

**AB 617 Community Air Protection Program  
Minutes of the Steering Committee Meeting  
Zoom Online Meeting  
April 6<sup>th</sup>, 2022**

**Chair of Meeting: Luis Olmedo (Alternate: Christian Torres)**

**Facilitator: Milly Ferrer from Harder & Company**

**I. Attendance:**

Primaries: **Matt Dessert**, Air Pollution Control District; **Christopher Velasco**, Community Corridor; **Mersedes Martinez**, Community Corridor; **Diahna Garcia-Ruiz**, Community Corridor; **Rene Felix**, Community Corridor; **Kristian Salgado**, Community Corridor; **Blake Plourd**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Virginia Mendoza**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **John Hernandez**, Community Corridor.

Alternates: **Belen Leon**, Air Pollution Control District; **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Rosa Guerrero**, Community Corridor; **Bob Fischer**, Community Corridor; **Chris Gomez-Wong**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Marco Perrone**, Air Pollution Control District; **Thomas Brinkerhoff**, Air Pollution Control District; **Andrea Juarez**, California Air Resources Board; **Ivy Osornio**, California Air Resources Board; **Cynthia Ortiz**, California Air Resources Board; **Dianne Sanchez**, California Air Resources Board.

**I. Welcome and Opening Remarks by CSC Members**

**Milly Ferrer** welcomed everyone to the virtual meeting. She mentioned **Daniela Flores** and **Jessica Silva** who will be supporting anyone that has technical difficulties throughout the meeting. She commented they have interpretation services and how to access this service through the platform. She reminded everyone that the meeting is being recorded and how the CSC members can access the agenda packet. She also mentioned how everyone can submit their comments and how the public comment procedure works.

**Christian Torres** said they have a lighter than usual agenda. He mentioned the UC Davis presentation about the trend analyses that will happen at the May meeting. He commented this gives the committee more time to think about more comments or ideas they want to see in the presentation.

**Jessica Silva** confirmed they have reached a quorum.

**II. Public Comment Period**

There were no public comments.

**III. Approval of Minutes**

**Chris Velazco** made a motion to approve the minutes from March 9th, 2022.

**Diahna Garcia** seconded the motion.

The motion was passed.

**IV. Action Items**

**New River Pollutant Monitoring Project - 6 Month Extension, Sonoma Technology & ICAPCD.**

**Kristian Salgado** said the smell of H<sub>2</sub>S is something that the nearby communities would agree on.

**Josette Marrero** mentioned they also send technicians to the site, and they have also reported on the smell.

**Chris Velazco** asked if it was possible to have a copy of the presentation.

**Josette Marrero** mentioned she will pass the presentation to **Belen Leon**.

**Christian Torres** commented they should consider educating the communities on what is there, how it smells, and what is affecting them.

**Josette Marrero** said it is in the scope of work to share that information with the residents.

**Sergio Cabañas** asked when the testing program would end.

**Belen Leon** commented it is scheduled to end in May. She mentioned the extension is to get to summer and fall.

**Bob Fischer** said it would be useful to give background information on chronic exposure levels for the pollutants they are analyzing.

**Belen Leon** mentioned that could be an item for the jamboard.

**Kristian Salgado** commented the Ad Hoc committee could be the reflective board from the committee's perspective on the research.

**Belen Leon** mentioned the Ad Hoc committee is also on the agenda.

**Jose Maldonado** said that several people are suffering from cancer, and they cannot find an explanation. He asked if the river and its pollutants have something to do with it.

**Josette Marrero** said she could not answer a question like that with the information they have gathered up until that point. She mentioned there is potential for this, but this would need a multi-year study to be able to determine a cause.

**Sergio Cabañas** made a motion to extend the monitoring project for another 6 months.

**Bob Fischer** seconded the motion.

**Kristian Salgado** asked if the amount of funding was approved and if the air district was able to continue with this project.

**Belen Leon** said she would have mentioned that. She commented they can continue funding the project.

The motion passed.

**Ad Hoc Committee - New River Pollutant Monitoring Project, Marco Perrone; ICAPCD.**

**Bob Fischer** asked if the chair could be someone from APCD or does it have to be a committee member

**Marco Perrone** said it must be a committee member.

**Bob Fischer** made a motion to approve the Ad Hoc Committee.

**Kristian Salgado** seconded the motion

The motion passed.

**Marco Perrone** commented the next step would be to fulfill the seats. He mentioned they can take some volunteers now and take it to a vote.

**Christian Torres** mentioned writing in the chat if anyone was interested in volunteering.

**Milly Ferrer** said the composition of the committee does not need to be voted on.

**Jessica Silva** mentioned **John Hernandez, Michael Moore, Bob Fischer, Mary Salazar, and Kristian Salgado** have volunteered.

