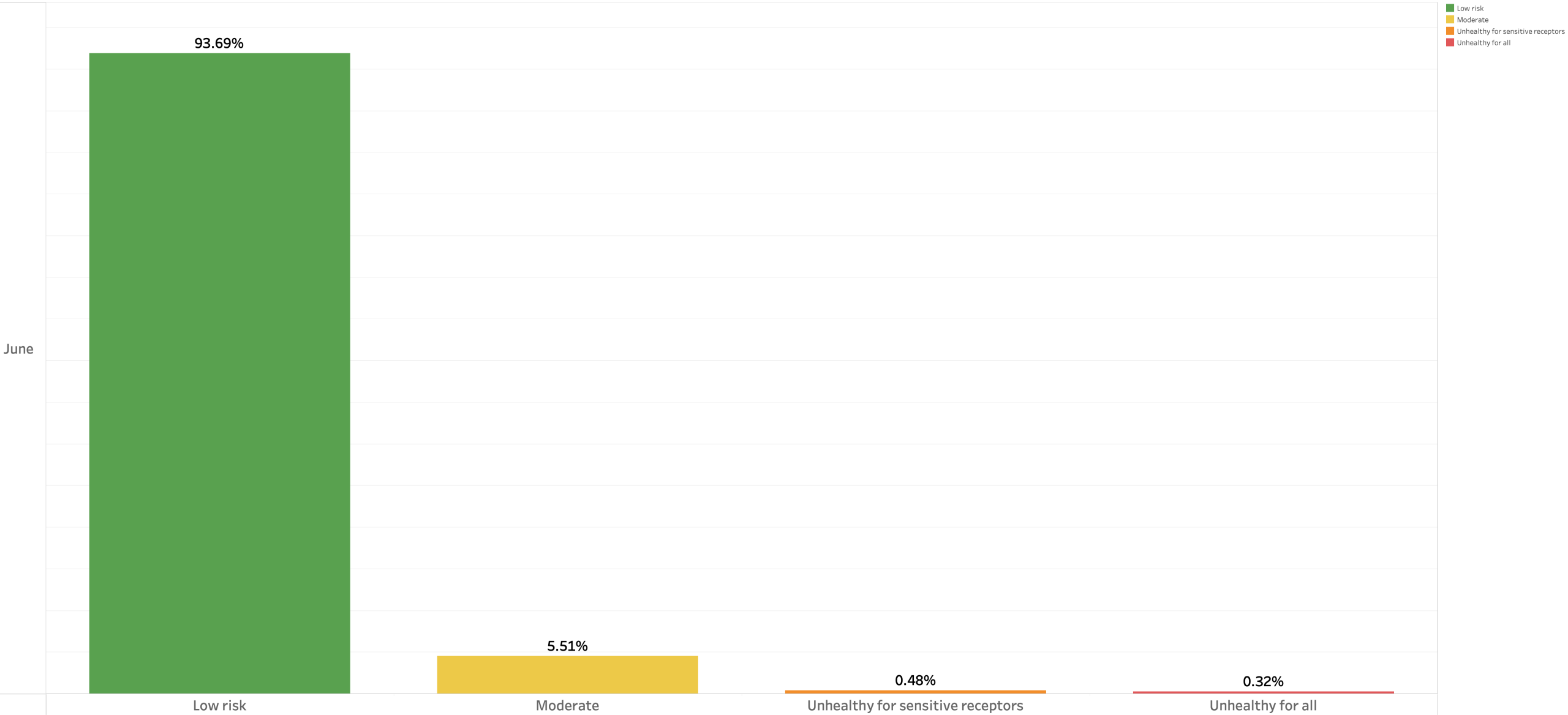
May - August 2023



CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps May.

