

**AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the Steering Committee Meeting
Zoom Online Meeting
April 21st, 2021**

Chair of Meeting: Matt Dessert (Alternate: Belen Leon)

Facilitator: Milly Ferrer from Harder & Company

I. Attendance:

Primaries: **Matt Dessert**, Co-Chair; **Luis Olmedo**, Co-Chair; **Dr. Saima Khan**, Community Corridor; **Rene Felix**, Community Corridor; **Kristian Salgado**, Community Corridor; **Blake Plourd**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Mark Baza**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **John Hernandez**, Community Corridor; **Sandra Mendivil**, Community Corridor; **Christopher Velasco**, Community Corridor.

Alternates: **Belen Leon**, Co-Chair; **Christian Torres**, Co-Chair; **Bob Fischer**, Community Corridor; **Tomas Oliva**, Community Corridor; **Chris Gomez-Wong**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Marlene Flores**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Miguel Hernandez**, Comité Cívico del Valle; **Dave Salardino**, California Air Resources Board; **Thomas Brinkerhoff**, Air Pollution Control District; **Fernando Amador**, California Air Resources Board; **Ryan Atencio**, California Air Resources Board; **Guo Quam Lim**, California Air Resources Board;

II. Welcome and Initial Comments from CSC Members

Daniela Flores sadly informed that **Juan Villa**, who was a member of the Steering Community unfortunately had passed away the prior month. She said she wanted to express their sincerest collective condolences to his loved ones and asked everyone to join her in a moment of silence in his memory.

Milly Ferrer welcomed everyone to the virtual meeting. She mentioned **Daniela Flores** and **Jessica** who will be supporting anyone that has technical difficulties throughout the meeting. She said they have interpretation services for CSC members and mentioned how to access them. She said that they have interpretation services and mentioned how to access this service through the platform. She reminded everyone that the meeting is being recorded and how CSC members can access the agenda packet, as well as how they and the public can submit their comments.

Matt Dessert welcomed everyone in attendance. He also mentioned it was terrible they had lost **Juan Villa** who was a very vital member to this committee and his community. He also announced that **Belen Leon** would be taking the alternate sit for himself, he added he would also like to welcome **Chris Velasco** as a primary member of the Steering Committee and informed the alternate sit for **Chris Velasco** was available and needed to be filled. He said they would be working with together with primary members to find suitable fits to the sits now available in the Committee.

Chris from CCV spoke on behalf of **Luis Olmedo**, who had to step away for a moment and said it was sad to have lost **Juan Villa** he also welcomed **Chris Velasco** as part of the primary members at the CSC and said he was hoping he could lend them his expertise and was looking forward to having his participation in future projects.

Christopher Velasco said he was extremely excited to be joining as a member of the committee he also mentioned he would be bringing planning experience he hoped to be of help and said he was looking forward to working to improve the air quality in the Calexico, Heber, and El Centro corridor.

III. Public Comment Period

There were no public comments.

IV. Approval of Minutes

Sergio Cabañas made a motion to approve the Minutes from the March 10th meeting. **Bob Fischer** seconded the motion. The motion was submitted to be voted on. The CSC Members voted on this motion. The motion was approved.

V. Action Items

A. Community Air Monitoring Update & New Monitor Locations; CCV

Tomas Oliva asked which regards to the suggested site on Dannenberg Dr. and Dogwood Rd. if that intersection were extremely important or if it could be located anywhere around there. He explained he asked this because all the intersections there are privately own so they would have to ask a private entity for their approval to install a monitor there, but if they would go a little further north, they would be dealing with public agencies, which might make the process of installing a monitor easier.

Chris from CCV thanked him for the information on the accessibility on those premises so that the CSC can take that into consideration when making final decisions.

Matt Dessert said he would like to make a comment even though he knows **Mr. Olmedo** and himself as co-chairs cannot make a motion to be submitted for voting. Having said this, he mentioned that in his opinion, it would be a good idea to utilize the dogwood School location for placing a monitor and that he would also like to advocate for a central Callexico as another location to place a monitor at.