**Marco Perrone** said he will follow up with the volunteers after the meeting.

**Jose Maldonado** mentioned that he lives two blocks from the river and is interested in receiving more information. He commented that people who live on Calexico and Grand Street want to know what the risks of exercising near the river are.

**Milly Ferrer** remarked that only CSC members were able to take part in the Ad Hoc committee.

**Paving Project Extra Funding - Water Treatment Plant Paving, Belen Leon, and Laura Fischer; ICAPCD**

**Bob Fischer** made a motion to approve the extra funding for the water treatment plant paving project.

**Virginia Mendoza** seconded the motion.

The motion passed.

## **V. Presentations**

**AB 617 CAMP Update, Christian Torres; CCV.**

**Kristian Salgado** mentioned she was interested in taking part in the IVAN training.

**Christian Torres** said they will keep her in mind.

**Update of ICAPCD Policies, Thomas Brinkerhoff; ICAPCD.**

**John Hernandez** asked if the Imperial County District Attorney's office has a liaison with APCD for environmental protection complaints or prosecutions.

**Thomas Brinkerhoff** said they have not gone as far to obtain an inspection warrant. He commented when they are impeded, they normally issue a violation.

**Blake Plourd** asked for a reasonable accommodation for the inspectors to return in the next day or two. He said he wants to make sure the intent behind the documents is to keep working together.

**Thomas Brinkerhoff** mentioned most of the inspection they conduct are unannounced and if the right person is not available, they can always come at another time. He mentioned they occasionally must be announced. He mentioned reaching out to him with questions before Friday, April 22nd.

## **VI. Agency Updates**

**Christian Torres** said there will be two Salton Sea meetings the following week. He commented one of them is the Independent Review Panel Update Over Zoom on April 11th at 5:30 pm. He mentioned there will also be a workshop for the annual report that the Salton Sea management plant put together. He said they are hosting a New River workshop.

**Dianne** mentioned she is part of the Mobile Source Control Division at CARB and explained how and what her division does. She said they have workshops that will discuss their different plans and mentioned she will link them in the chat. She commented if anyone has questions or recommendations, please contact her.

**Christian Torres** invited **Diane** to the EJ Taskforce meeting.

#### **VII. Second Public Comment Period**

There were no public comments.

#### **VIII. Approval of the date for the Next Meeting**

**Milly Ferrer** mentioned the next meeting would be on May 11th.

**Bob Fischer** made a motion to hold the next meeting on May 11th.

**Virginia Mendoza** seconded the motion.

The motion passed.

#### **IX. Different Agenda Topics, Daniela Flores; Harder & Company**

**Michael Moore** suggested discussing the evolution of the Zoom meetings and the lifting of COVID restrictions so they can meet in person.

**Chris Velazco** mentioned he spoke with someone from Harder about an agenda topic and asked if that conversation was reflected in the Jamboard.

**Jessica Silva** said they were.

**Kristian Salgado** asked if a community garden would qualify as an urban greening project.

**Belen Leon** said they were going to bring an update on the CERP for the next month's meeting.

**Chris Velazco** asked if they could merge his topic with **Kristian Salgado's** as they were remarkably similar.

**Christian Torres** asked if they could add some of the earlier comments from the Facebook Livestream.

**Belen Leon** said one of those topics was criteria pollutants at the New River and their chronic health issues.

#### **X. Closing Remarks / Adjournment**

**Matt Dessert** mentioned it was a great meeting.

**Christian Torres** said he hopes to be back in person soon. He welcomed anyone interested in the New River and the Salton Sea meetings to join.

**Virginia Mendoza** made a motion to adjourn the meeting.

**Kristian Salgado** seconded the motion.

The motion was passed.

**Meeting adjourned.**

**Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617**  
**Minuta de la Reunión del Comité Directivo**  
**Junta por la plataforma Zoom**  
**6 de abril del 2022**

**Presidente de la Reunión: Luis Olmedo (Suplente: Christian Torres)**

**Facilitador: Milly Ferrer de Harder & Company**

**I. Asistencia:**

Primarias: **Matt Dessert**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Christopher Velasco**, Comunidad Corredor; **Mersedes Martínez**, Corredor Comunitario; **Diahna García-Ruiz**, Corredor Comunitario; **René Félix**, Corredor Comunitario; **Kristian Salgado**, Corredor Comunitario; **Blake Plourd**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Virginia Mendoza**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **John Hernández**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Belén León**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Rosa Guerrero**, Corredor Comunitario; **Bob Fischer**, corredor comunitario; **Chris Gómez-Wong**, corredor comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario.