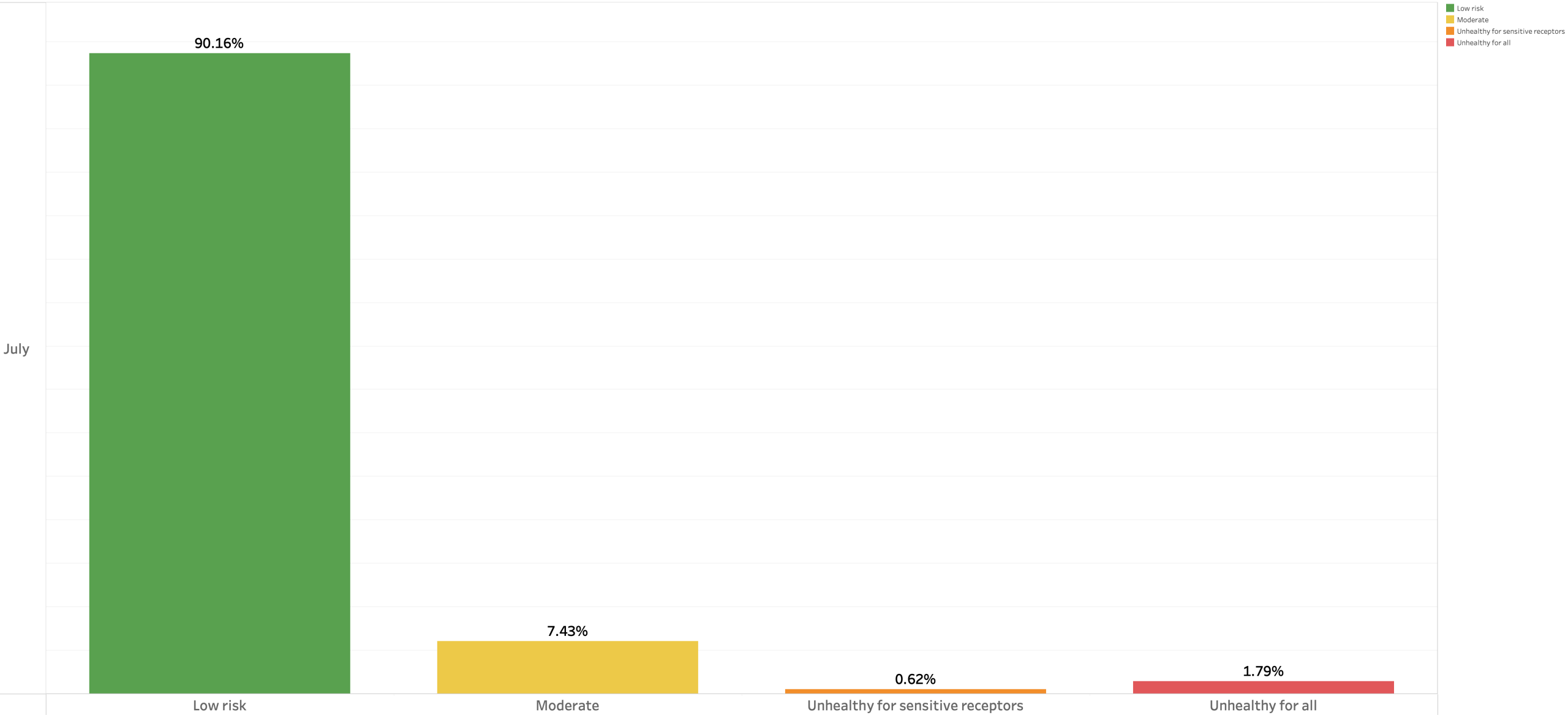


May - August 2023



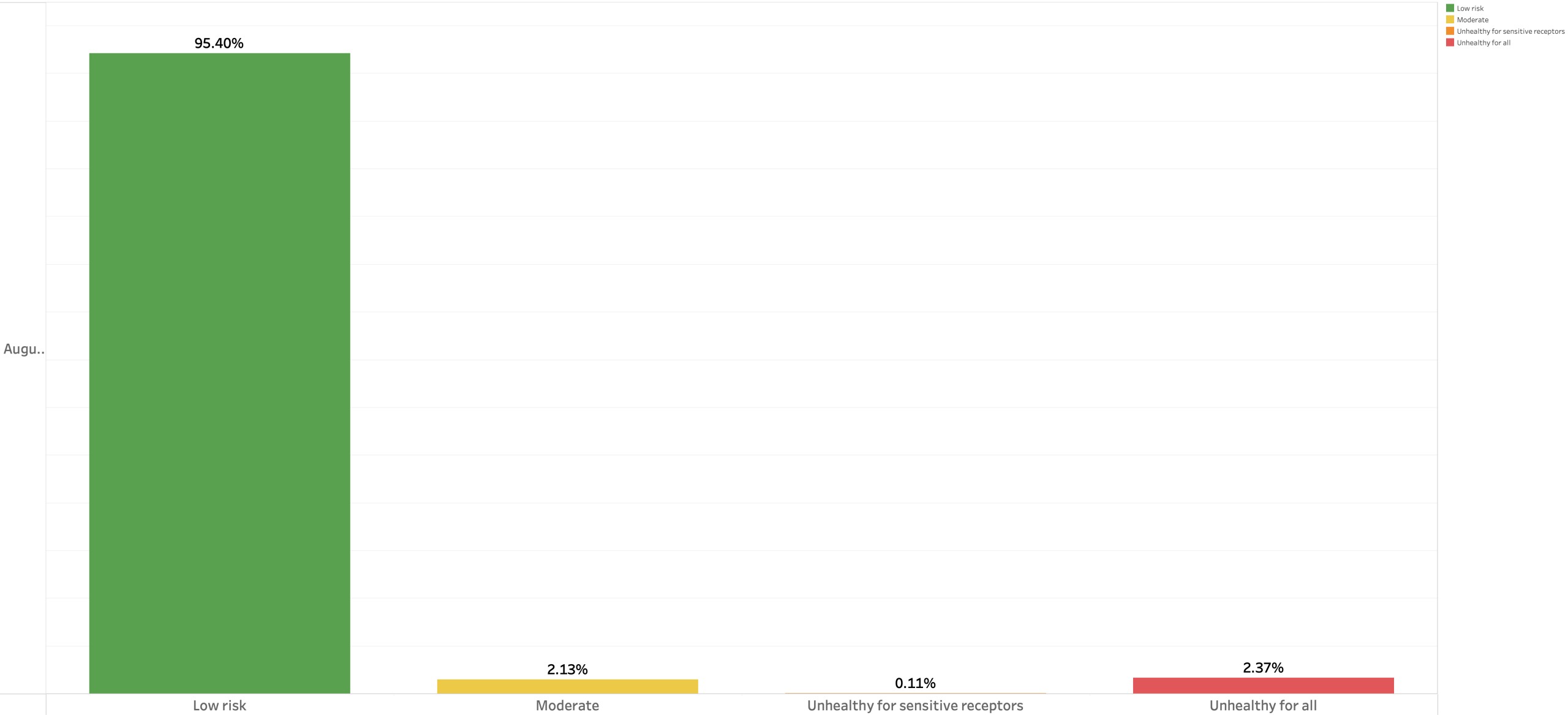
CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps June.