Mary Salazar asked if the gas station located on the new side of the port of entry would be a good location to place a monitor an if so, she offered to get in contact with them to move forward with the installation.

Chris from CCV mentioned the owner would have to give them permission and they would also have to make sure they have access to power and that it is a safe location for the monitor. He added that they would have to take into consideration the type of emissions that this gas station causes so they do not face problems with the wear and tear of the unit inside the monitor because of this. He thanked her for her offer an asked her to give him a couple of days to consult this issue with the monitor developer.

Mary Salazar also mentioned she could facilitate installation in the nearby area to the Grand Plaza Outlets.

Chris from CCV thanked her and said that if she could help them with that, that would be great. He also mentioned that if any of the members of the committee could help facilitate installation of monitors in any of the sites, they would deeply appreciate it.

Chris Velasco mentioned that the easiest option for mitigation of traffic pollution when it comes to cross border issues would be picking a city right of way where they could demonstrate and capture data to prove that green infrastructure does help mitigate pollution.

Blake Plourd moved a motion to pursue 2 new locations for the AB 617 monitors, one at Dogwood School and one at Central Callexico defined as the area around highway 98 and highway 911.

Mary Salazar seconded the motion. The motion was put to vote and it was approved by a majority vote.

B. New River Pollutant Monitoring Project – Addition of Pesticides; ICAPCD

John Hernandez asked if there would be specific pesticides being tested or if these monitors would test pesticides in general.

Thomas Brinkerhoff stated that there would be specific pesticides to be tested. He mentioned there would be about a dozen of pesticides that could be captured through this exercise. He also said they would be happy to provide a list of pesticides that could be detected.

Bob Fischer said he wanted to clarify if what they were sampling for was a variety of chemical components that are common to a wide variety of pesticides.

Thomas Brinkerhoff stated that that was correct.

Mark Baza move to approve a motion to include pesticide monitoring in the New River pollutant monitoring project.

Bob Fischer seconded the motion. The motion was put to vote and it was approved by a majority vote.

Christian from CCV said that his understanding was that monitoring data from all AB 617 efforts must be uploaded at some point to AQ View to make it available to the public and he asked if this monitoring unit would have to be formatted an upload it to AQ View as well.

Andrea from CARB said she would have to follow up on that question since no one from the AQ team was on this call to clarify that.

VI. Presentations / Questions and Answers

AB 617 CERP Projects & Budget Updates; ICAPCD

Christian Velasco said he wanted to know if there is a way to utilize funding towards more greening projects.

Belen Leon mentioned they had just gotten their urban greening project plans approved. She referred to the 500,000 dollars assigned on the estimated cost on the initial CERP budget that they had presented. She also mentioned that they may have leverage funding under other type of grants so they would investigate that.

Kristian Salgado asked if the school flag program and the marquee and installation would be 2 separate categories or tasks with two separate budgets.

Belen Leon explained that the marquee and was part of the enhancement school flag program and that instead of raising flags to indicate air quality, they would use the marquee to display air quality automatically when they have the resources to do so. She also added that if the committee had any other projects in mind, they could be included on this list.

Kristian Salgado asked when the enhancement flag program efforts would begin.

Belen Leon informed they did not have a proposed timeline yet. She also added that once they receive the year three grants, they will bring this information back with the appropriate updates.

VII. Discussion / Information Items

A. Joint Letter filed to IID Re: AB 617 Participation

John Hernandez said it was his understanding that the irrigation district was having conversations about trees and he said that he was wondering what the approach would be to try to leverage what they are doing to get trees in the corridor.

Matt Dessert said they would investigate that to explore the possibilities of leveraging funds or efforts for that purpose, and they could contemplate the possibility of writing then another letter regarding that subject.

B. Discussion on Formation of an AB 617 Technical Subcommittee

Matt Dessert invited CSC members who were interested in forming part of or proposing candidates to be a part of this Technical Subcommittee to please indicate so at this time.

Bob Fischer said he would be interested in something like that.

Kristian Salgado said she is also extremely interested, and she thanked the Air District for pushing for this subcommittee.

