

**AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the North-End Steering Committee Meeting
Westmorland, California
January 26th, 2026**

Facilitator: Imperial County Air Pollution Control District

I. Assistance:

Primaries: **Eric Reyes**, Community Corridor; **John Grass**, Community Corridor; **Vincent Cuevas**, Community Corridor; **David Aguirre**, Community Corridor; **Hector Cervantes**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Mario Lopez**, Community Corridor; **Sergio Valenzuela**, Community Corridor; **Ana Maria Beltran**, Community Corridor.

Alternates: **Gustavo Gomez**, Community Corridor; **Yolanda Lopez**, Community Corridor; **Jose Landeros**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Belen Leon-Lopez**, Imperial County Air Pollution Control District; **Thomas Brinkerhoff**, Imperial County Air Pollution Control District; **Adriana Carrillo**, Imperial County Air Pollution Control District; **Abigail Arballo**, Imperial County Air Pollution Control District; **Andrea Juarez**, California Air Resources Board; **Andrea Juarez**, California Air Resources Board; **Ivy Osornio**, California Air Resources Board; **Suzanne Seivright-Sutherland**, California Baptist University.

I. Opening Remarks.

Sergio Valenzuela welcomed everyone. He shared the different ways that the public could view the meeting. He explained how the attendees could access the agenda packet for the discussion and how they could submit comments for the debate.

Carlos Diaz de Leon gave instructions on how to use the translation services.

Sergio Valenzuela explained the consent guidelines and confirmed they reached a quorum.

Vincent Cuevas mentioned he was very proud of the efforts to replace old diesel engines. He noted that semitrucks passing through Calexico are still a problem that should be addressed.

II. Public Comment Period

Vincent Cuevas reported that state senators are making progress in addressing pollution in the Tijuana River, which flows into San Diego. He acknowledged that their efforts are commendable and noted that a similar issue exists in the New River. He emphasized that while the initiatives are praiseworthy, additional action is still required.

Suzanne Sutherland informed the committee that she had contacted APCD regarding her doctoral dissertation on learning and collaboration within stakeholder groups. She invited members to participate in a thirty-minute interview focused on their learning experiences and noted that she would provide her contact information for those interested.

III. Approval of Minutes.

Sergio Cabañas motioned to approve the minutes of the October 20th and November 17th meetings.

Mario Lopez seconded the motion.

The motion passed.

IV. Presentations

Hydrogen Sulfide, Andrea Juarez; CARB.

Hector Cervantes inquired whether the three monitors are associated with APCD.

Andrea Juarez clarified that the monitors were part of a community air grant project led by United for Justice and were not associated with APCD.

Vincent Cuevas asked why no action was taken in 1994, when NAFTA was established, and an agreement was made to clean up the New River.

Belen Leon-Lopez stated she would obtain the requested information and share it with the members. She added that significant efforts have been undertaken at the New River since that time.

Jose Landeros asked if CARB had data they could share from the monitors.

Andrea Juarez clarified that it was up to United for Justice to share the data since they're the owners.

Hector Cervantes asked who the contact was from United for Justice.

Andrea Juarez said the contact would be **Lillian Garcia**.

Lillian Garcia reported that three AqMesh pods cost approximately \$35,000. She noted that the South Coast Air Quality Management District tested the pods against federal reference monitors and found the correlation noteworthy, adding that she would share the link. She stated that the San Diego Air Pollution Control District is the only district to have deployed AqMesh pods in response to the Tijuana River issue, and that the data supported a violation filed against the Hollister wastewater pump station. She emphasized the importance of having monitors in the region due to impacts from the Salton Sea and New River. She mentioned that CARB had purchased sensors but was uncertain if they would be deployed in Calexico. She commented that Senate Bill 58 was positive but did not adequately protect public health. She also referenced a 1979 Department of Energy geothermal study indicating that Calipatria could experience up to 245 days per year of hydrogen sulfide exceedances and said she would share that document.

Sergio Valenzuela asked **Lillian Garcia** if she could share any quality assurance and control done with their monitors.

Lillian Garcia noted that AqMesh pods require an initial re-baselining period of approximately 48 to 72 hours before they begin collecting usable data.

Miguel Perez asked when air quality studies would be conducted in Brawley and what date had been set to begin those efforts.

Belen Leon-Lopez stated that the analysis was ongoing. She noted that there were five regulatory monitors in place, along with numerous additional community monitors.

An attendee asked how burn days were regulated and whether they might be eliminated in the future.

Thomas Brinkerhoff explained that burn day analyses are conducted each morning by the on-call inspector, who reviews weather parameters to determine whether smoke can disperse effectively. He noted that the analysis is completed by 8:30 a.m., after which the burn day confirmation is published on the district's website.

Andrea Juarez mentioned that information on publicly funded grants by CARB was available through a public information request submitted to the agency.