May - August 2023



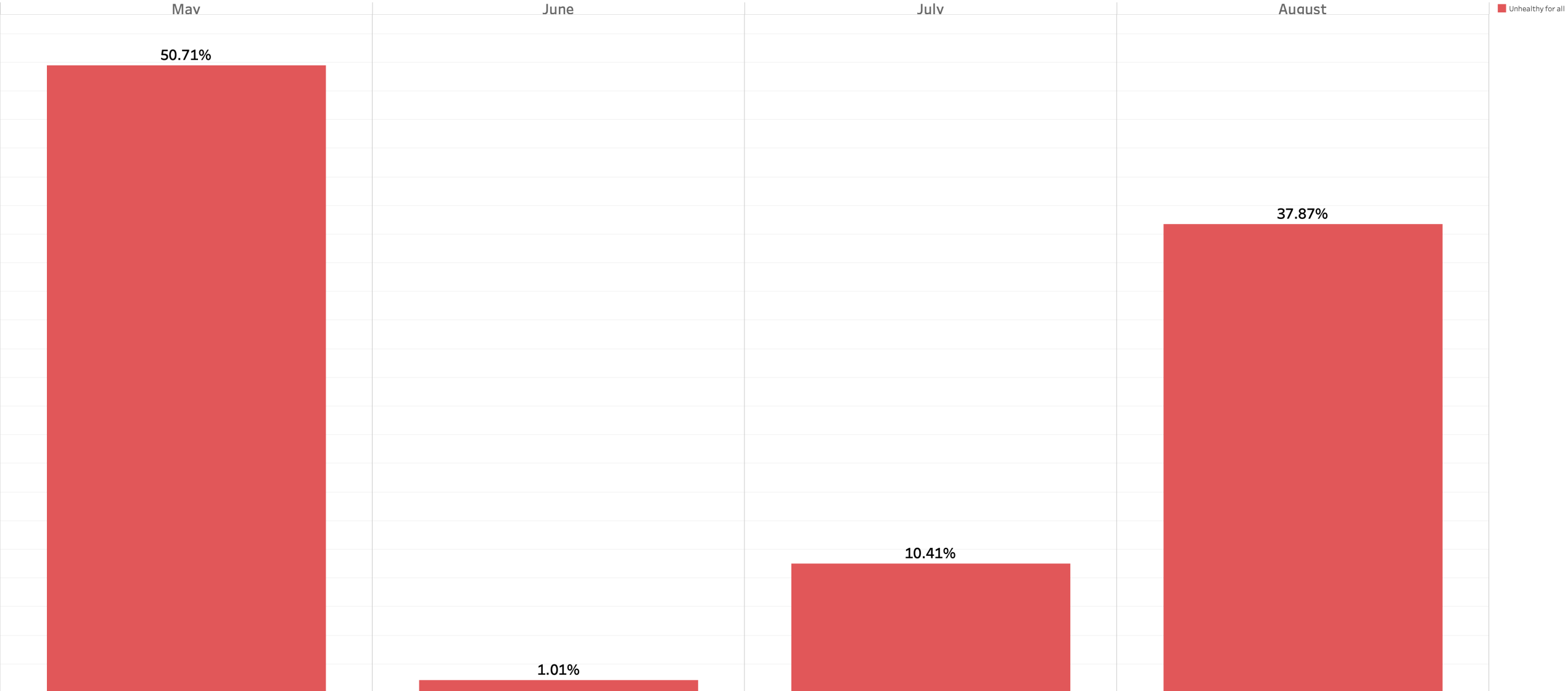
CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps July.

May - August 2023



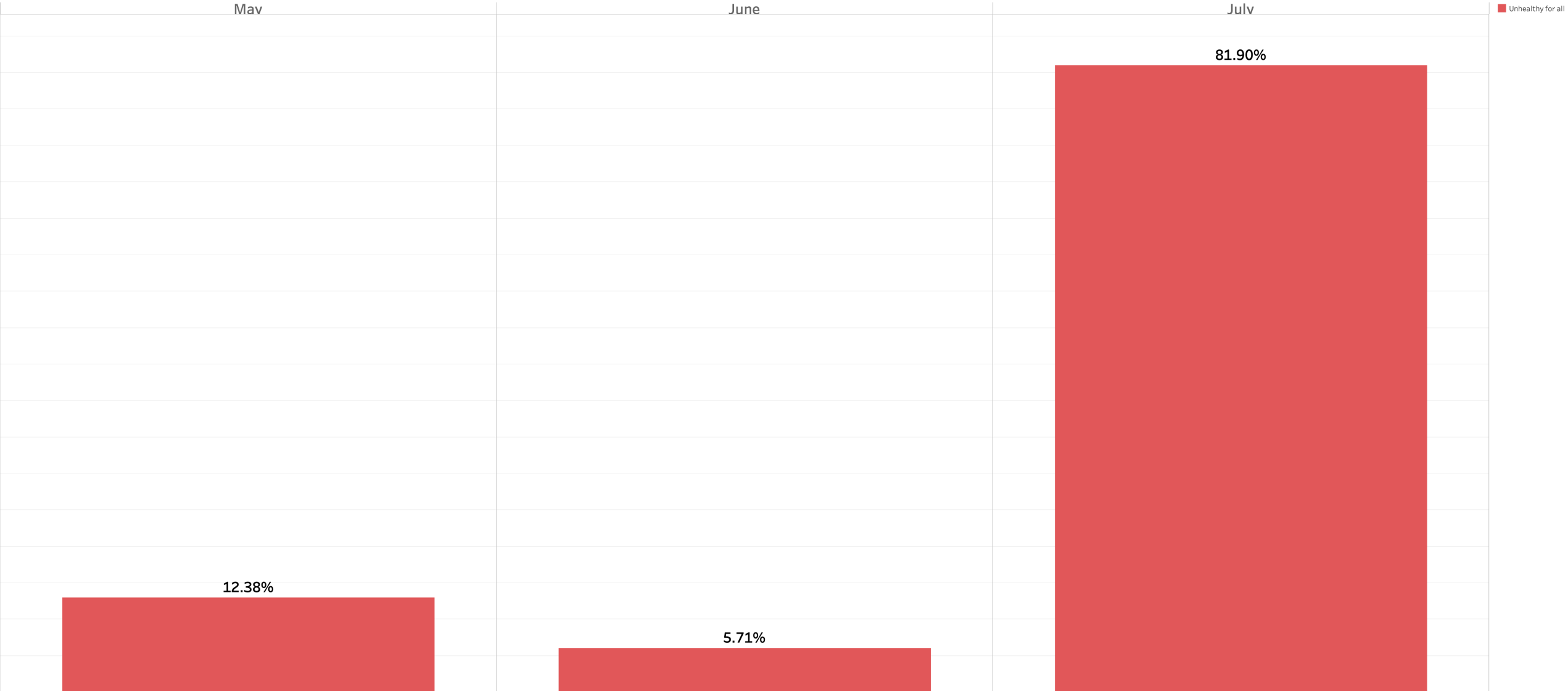
CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps August.