Matt Dessert stated that **John Hernandez** and **Michael Moore** had also expressed their interest on being a part of this subcommittee through the chat box. He added that he would be getting in touch with those interested to set a time to meet with them to start getting organized and have a presentation ready on this topic at the next meeting.

Mary Salazar said she would also like to be a part of this subcommittee.

Matt Dessert reiterated he would be getting in touch with them via email to organize a group meeting thank you to start planning out this subcommittee and its objectives to bring an update to the group at the next meeting.

VIII. Agency Updates

Belen Leon said her first update was from the California Air Resources Board. She said there was an opportunity to be a part of the AB 32 Advisory Committee. She indicated the deadline to submit their application was April 26th and that their first meeting would be in June of this year. She mentioned she had already sent this information via email to all the CSC members and that if any of the members would like for her to send it again to please let her know and she would gladly do that for them.

Kristian Salgado asked if CCV had already someone from their team in mind to apply to be a part of this committee as a representative for the Valley.

Luis Olmedo mentioned that he would be a part of this committee as a representative for the Valley and that this would be his second term as a member of the committee.

Belen Leon also informed that the Air Pollution Control District was going to hold their sixth annual Lawn Equipment Exchange Program Event. She explained that if they were interested in participating, they would have to take their old gas equipment to the SA Recycling Center between April 26th and April 30th in order to be able to purchase equipment, at www.thegreenstationproducts.com/imperial-county/ or by phone 1-886-646-4652 between 7 AM and 4 PM by April 29th, 2021. She stated they would receive their equipment between May 4th and May 6th.

Matt Dessert said he would like to welcome into the room participating on the call that evening from the Air Pollution Control District staff **Curtis Blondell**, who has been a part of their planning division. He added it is always a pleasure to have new staff as well as old staff participating and showing interest in the AB617 Program, especially when they are doing it on their own time, so he said he wanted to thank Chris for being there. He also announced that **Thomas Brinkerhoff** would be leaving his duties with them as part of the AB617 Program as he takes over being the new Air

Pollution Control District Enforcement Division Manager. He also said that also in the room with them was **Mr. Marco Perrone**, who would now be assisting **Belen Leon** with the AB 617 duties as **Mr. Brinkerhoff** had been doing. He said he would like to welcome him and encourage everyone to reach out to him and meet him. He also added that that he is working with **Belen** in bi-national issues at bi-national meetings.

Andrea from CARB responded to **Christian's** question earlier regarding the pesticide monitoring and said that if the site at the New River is a stationary park trailer site, the data would be provided to AQ View in the same format as the Silo's data, but that she would recommend that they have a meeting with their AQ View team to have a further discussion on this regard.

Luis Olmedo said he wanted to thank the Air District for the diligent work they did following up on the notices of violations around the Salton Sea and added he wanted to express his thanks to everybody involved in this task. He added that he understood that their work is difficult.

Matt Desert thanked him for his comments and support on behalf of the Air Pollution Control District.

Miguel from Comite Civico said he wanted to make an announcement on vaccine availability. He informed they would have a mobile clinic coming to Brawley the next day. He mentioned this was a collaboration between PMH and Comite Civico and that they were going to have first and second dose for Pfizer and Moderna vaccines available. He asked everyone to please spread the word on this and that they would be located at Gateway Church in Brawley from 8:00 AM to 5:00 PM for anyone who has not been vaccinated and would like to take this opportunity to do so.

Deldi Reyes from CARB introduced herself as the Office of Community Air Protection Director and said she had been listening to the whole meeting and that she was very appreciative of the dynamic and the strong foundation that they all have built. She added that it really is a great example of whole leadership with district and community at the heart driving this process. She said she just wanted to share that reflection with everyone and to wish everyone a nice evening.

IX. Agenda Topics and Set Date for Next Meeting

Matt Dessert said that the Air Pollution Control District would like to propose Wednesday May 19th as the date for their next meeting.

Sergio Cabañas made a motion to set Wednesday May 19th as the date for their next meeting.