Otro personal de las Dependencias: **Marco Perrone**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Thomas Brinkerhoff**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Andrea Juarez**, Junta de Recursos del Aire de California; **Ivy Osornio**, Junta de Recursos del Aire de California; **Cynthia Ortiz**, Junta de Recursos del Aire de California; **Dianne Sanchez**, Junta de Recursos del Aire de California.

**I. Bienvenida y Comentarios Iniciales por parte de los Integrantes del CSC**

**Milly Ferrer** dio la bienvenida a todos a la reunión virtual. Mencionó a **Daniela Flores** y **Jessica Silva** quienes estarán apoyando a cualquiera que tenga dificultades técnicas durante la reunión. Comentó que cuentan con servicios de interpretación y cómo acceder a este servicio a través de la plataforma. Les recordó a todos que la reunión se está grabando y cómo los miembros del CSC pueden acceder al paquete de la agenda. También mencionó cómo todos pueden enviar sus comentarios y cómo funciona el procedimiento de comentarios públicos.

**Christian Torres** dijo que tienen una agenda más ligera de lo habitual. Mencionó la presentación de UC Davis sobre los análisis de tendencias que se realizarán en la reunión de mayo. Comentó que esto le da al comité más tiempo para pensar en más comentarios o ideas que quieren ver en la presentación.

**Jessica Silva** confirmó que han alcanzado el quórum.

**II. Comentario Público**

No hubo comentarios públicos.

**III. Aprobación de Minuta**

**Chris Velazco** hizo una moción para aprobar las minutas del 9 de marzo de 2022.

**Diahna García** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

#### **IV. Elementos para tomar Acción**

##### **Proyecto de Monitoreo de Contaminantes del Río Nuevo - Extensión de 6 meses, Tecnología Sonoma e ICAPCD.**

**Kristian Salgado** dijo que el olor a H<sub>2</sub>S es algo en lo que las comunidades cercanas definitivamente estarían de acuerdo.

**Josette Marrero** mencionó que también envían técnicos al sitio y también han reportado sobre el olor.

**Chris Velazco** preguntó si era posible tener una copia de la presentación.

**Josette Marrero** mencionó que le pasará la presentación a **Belén León**.

**Christian Torres** comentó que deberían considerar educar a las comunidades sobre lo que se encuentra en el río, cómo huele y cómo les está afectando.

**Josette Marrero** dijo que definitivamente está dentro del alcance del trabajo compartir esa información con los residentes.

**Sergio Cabañas** preguntó cuándo terminaría el programa de pruebas.

**Belen León** comentó que está programado para terminar en mayo. Mencionó que la extensión es para llegar al verano y al otoño.

**Bob Fischer** dijo que sería útil brindar información básica sobre los niveles de exposición crónica a los contaminantes que están analizando.

**Belen Leon** mencionó que podría ser un artículo para el jam board.

**Kristian Salgado** comentó que el comité Ad Hoc podría ser la junta reflexiva desde la perspectiva del comité sobre la investigación.

**Belén León** mencionó que el comité Ad Hoc también está en la agenda.

**José Maldonado** dijo que varias personas están padeciendo de cáncer y no se explica a qué se debe. Preguntó si el río y sus contaminantes tienen algo que ver.

**Josette Marrero** dijo que no podía responder una pregunta como esa con la información que han recopilado hasta ese momento. Mencionó que existe potencial para esto, pero que esto necesitaría un estudio de varios años para poder determinar una causa.

**Sergio Cabañas** hizo una moción para extender el proyecto de monitoreo por otros 6 meses.

**Bob Fisher** secundó la moción.

**Kristian Salgado** preguntó si se aprobó la cantidad de fondos y si el distrito de aire puede continuar con este proyecto.

**Belén León** dijo que ella ya había mencionado eso. Comentó que sí pueden continuar financiando el proyecto.

La moción pasó.

##### **Comité Ad Hoc - Proyecto de Monitoreo de Contaminantes del Río Nuevo, Marco Perone; ICAPD.**

**Bob Fischer** preguntó si el presidente podría ser alguien de APCD o si tiene que ser un miembro del comité

**Marco Perone** dijo que tiene que ser un miembro del comité.

**Bob Fischer** hizo una moción para aprobar el Comité Ad Hoc.

**Kristian Salgado** secundó la moción.

La moción pasó.

**Marco Perone** comentó que el próximo paso sería llenar los asientos. Mencionó que pueden tomar algunos voluntarios ahora y llevarlo a votación.

**Christian Torres** mencionó escribir en el chat si alguien estaba interesado en ser voluntario.

**Milly Ferrer** dijo que la composición del comité no necesita ser votada.

**Jessica Silva** mencionó que **John Hernández, Michael Moore, Bob Fischer, Mary Salazar y Kristian Salgado** se ofrecieron como voluntarios.