May - August 2023  
Calexico



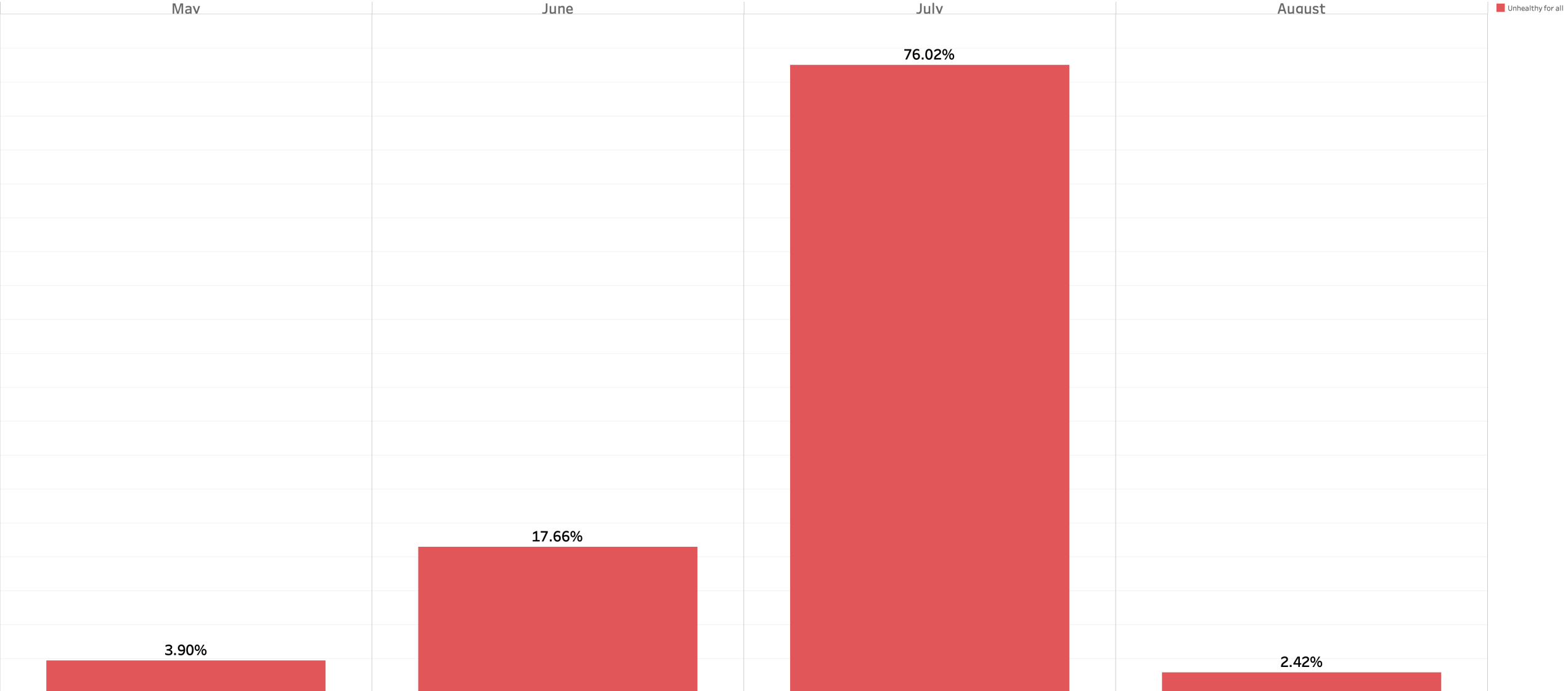
CAL Count for each Dylos (group) broken down by Cal (group) and Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter has multiple members selected. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps Calexico.

May - August 2023  
Heber



CAL Count for each Dylos (group) broken down by Cal (group) and Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter has multiple members selected. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps Heber.

May - August 2023  
El Centro



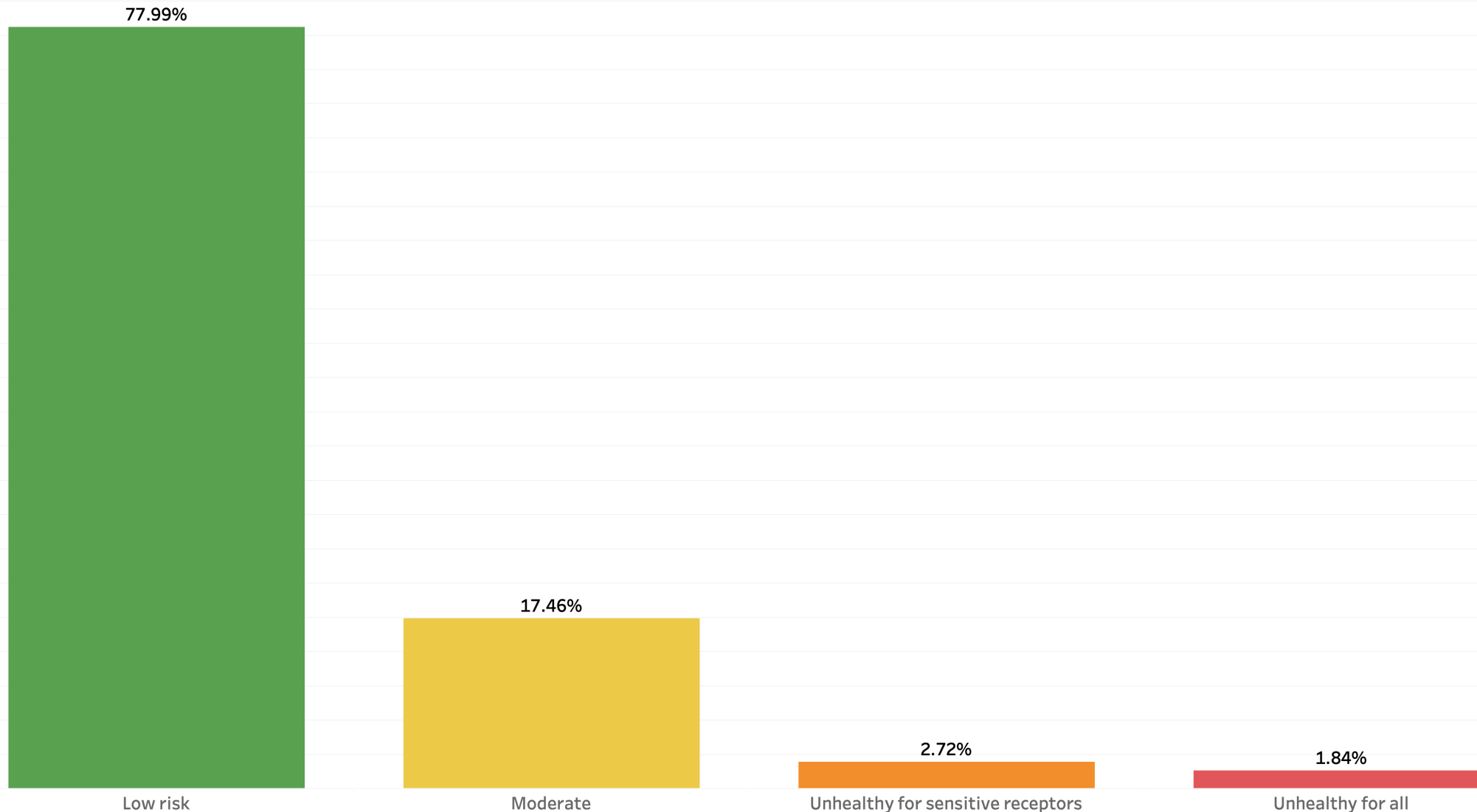
CAL Count for each Dylos (group) broken down by Cal (group) and Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter has multiple members selected. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps El Centro.