Mark Baza seconded the motion. the motion was put to vote. The motion was approved by majority of votes.

Matt Dessert mentioned they already had quite a few topics for their next agenda and ask if anyone would like to suggest any other topics to be included as part of their next agenda.

Luis Olmedo said he would like to suggest the topic of climate investments. He also suggested that the California Air Resources Board could perhaps share more information with the Committee regarding that topic.

Matt Dessert stated they would reach out to CARB to arrange for them to give an introductory presentation on climate investments.

Andrea from CARB offered to follow up on this.

Milly Ferrer read two public comments with regards to topics included on these session's agenda.

X. Closing Remarks / Adjournment

Mark Baza mentioned that they were still providing free bus fares for all riders in the Imperial Valley transit fixed routes.

Thomas Brinkerhoff said he just wanted to thank everyone in the committee. He said he appreciated the time and opportunity he had working with them. He added that being at this new position did not mean that they would not see him again and he concluded saying it had been a pleasure working with the AB617 Community Steering Committee.

Mark Baza made a motion to adjourn the meeting.

Chris Velasco seconded the motion. The motion was voted on and it was approved by majority of vote.

Meeting Adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo
Reunión Virtual en Plataforma Zoom
21 de abril de 2021

Preside la Reunión: Matt Dessert (Suplente: Belen Leon)

Facilitador: Milly Ferrer de Harder & Company

I. Asistencia:

Primarios: **Matt Dessert**, Co-Presidente; **Luis Olmedo**, Co-Presidente; **Dr. Saima Khan**, Corredor Comunitario; **Rene Félix**, Corredor Comunitario; **Kristian Salgado**, Corredor Comunitario; **Blake Plourd**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Mark Baza**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **John Hernández**, Corredor Comunitario; **Sandra Mendivil**, Corredor Comunitario; **Christopher Velasco**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Belen Leon**, Co-Presidente; **Christian Torres**, Co-Presidente; **Bob Fischer**, Corredor Comunitario; **Tomas Oliva**, Corredor Comunitario; **Chris Gómez-Wong**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario; **Marlene Flores**, Corredor Comunitario.

Personal de Otras Dependencias: **Miguel Hernández**, Comité Cívico del Valle; **Dave Salardino**, Junta de Recursos Atmosféricos de California; **Thomas Brinkerhoff**, Distrito de Control de Contaminación Atmosférica; **Fernando Amador**, Junta de Recursos Atmosféricos de California; **Ryan Atencio**, Junta de Recursos Atmosféricos de California; **Guo Quam Lim**, Junta de Recursos Atmosféricos de California.

II. Bienvenida y Comentarios Iniciales por parte de los Integrantes del CSC

Daniela Flores dio la triste noticia del fallecimiento de **Juan Villa**, quien fungiera como integrante del Comité Directivo Comunitario. Dijo que quería ofrecer sus condolencias de manera colectiva a sus seres queridos y solicitó guardar un minuto de silencio en su memoria.

Milly Ferrer dio la bienvenida a todos a la reunión virtual. Mencionó a **Daniela Flores** y **Jessica** quienes estarán apoyando a cualquier persona que tenga dificultades técnicas durante la reunión. Dijo que tienen servicios de interpretación para los miembros de CSC y mencionó cómo acceder a ellos. Mencionó que cuentan con servicios de interpretación y dijo cómo acceder a este servicio mediante la plataforma. Les recordó a todos que la reunión se está grabando y cómo es que los miembros del comité pueden acceder al paquete de la agenda, también mencionó cómo ellos y el público pueden enviar sus comentarios.

Matt Dessert dio la bienvenida a todos los asistentes a esta reunión y dijo que lamentaba enormemente la pérdida de **Juan Villa** quien en vida había sido un integrante vital para este comité y su comunidad. Por otro lado, informó que **Belen Leon** a partir de ahora fungiría como suplente de su persona (Matt Dessert) y añadió que le gustaría dar la bienvenida a **Chris Velasco** como integrante primario de este comité. comentó también que ahora contaban con una vacante para el puesto de suplente de **Chris Velasco** y que se encontraban en búsqueda de un candidato para la misma. mencionó que estaría colaborando con los integrantes primarios de este comité para encontrar un candidato que cumpliera con el perfil para ocupar este lugar.