**Marco Perone** dijo que hará un seguimiento con los voluntarios después de la reunión.

**José Maldonado** dijo que vive a dos calles del río de aguas negras y le interesa recibir más información. Comentó que las personas que viven en las calles Calxico y Grand Street quieren saber qué riesgos corren las personas que hacen ejercicio a lado del río nuevo.

**Milly Ferrer** comentó que solo los miembros del CSC pueden participar en el comité Ad Hoc.

#### **Financiamiento Extra al Proyecto de Pavimentación - Pavimentación Planta Potabilizadora, Belén León y Laura Fischer; ICAPCD**

**Bob Fischer** hizo una moción para aprobar los fondos adicionales para el proyecto de pavimentación de la planta de tratamiento de agua.

**Virginia Mendoza** secundó la moción.

La moción pasó.

#### **V. Presentaciones / Preguntas y Respuestas**

##### **Actualización AB 617 CAMP, Christian Torres; CCV.**

**Kristian Salgado** mencionó que estaba interesada en participar en la capacitación de la red IVAN.

**Christian Torres** dijo que la tendrán en cuenta.

##### **Actualización de las Políticas del ICAPCD, Thomas Brinkerhoff; ICAPCD.**

**John Hernández** preguntó si la oficina del Fiscal de Distrito del Condado de Imperial tiene un enlace con APCD para denuncias o enjuiciamientos de protección ambiental.

**Thomas Brinkerhoff** dijo que no han ido tan lejos como para obtener una orden de inspección. Comentó que cuando están impedidos, normalmente emiten una violación.

**Blake Plourd** pidió una adaptación razonable para que los inspectores regresaran en uno o dos días. Dijo que quiere asegurarse de que la intención detrás de los documentos sea seguir trabajando juntos.

**Thomas Brinkerhoff** mencionó que la mayoría de las inspecciones que realizan no se anuncian y si la persona responsable no está disponible, pueden regresar en otro momento. Mencionó que ocasionalmente tienen que anunciar su visita. Mencionó comunicarse con él con preguntas antes del viernes 22 de abril.

#### **VI. Actualizaciones por parte de las Dependencias**

**Christian Torres** dijo que habrá dos reuniones del Salton Sea la semana siguiente. Comentó que una de ellas es la actualización del panel de revisión independiente a través de Zoom el 11 de abril a las 5:30 pm. Mencionó que también habrá un taller para el informe anual que elaboró la planta de manejo de Salton Sea. Dijo que están organizando un taller de New River.

**Diane** mencionó que ella es parte de la División de Control de Fuentes Móviles en CARB y explicó cómo y qué hace su división. Dijo que tienen talleres que discutirán sus diferentes planes y mencionó que los vincularía en el chat. Comentó que si alguien tiene preguntas o recomendaciones favor de comunicarse con ella.

**Christian Torres** invitó a **Diane** a la reunión del Grupo de trabajo de EJ.

#### **VII. Segundo Período de Comentarios Públicos**

No hubo comentarios públicos.

#### **VIII. Aprobación de fecha de la próxima reunión**

**Milly Ferrer** mencionó que la próxima reunión sería el 11 de mayo.

**Bob Fischer** hizo la moción de tener la próxima reunión el 11 de mayo.

**Virginia Mendoza** secundó la moción.

La moción pasó.

#### **IX. Diferentes Temas de Agenda, Daniela Flores; Harder Company**

**Michael Moore** sugirió discutir la evolución de las reuniones de Zoom y el levantamiento de las restricciones de COVID para que puedan reunirse en persona.

**Chris Velazco** mencionó que tuvo una llamada con alguien de Harder Company sobre un tema de la agenda y preguntó si esa conversación se reflejaba en el Jamboard.

**Jessica Silva** dijo que sí.

**Kristian Salgado** preguntó si un jardín comunitario calificaría como un proyecto de reverdecimiento urbano.

**Belén León** dijo que iban a traer una actualización sobre el CERP para la reunión del próximo mes.

**Chris Velazco** preguntó si podían fusionar su tema con **Kristian Salgado** ya que eran muy similares.

**Christian Torres** preguntó si podían agregar algunos de los comentarios anteriores de la transmisión en vivo en Facebook

**Belén León** dijo que uno de esos temas eran los contaminantes críticos en el Río Nuevo y sus problemas crónicos de salud.

#### **X. Observaciones Finales / Cierre**

**Matt Dessert** mencionó que fue una gran reunión.

**Christian Torres** dijo que espera volver pronto en persona. Invitó a unirse a cualquier persona interesada en las reuniones de New River y Salton Sea.

**Virginia Mendoza** hizo la moción de cerrar la reunión.

**Kristian Salgado** secundó la moción.

La moción fue aprobada.

**Se levanta la sesión.**