September - December 2023

Cal (group)

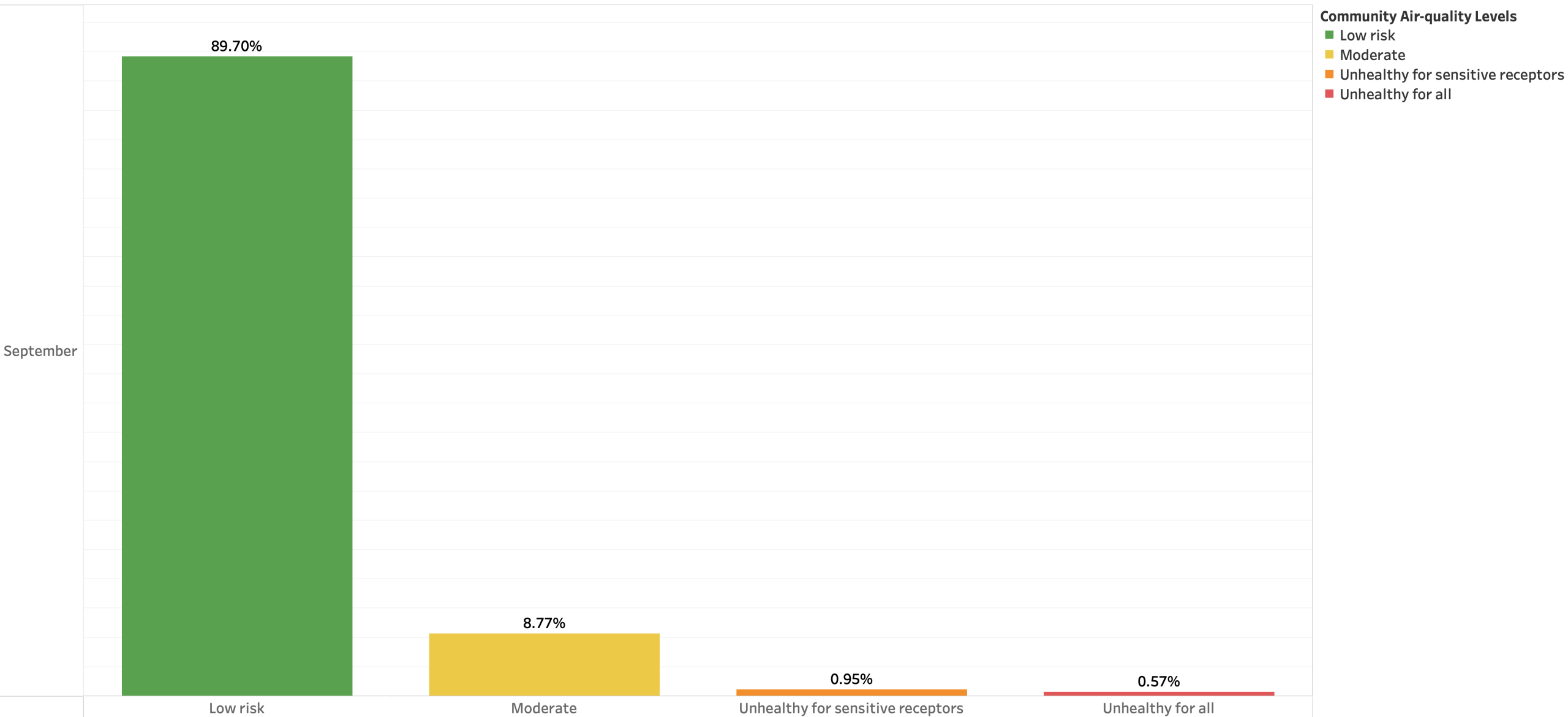
Community Air-quality Levels

- Low risk
- Moderate
- Unhealthy for sensitive receptors
- Unhealthy for all



CAL Count for each Cal (group). Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count.