Chris de CCV hablo en representación de **Luis Olmedo**, quien tuvo que ausentarse por un momento y dijo también lamentar la pérdida de **Juan Villa**. le dio la bienvenida **Chris Velasco** como parte de los integrantes primarios del comité directivo y dijo que esperaba que compartiera sus conocimientos con este comité y que esperaba poder contar con su participación en proyectos futuros.

Christopher Velasco dijo estar muy emocionado de formar parte del comité y también comentó que con gusto compartiría sus conocimientos y experiencia en el área de planeación y que esperaba que éstos fueran de utilidad para mejorar la calidad del aire en el corredor de Calxico, Heber, y El Centro.

III. Periodo de Comentario Público

No hubo comentarios públicos.

IV. Aprobación de la Minuta

Sergio Cabañas promovió una moción para aprobar la minuta de la reunión del 10 de marzo. **Bob Fisher** secundo la moción. la moción se puso a votación y fue aprobada por mayoría de votos.

Puntos de Acción

A. Actualización sobre Monitoreo Atmosférico Comunitario y Ubicación para Monitores Nuevos; CCV

Tomas Oliva pregunto con relación al sitio sugerido en la intersección de Dannenberg Dr. y Dogwood Rd, si esta ubicación era de extrema importancia o si el monitor pudiera ser ubicado en cualquier otro sitio alrededor de la misma zona. Explicó que hacía esta pregunta ya que todos los inmuebles en esas intersecciones son de propiedad privada, lo que significa que tendrían que solicitarle a esta entidad privada su aprobación para instalar un monitor en su inmueble, pero si se dirigen un poco más hacia el norte podrían instalar monitores en inmuebles de dependencias públicas haciendo que el proceso de instalación del monitor sea más fácil.

Chris de CCV le agradeció la información en cuanto a la accesibilidad en estos inmuebles y mencionó que el comité tendría que tomar esto en cuenta antes de tomar decisiones definitivas.

Matt Dessert dijo que le gustaría hacer un comentario aun cuando sabía que tanto él como el **Sr. Olmedo** siendo copresidentes del comité no pueden promover una moción a votación. habiendo dicho esto, mencionó que en su opinión sería una buena idea utilizar la ubicación de la escuela Dogwood para colocar un monitor y que también le gustaría abogar por la colocación de un monitor en la zona central de Calxico.

Mary Salazar pregunto si la gasolinera ubicada en la parte nueva de la garita sería una buena ubicación para colocar un monitor y de ser así, ofreció ponerse en contacto con los dueños de esta para promover dicha instalación

Chris de CCV mencionó que el dueño tendría que darles permiso de instalarlo y que también tendrían que asegurarse de tener acceso a la energía eléctrica y de que fuera un lugar seguro para el monitor. Añadió que además tendrían que tomar en cuenta el tipo de emisiones que esta gasolinera produce para asegurarse de no tener problemas en cuanto al desgaste de la unidad dentro del monitor debido a esto. Le agradeció su oferta y le solicitó un par de días para consultar esto con el diseñador del monitor.

Mary Salazar también mencionó que podía colaborar para facilitar la instalación de un monitor en el área cercana a los Outlets de Gran Plaza.

Chris de CCV le agradeció de nueva cuenta y dijo que, si pudiera apoyarlos con eso, sería maravilloso. Añadió que, si cualquiera de los integrantes del comité pudiera colaborar en facilitar la instalación de monitores en cualquiera de los sitios, lo apreciarían mucho.

Chris Velasco mencionó que la mejor opción para mitigar la contaminación producida por el tráfico cuando se trata de temas transfronterizos es seleccionar un Derecho De paso en la ciudad en el que se pudiera demostrar y capturar datos para probar que la infraestructura verde ayuda a mitigar la contaminación.