AB 617 Charter and Code of Conduct, Adriana Carrillo; ICAPCD.

Vincent Cuevas stated that hay fires lasted multiple days and were toxic. He suggested that a presentation on this topic be provided.

Adriana Carrillo stated that she would follow up on the topic with the enforcement division.

Sergio Cabañas asked whether attendance had been addressed during the presentation.

Adriana Carrillo reiterated that committee members were allowed three unexcused absences within the calendar year, after which they became eligible for removal.

Sergio Valenzuela asked if both in-person and online meetings counted towards the attendance.

Adriana Carrillo confirmed both counted towards attendance.

AB 617 North-End Community Budget Update, Abigail Arballo; ICAPCD.

An attendee asked what projects fit the criteria.

Abigail Arballo stated that committee members had approved paving projects the previous year. She noted that the projects were under review and that the current vote would address them.

Hector Cervantes suggested updating all the new members on the projects.

Abigail Arballo commented that a preliminary review of the projects would be conducted to help all members catch up to speed.

David Aguirre asked whether any of the submitted projects had been oversubscribed and, if so, whether there was a possibility of partially funding projects to maximize delivery.

Adriana Carrillo confirmed that the funding exceeded the amount available in their budget. She noted that the project plan specified cost shares for each applicant, meaning the full amount would not be spent on each project. Regarding partial funding, she stated that it did not align with project guidelines but added that applicants could reapply at a later date.

Mario Lopez stated that the current and future projects were very important to the committee. He urged new members to visit and review the proposed locations before voting on them.

Belen Leon-Lopez clarified that background information would be sent to the newer members.

An attendee asked if they would be covering the projects during the February 5th meeting.

Belen Leon-Lopez stated that the February 5th meeting was related to a ribbon-cutting ceremony and clarified that it was separate from AB 617.

Debbie Salas asked when Niland could be incorporated into AB 617.

Belen Leon-Lopez commented that the program operated through community submissions, and, at that time, no additional submissions were being accepted. She clarified that efforts were underway to secure extra funding for those communities.

Lillian Garcia asked how the budget would be categorized for CAP Year 6.

Belen Leon-Lopez stated that they had received CAP Year 8 funding of \$4.7 million, which had initially not been taken into account. She clarified that there were no categorizations for the strategies, but rather minimum requirements that needed to be met.

AB 617 North-End Preliminary Paving Review, Adriana Carrillo; ICAPCD.

An attendee suggested that the addresses be provided so members could inspect the proposed locations.

Laura Bryant asked whether the 25% figure was correct, as she recalled the percentage being 18%.

Adriana Carrillo stated that the correct figure was 15% and noted it would be corrected for the following meeting. She apologized, explaining that she had used the percentages applied in the South End. She added that the total costs were accurate.

Jose Landeros asked if the greening was included in the project costs.

Adriana Carrillo said any greening strategies would be separate.

Jose Landeros asked if the pavements were the same for all projects.

Adriana Carrillo recalled that they would be the same.

Jose Landeros said the square footage seemed off.

Adriana Carrillo clarified that some projects included gutters or rain run-off areas, noting that it depended on whether the project required them.

An attendee asked about the proposed date for considering the projects together.

Adriana Carrillo mentioned that it would be on February 23rd.

Sergio Valenzuela asked whether Freeman Street was an expansion or a road.

Adriana Carrillo clarified that Freeman was a dirt road and, therefore, would not be considered an expansion.

Sergio Cabañas recalled that in previous meetings, the committee had agreed to consider greening as part of paving projects.

Adriana Carrillo clarified that the agreement applied to the South End.

Sergio Cabañas mentioned the need to be cautious about who applies for their grants and suggested keeping a close watch on them.

Adriana Carrillo commented that the requirements had become stricter and that applicants were being reviewed thoroughly. She noted that all expenses needed to be included so they would be reflected in the total project costs.

Simon Canales, Superintendent of the Brawley High School District, thanked the committee for considering all projects in the North End. He invited members to visit the locations and offered to arrange a tour.

Rauna Fox reminded the committee that some applicant schools were very small with limited budgets and asked that this be taken into consideration when approving projects. She thanked **Adriana Carrillo** for her assistance throughout the application process.

Vincent Cuevas was satisfied that it wasn't a bond issue because of high property taxes.

An attendee thanked the committee for assisting Westmorland and noted that the roads around town were in need of paving.

Joaquin Salceda said that he had grown up in the community and emphasized the importance of promoting equity and opportunity in the North End.

Mike Dickerson expressed gratitude on behalf of the Brawley Elementary School District for the assistance provided by **Adriana Carrillo** and **Belen Leon-Lopez**. He invited committee members to visit their location.