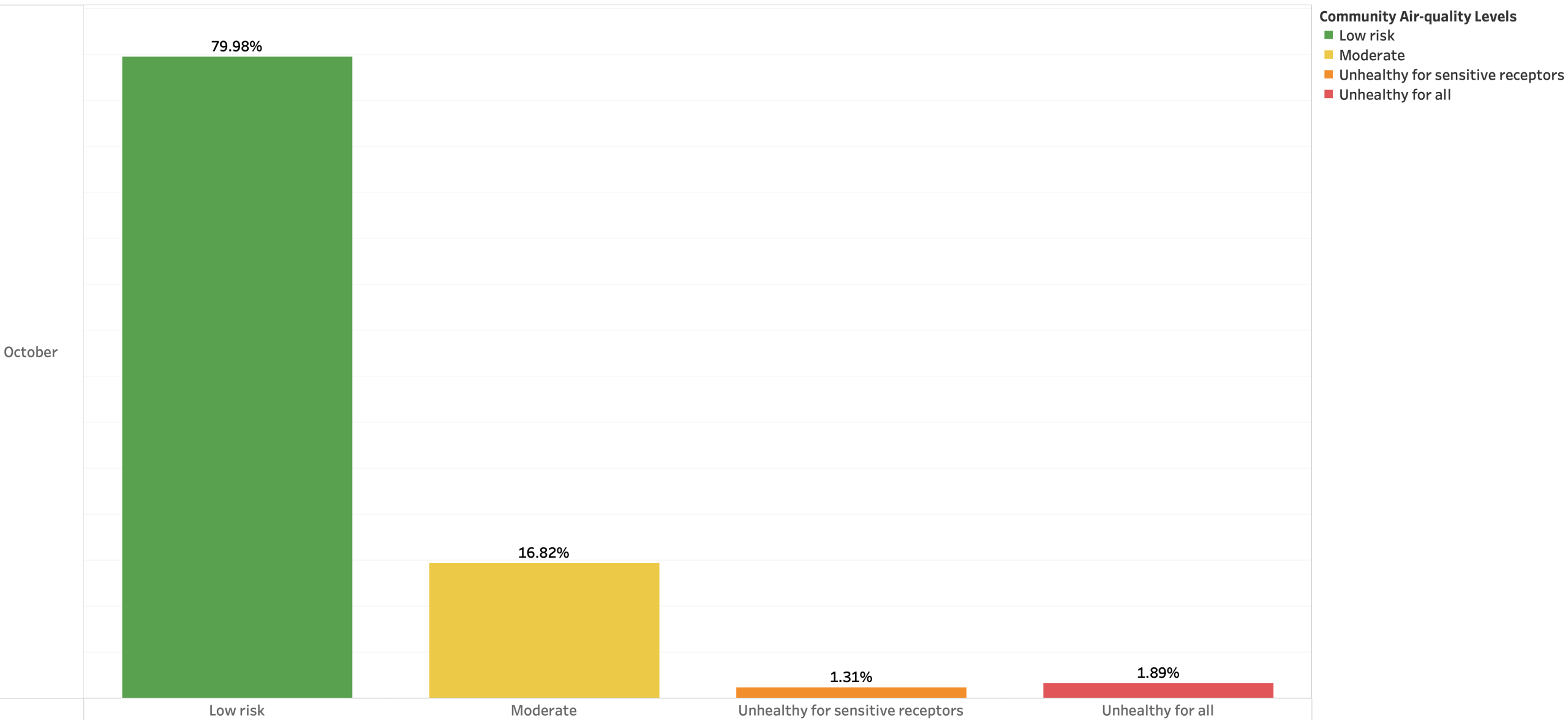
September - December 2023



CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps September.