Blake Plourd hizo una moción para adoptar dos nuevas ubicaciones para los monitores de AB 617, una en la escuela Dogwood y otra en la zona central de Calxico definida como el área alrededor de la carretera 98 y la carretera 911.

Mary Salazar secundo la moción. La moción fue puesta a votación y fue aprobada por mayoría de votos.

B. Proyecto de Monitoreo de Contaminantes en el Río Nuevo – Incorporación de Plaguicidas; ICAPCD

John Hernández preguntó si se evaluarían plaguicidas de manera específica o si estos monitores estarían evaluando plaguicidas de manera general.

Thomas Brinkerhoff dijo que habría plaguicidas específicos que estarían siendo evaluados. mencionó también que existen alrededor de una docena de plaguicidas que podrían ser capturados a través de este ejercicio. Dijo también que con gusto les podrían compartir una lista de los plaguicidas que podrían ser detectados.

Bob Fischer dijo que quería aclarar si este muestreo sería en una variedad de componentes químicos comúnmente encontrados en una amplia variedad de plaguicidas.

Thomas Brinkerhoff respondió diciéndole que estaba en lo correcto.

Mark Baza promovió una moción para incluir el monitoreo de plaguicidas como parte del Proyecto de Monitoreo de Contaminantes en el Río Nuevo.

Bob Fischer secundo la moción. La moción fue puesta a votación y fue aprobada por mayoría de votos.

Christian de CCV dijo estar bajo el entendido de que los datos arrojados del monitoreo a través de los esfuerzos del Programa AB 617 deben ser cargados en algún momento a la plataforma de AQ View para que estén disponibles al público y preguntó si los datos arrojados del monitoreo de plaguicidas tendrían que ser formateado y cargado a la plataforma AQ View de la misma manera.

Andrea de CARB dijo que tendría que darle seguimiento a su pregunta con el equipo de AQ View para poder responderle, pero que con gusto lo haría y en cuanto obtuviera una respuesta se lo haría saber.

V. Presentaciones / Preguntas y Respuestas

Proyectos Comunitarios de Reducción de Emisiones del Programa AB 617; ICAPCD

Christian Velasco dijo que quería saber si había alguna manera de utilizar financiamiento para promover proyectos ecológicos.

Belen Leon mencionó que acababan de obtener la aprobación de sus planes de proyectos ecología urbana. Hizo referencia a 500,000 dólares asignados al costo estimado en el presupuesto inicial para proyectos comunitarios de reducción de emisiones que ya habían presentado. también mencionó que tal vez cuenten con financiamiento apalancado a través de otras subvenciones y que le daría seguimiento a este tema.

Kristian Salgado preguntó si el programa de banderines escolares y la instalación de la marquesina correspondían a dos categorías por separado con dos presupuestos por separado.

Belen Leon explicó que la marquesina era parte del mejoramiento del programa de banderines escolares para que en vez de tener que izar las banderas para indicar la calidad del aire en la región, se utilice la marquesina para desplegar la información sobre calidad del aire de manera automática y que esto se implementará en cuánto cuenten con los recursos para hacerlo. Añadió que si el comité tenía cualquier otro proyecto en mente este podría ser incluido en esta lista.

Kristian Salgado preguntó cuándo se iniciaríamos los esfuerzos de mejoramiento para el programa de banderines escolares.

Belen Leon informó que aún no cuentan con ninguna propuesta en cuanto a cronología. mencionó que una vez que hayan recibido las subvenciones a 3 años les compartirían la información pertinente con sus debidas actualizaciones.

VI. Diálogo / Puntos Informativos

A. Carta Conjunta presentada ante el Distrito de Irrigación de Imperial Re: Participación por parte de AB 617

John Hernández dijo estar bajo el entendido de que el Distrito de Irrigación estaba sosteniendo conversaciones con respecto a árboles y dijo que se preguntaba cuál sería la estrategia para procurar apalancar lo que están haciendo para obtener árboles para el corredor de Heber, Calexico y El Centro.