Miss Ortiz, Superintendent of the Calipatria Unified School District, stated that the opportunity had benefited all North End partners. She thanked the committee for the opportunity.

Adriana Carrillo commented that she would update the numbers and reminded the committee that the final voting was scheduled for February 23rd.

V. Action Items

2026 AB 617 North-End Meeting Calendar, Adriana Carrillo, ICAPCD.

Sergio Cabañas motioned to approve the proposed 2026 calendar.

Ana Maria Beltran seconded the motion.

The motion passed.

VI. Discussion / Information Items

Imperial County AB 617 North-End Corridor Open Discussion, ICAPCD.

There was no discussion on this item.

VII. Agency Updates

Abigail Arballo reminded the committee that APCD had submitted an application to include rural schools in the North End corridor. She mentioned that the application was currently under review with CARB.

David Aguirre noted that the Calexico Downtown Transit Center was expected to be completed by April 2026 and invited the committee to the ribbon-cutting ceremony. He stated that they were finalizing their comprehensive operational analyses, which provided an in-depth review of their transit services, and mentioned that recommendations were anticipated from the study. He added that development work had begun on a new transit center near the East Port of Entry, which would ultimately provide shared service between both ports of entry.

Adriana Carrillo noted that Heber had begun the Heber Phase 2 project and was planning a groundbreaking ceremony. She mentioned she would share the details with the members. She added that the April CSC meeting would feature ACE students presenting to the South End members and said she would provide details for that meeting as well.

David Aguirre added that the Imperial Valley Resource Management Agency had been awarded a grant from CalRecycle to build a household hazardous waste facility in Calipatria. He explained that the facility would allow community members to properly drop off materials that might otherwise be discarded on the road.

Sergio Cabañas suggested coordinating the April meetings with the South End so that North End members could attend the ACE students' presentation.

Adriana Carrillo mentioned that the South End meeting would be held in person with an option to join via Facebook Live. She noted that the date had been changed to April 15th.

Abigail Arballo commented that it was important to hold separate meetings for both committees.

VIII. Agenda Topics for Next Meeting.

Vincent Cuevas suggested preparing a presentation on haystack fires.

Jose Landeros asked **Lillian Garcia** if she could share the data from her project.

Lillian Garcia said that she could share the exceedances from the report.

Jose Landeros said he would prefer to look at the entire data set.

Lillian Garcia mentioned that she could provide the exceedances and the data that had been sent to CARB to **Jose Landeros** privately.

Abigail Arballo suggested that **Lillian Garcia** present her data at the March meeting.

Vincent Cuevas suggested creating an educational program for elementary schools to help prevent future haystack fires.

Abigail Arballo said that they would look into tying **Vincent Cuevas's** suggestion to their mascot program.

IX. Final Observations / Closing

Sergio Valenzuela thanked everyone for attending.

Meeting adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo
Westmorland, California
26 de Enero del 2026

Facilitador: Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial

I. Asistencia:

Titulares: **Eric Reyes**, Corredor Comunitario; **John Grass**, Corredor Comunitario; **Vincent Cuevas**, Corredor Comunitario; **David Aguirre**, Corredor Comunitario; **Héctor Cervantes**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Mario López**, Corredor Comunitario; **Sergio Valenzuela**, Corredor Comunitario; **Ana Maria Beltran**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Gustavo Gomez**, Corredor Comunitario; **Yolanda Lopez**, Corredor Comunitario; **Jose Landeros**, Corredor Comunitario.

Otro personal de las dependencias: **Belén León-López**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial; **Thomas Brinkerhoff**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial; **Adriana Carrillo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial; **Abigail Arballo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial; **Andrea Juarez**, Junta de Recursos del Aire de California; **Ivy Osornio**, Junta de Recursos del Aire de California; **Suzanne Seivright-Sutherland**, California Baptist University.

I. Comentarios Iniciales

Sergio Valenzuela dio la bienvenida a todos. Explicó las diferentes maneras en que el público podía ver la reunión. Explicó cómo los asistentes podían acceder a la agenda y cómo enviar comentarios para el debate.

Carlos Díaz de León dio las instrucciones sobre cómo usar los servicios de traducción.

Sergio Valenzuela explicó las pautas de consentimiento y confirmó que se alcanzó el quórum.

Vincent Cuevas mencionó estar muy orgulloso de los esfuerzos para reemplazar los viejos motores diésel. Señaló que el tránsito de semirremolques por Calexico sigue siendo un problema que debe abordarse.

II. Comentarios Públicos

Vincent Cuevas informó que los senadores estatales están avanzando en la lucha contra la contaminación del río Tijuana, que desemboca en San Diego. Reconoció que sus esfuerzos son encomiables y señaló que existe un problema similar en el río Nuevo. Enfatizó que, si bien las iniciativas son loables, aún se requieren medidas adicionales.