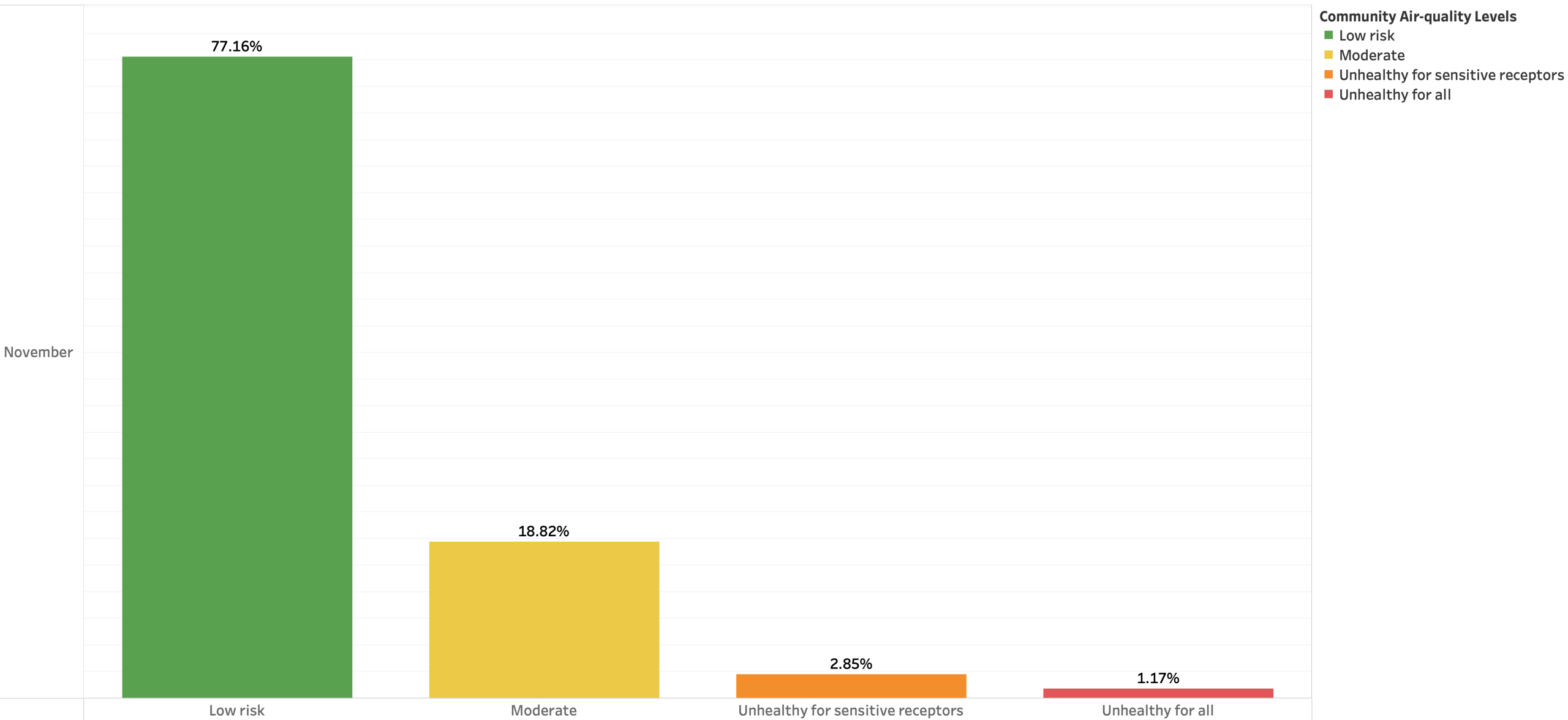


September - December 2023



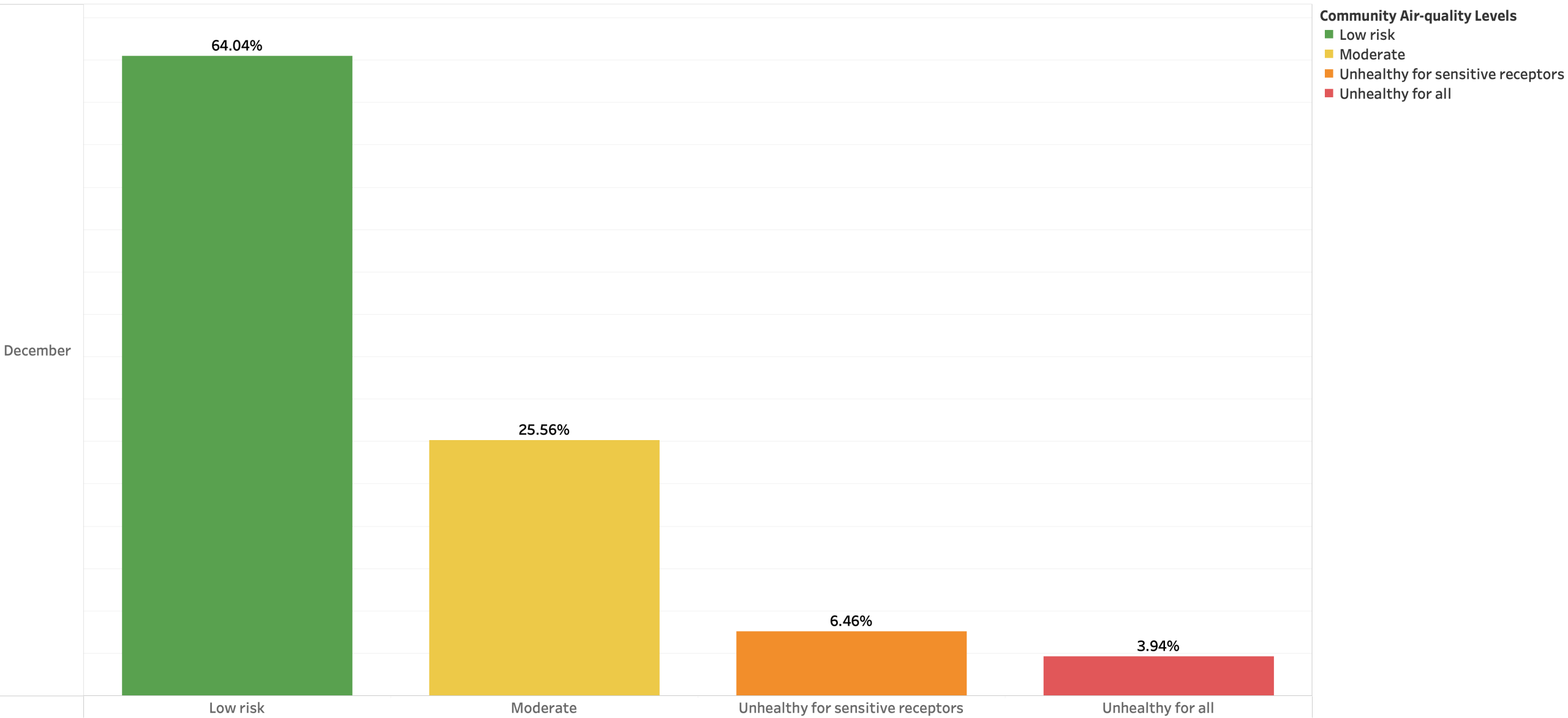
CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps October.

September - December 2023



CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps November.

September - December 2023



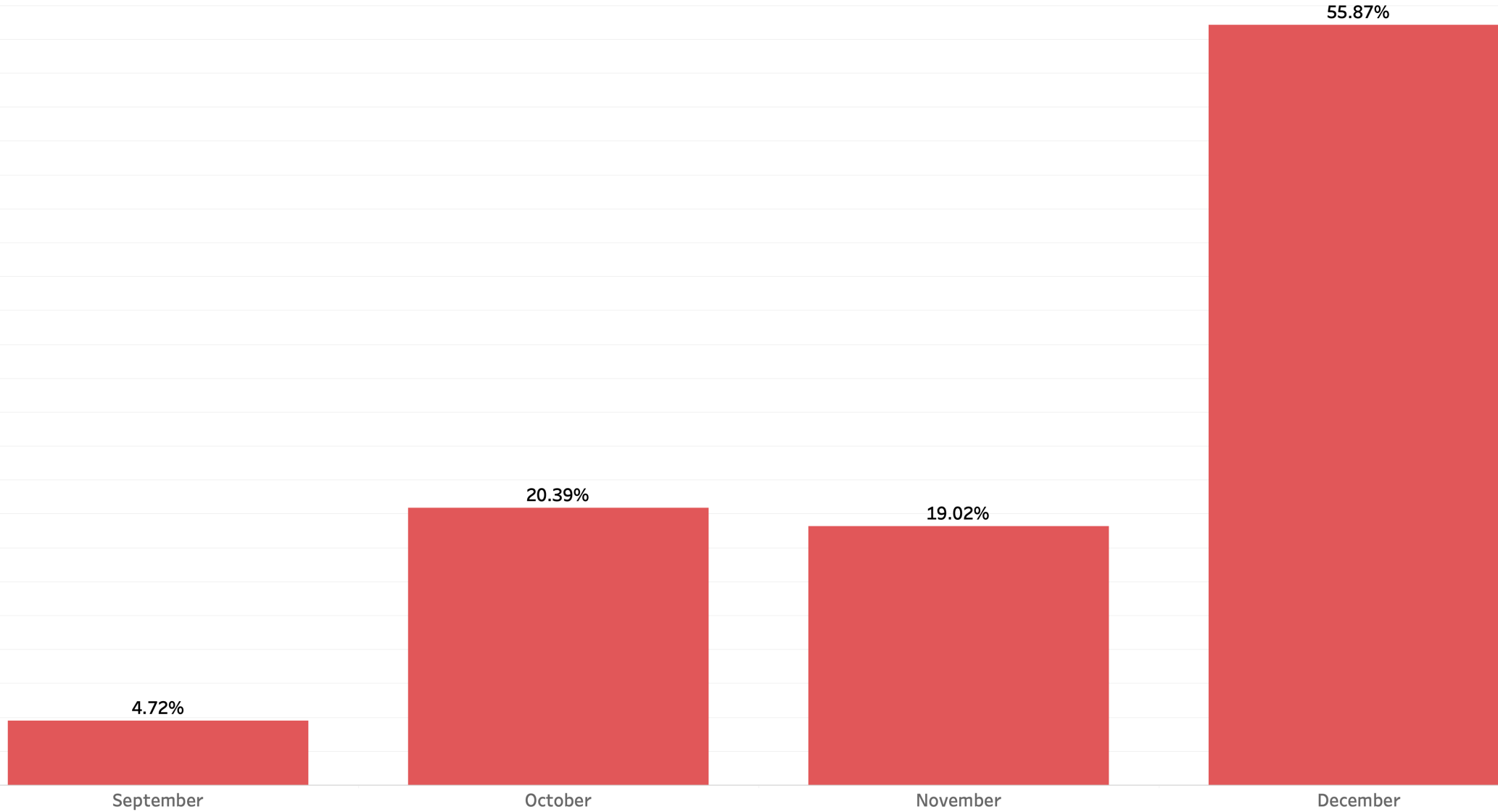
CAL Count for each Cal (group) broken down by Date Month. Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, which keeps December.