Matt Dessert dijo que lo investigarían para explorar la posibilidad de apalancar fondos o esfuerzos para ese propósito y que podrían contemplar la posibilidad de redactar otra carta relacionada con ese tema.

B. Diálogo sobre la Formación de un Subcomité Técnico de AB 617

Matt Dessert invitó a los integrantes del Comité Directivo Comunitario que estuvieran interesados en formar parte o en proponer candidatos para formar parte de este Subcomité Técnico a que se lo hicieran saber en este momento.

Bob Fischer dijo estar interesado en ser parte del subcomité.

Kristian Salgado también expresó su interés en ser parte de este Subcomité y agradeció al Distrito Atmosférico por impulsar la formación de este.

Matt Dessert dijo que **John Hernández** y **Michael Moore** también habían mostrado su interés en ser parte de este subcomité a través de la ventana de chat. Añadió que se estaría poniendo en contacto con aquellos interesados para definir una fecha de reunión y comenzar a organizarse para posteriormente hacer una presentación sobre sus avances ante el comité

Mary Salazar indicó que también le gustaría formar parte de este subcomité.

Matt Dessert reiteró que se estaría poniendo en contacto con todos ellos a través de correo electrónico para organizar una reunión grupal para comenzar la planeación de este subcomité y sus objetivos y para presentar cualquier actualización sobre el mismo ante el comité en su próxima reunión.

VII. Actualizaciones por parte de las Dependencias

Belen Leon dijo que su primera actualización era sobre la Junta de Recursos Atmosféricos de California. Dijo que existía la oportunidad de ser parte del Comité Asesor de AB 32. Indicó que el plazo para presentar su solicitud era el 26 de abril y que su primera reunión se llevaría a cabo en junio del presente año. Mencionó que ya había enviado esta información a través de correo electrónico a todos los integrantes del comité y que si cualquiera de ellos no había

recibido la misma o si quisieran que se les reenviará el correo, por favor se lo hicieran saber y con gusto se los reenviaría.

Kristian Salgado preguntó si CCV ya contaba con alguien de su equipo para solicitar ser parte de este comité en representación del Valle.

Luis Olmedo indicó que el fungiría como parte de este comité como representante Del Valle y que esta sería la segunda ocasión en que formaría parte de este.

Belen Leon informó también que el Distrito de Control de Contaminación Atmosférica iba a llevar a cabo su sexto evento del Programa de Intercambio de Equipo para Césped. Explicó que, si tenían interés en participar en este programa, tendrían que llevar su equipo viejo de gas al Centro de SA Recycling entre el 26 y el 30 de abril para posteriormente poder comprar equipo a través de www.thegreenstationproducts.com/imperial-county/, o vía telefónica al 1-886-646-4652 entre 7 AM y 4 PM hasta el 29 de abril del 2021. indicó que recibiría en su equipo en su casa entre el 4 y el 6 de mayo.

Matt Dessert dijo que le gustaría dar la bienvenida a su sala, habiendo participado en la reunión de esta noche y siendo parte del personal del Distrito de Control de Contaminación Atmosférica a **Curtis Blondell**, quién ha sido parte de su División de Planeación. Añadió que siempre es un placer contar con personal nuevo y antiguo que participe y muestre interés en el programa AB 617, especialmente cuando esto lo hacen en su propio tiempo, por lo que quería agradecerle a **Curtis** por ser parte de esta reunión. También anunció que **Thomas Brinkerhoff** abandonaría sus responsabilidades como parte del programa de AB 617 para convertirse en el Director de la División de Cumplimiento del Distrito de Control de Contaminación Atmosférica. También informó que se encontraba con ellos el **Sr. Marco Perrone**, quien ahora estaría asistiendo a **Belen Leon** en sus responsabilidades dentro del programa AB 617 tal y como lo había venido haciendo el **Sr. Brinkerhoff**. Dijo que quería darle la bienvenida y Asimismo invitar a todos a ponerse en contacto con él y conocerlo. Concluyó diciendo que el **Sr. Perrone** se encontraba colaborando con **Belen** en temas y reuniones binacionales.