September - December 2023

Unhealthy for all  
Calexico

Community Air-quality Levels

■ Unhealthy for all



CAL Count for each Date Month broken down by Cal (group) and Dylos (group). Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter keeps September, October, November and December. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps Calexico.

Unhealthy for all  
Heber

Community Air-quality Levels

■ Unhealthy for all

65.96%

34.04%

October

December

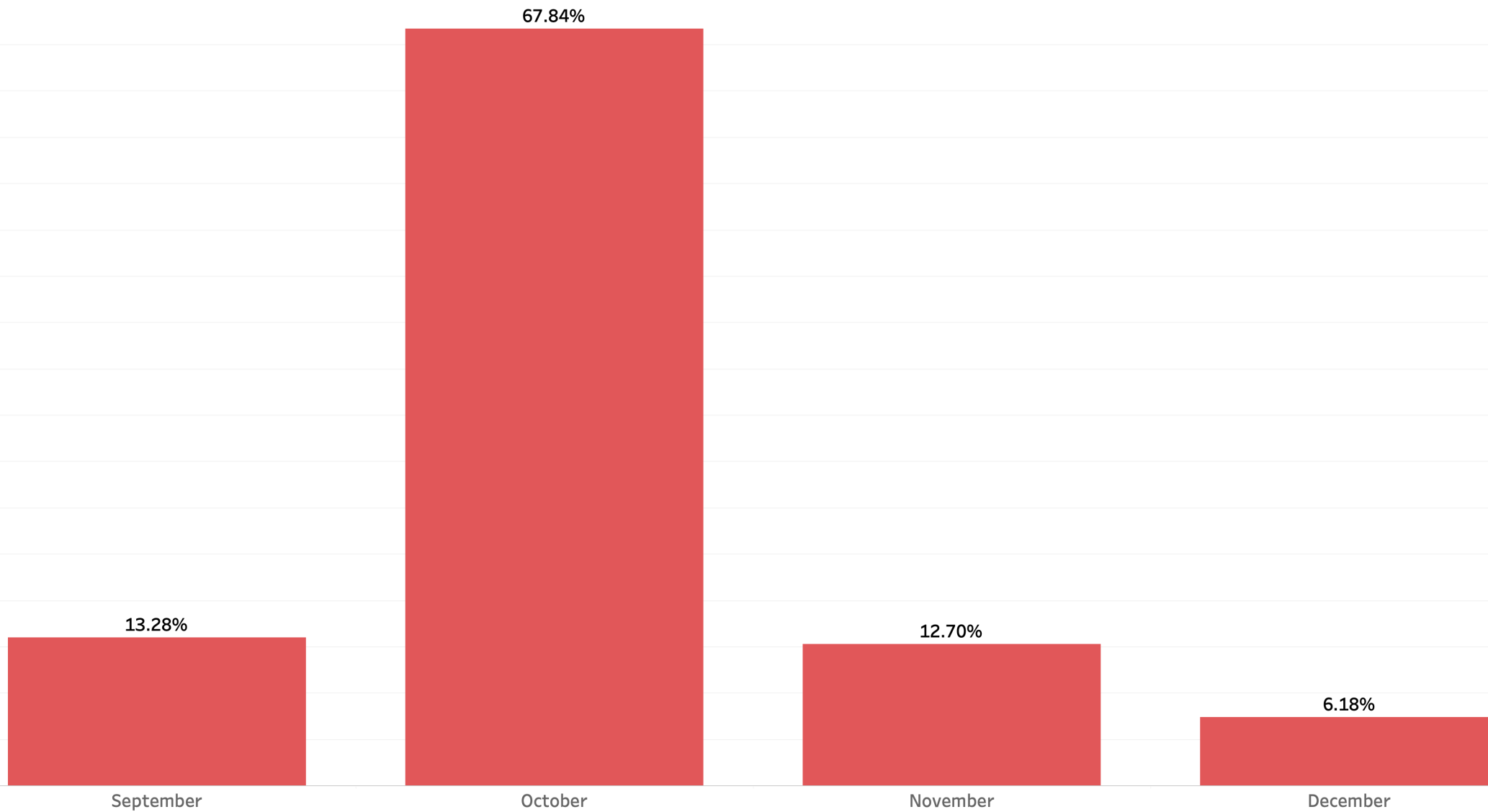
CAL Count for each Date Month broken down by Cal (group) and Dylos (group). Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter keeps September, October, November and December. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps Heber.

September - December 2023

Unhealthy for all  
El Centro

Community Air-quality Levels

■ Unhealthy for all



CAL Count for each Date Month broken down by Cal (group) and Dylos (group). Color shows details about Cal (group). The marks are labeled by % of Total CAL Count. The view is filtered on Date Month, Cal (group) and Dylos (group). The Date Month filter keeps September, October, November and December. The Cal (group) filter keeps Unhealthy for all. The Dylos (group) filter keeps El Centro.

**4. Presentations:**  
**B. Meetings Calendar**  
**(ICAPCD)**

# AB 617 MEETINGS 2024 CALENDAR

## JANUARY

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	<b>10</b>	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## FEBRUARY

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	<b>14</b>	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

## MARCH

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	<b>13</b>	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

## APRIL

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	<b>10</b>	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

## MAY

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	<b>8</b>	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## JUNE

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	<b>12</b>	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

## JULY

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	<b>10</b>	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## AUGUST

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	<b>14</b>	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## SEPTEMBER

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	<b>11</b>	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

## OCTOBER

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	<b>9</b>	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## NOVEMBER

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	<b>13</b>	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

## DECEMBER

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	<b>11</b>	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			