Andrea de CARB respondió a la pregunta que **Christian de CCV** le había hecho anteriormente con respecto al monitoreo de plaguicidas y dijo que si el sitio en el Río Nuevo fuera un sitio de remolque estacionario, los datos obtenidos tendrían que ser incluidos en AQ View bajo el mismo formato que los datos de los monitores Silo. Dijo que de cualquier manera le recomendará convocar a una reunión con el equipo de AQ View para sostener un diálogo más amplio sobre este tema.

Luis Olmedo dijo que quería agradecer al Distrito de Control de Contaminación Atmosférica por su diligente labor en dar seguimiento a las notificaciones de infracciones alrededor de la Laguna Salton y añadió que extendía su agradecimiento a todas las partes involucradas en esta tarea ya que entendía la dificultad de ese tipo de trabajo.

Matt Dessert le agradeció sus comentarios y apoyo por parte del Distrito de Control de Contaminación Atmosférica.

Miguel de Comité Cívico dijo que quería hacer un anuncio sobre disponibilidad de vacunas. Informó que habría una clínica móvil en Brawley el día siguiente de la reunión y que contarían con la primera y segunda dosis de las vacunas de Pfizer y Moderna. Solicitó a todos que por favor divulgarán esta información y que estarían ubicados en la Iglesia de Gateway en Brawley de 8:00 AM a 5:00 PM para todos aquellos que no hayan sido aún vacunados y que les gustaría aprovechar esta oportunidad para hacerlo.

Deldi Reyes de CARB se presentó como la directora de la oficina de protección atmosférica comunitaria y dijo haber estado escuchando a lo largo de toda la reunión y que apreciaba mucho la dinámica y los fuertes cimientos que han construido. Dijo además que son un excelente ejemplo de liderazgo en toda la extensión de la palabra con la participación del distrito atmosférico y de la comunidad comprometidos a impulsar este proceso. dijo que tan solo quería compartir esta reflexión con todos y les deseo a todos una excelente noche.

VIII. Temas para la Orden del Día y Fecha para la Siguiete Reunión

Matt Dessert dijo que al Distrito de Control de Contaminación Atmosférica le gustaría proponer la fecha del miércoles 19 de mayo como la fecha para su siguiente reunión.

Sergio Cabañas promovió una moción para establecer el miércoles 19 de mayo como la fecha para su siguiente reunión.

Mark Baza secundo la moción. la moción se puso a votación y fue aprobada por mayoría de votos.

Matt Dessert mencionó ya contar con algunos temas para la orden del día de su siguiente reunión y preguntó si a alguien le gustaría sugerir algún otro tema que considerara debiera ser incluido como parte de la orden del día para su siguiente reunión.

Luis Olmedo dijo que le gustaría sugerir el tema de inversiones climáticas como parte de la orden del día para su siguiente reunión. añadió que probablemente La Junta de Recursos Atmosféricos de California podría compartir más información a este respecto con el comité.

Matt Dessert dijo que se podría en contacto con CARB para organizar una presentación de introducción al tema de inversiones climáticas.

Andrea de CARB ofreció dar seguimiento a esta sugerencia.

Milly Ferrer leyó dos comentarios públicos con respecto a dos temas incluidos en la orden del día de esta sesión.

IX. Comentarios de Clausura / Cierre

Mark Baza mencionó que el Departamento de Transporte Público seguía ofreciendo tarifas gratuitas a todos sus usuarios en rutas asignadas dentro del Departamento de Transporte del Valle Imperial.

Thomas Brinkerhoff dijo que quería agradecer a todos los integrantes del comité y que apreciaba mucho el tiempo y la oportunidad de haber trabajado con ellos. Añadió que el que ahora tuviera un nuevo puesto no quería decir que no lo volverían a ver y concluyó diciendo que había sido un placer colaborar con el Comité Directivo Comunitario del Programa AB 617.

Mark Baza promovió una moción para levantar la sesión.

Chris Velasco secundo la moción. La moción fue puesta a votación y se aprobó por mayoría de votos.

Se levanta la sesión.