Suzanne Sutherland informó al comité que se había puesto en contacto con APCD en relación con su tesis doctoral sobre aprendizaje y colaboración dentro de grupos de interés. Invitó a los miembros a participar en una entrevista de 30 minutos centrada en sus experiencias de aprendizaje y señaló que proporcionaría su información de contacto a los interesados.

III. Aprobación de Minutas.

Sergio Cabañas propuso aprobar las minutas de las reuniones del 20 de octubre y del 17 de noviembre.

Mario López secundó la moción.

La moción fue aprobada.

IV. Presentaciones

Sulfuro de hidrógeno, Andrea Juárez; CARB.

Héctor Cervantes preguntó si los tres monitores están asociados con APCD.

Andrea Juárez aclaró que los monitores formaban parte de un proyecto de subvención para el aire comunitario, liderado por Unidos por la Justicia, y no estaban asociados con APCD.

Vincent Cuevas preguntó por qué no se tomaron medidas en 1994, cuando se estableció el TLCAN, y se llegó a un acuerdo para limpiar el Río Nuevo.

Belén León-López declaró que obtendría la información solicitada y la compartiría con los miembros. Añadió que desde entonces se han realizado importantes esfuerzos en el Río Nuevo.

José Landeros preguntó si CARB tenía datos de los monitores que pudieran compartir.

Andrea Juárez aclaró que, dado que son los propietarios, compartir los datos dependía de Unidos por la Justicia.

Héctor Cervantes preguntó quién era la persona de contacto de Unidos por la Justicia.

Andrea Juárez respondió que la persona de contacto sería **Lillian García**.

Lillian García informó que tres módulos AqMesh costaron aproximadamente \$35,000. Señaló que el Distrito de Gestión de la Calidad del Aire de la Costa Sur comparó los módulos con monitores de referencia federales y encontró la correlación significativa, y agregó que compartiría el enlace. Afirmó que el Distrito de Control de la Contaminación Atmosférica de San Diego es el único distrito que ha implementado módulos AqMesh en respuesta al problema del río Tijuana, y que los datos respaldan una infracción presentada contra la estación de bombeo de aguas residuales de Hollister. Enfatizó la importancia de contar con monitores en la región debido a los impactos del Mar Salton y el Río Nuevo. Mencionó que CARB había adquirido sensores, pero no estaba segura de si se implementarían en Calexico. Comentó que el Proyecto de Ley Senatorial 58 era positivo, pero no protegía adecuadamente la salud pública. También hizo referencia a un estudio geotérmico del Departamento de Energía de 1979 que indicaba que Calipatria podría experimentar hasta 245 días al año con niveles superiores a los de sulfuro de hidrógeno, y dijo que compartiría dicho documento.

Sergio Valenzuela le preguntó a **Lillian García** si podía compartir el control y la garantía de calidad que se realiza con sus monitores.

Lillian García señaló que los módulos AqMesh requieren un período inicial de reajuste de referencia de aproximadamente 48 a 72 horas antes de comenzar a recopilar datos utilizables.

Miguel Pérez preguntó cuándo se realizarían los estudios de calidad del aire en Brawley y qué fecha se había fijado para comenzar.

Belén León-López indicó que el análisis estaba en curso. Señaló que había cinco monitores regulatorios instalados, junto con numerosos monitores comunitarios adicionales.

Un participante preguntó cómo se regulaban los días de quema y si podrían eliminarse en el futuro.

Thomas Brinkerhoff explicó que el inspector de guardia realiza análisis de los días de quema cada mañana, revisando los parámetros meteorológicos para determinar si el humo se dispersa eficazmente. Señaló que el análisis finaliza a las 8:30 a. m., tras lo cual se publica la confirmación del día de quema en el sitio web del distrito.

Andrea Juárez mencionó que la información sobre las subvenciones financiadas con fondos públicos por CARB estaba disponible a través de una solicitud de información pública enviada a la agencia.

Carta y Código de Conducta AB 617, Adriana Carrillo; ICAPCD.

Vincent Cuevas declaró que los incendios de heno duraban varios días y eran tóxicos. Sugirió que se ofreciera una presentación sobre este tema.

Adriana Carrillo indicó que daría seguimiento al tema con la división de cumplimiento.

Sergio Cabañas preguntó si se había abordado el tema de la asistencia durante la presentación.

Adriana Carrillo reiteró que a los miembros del comité se les permitían tres ausencias injustificadas durante el año calendario, después de las cuales podían ser destituidos.

Sergio Valenzuela preguntó si tanto las reuniones presenciales como las virtuales contaban para la asistencia.

Adriana Carrillo confirmó que ambas contaban para la asistencia.

Actualización del Presupuesto Comunitario de North-End AB 617, Abigail Arbaló; ICAPCD.

Un participante preguntó qué proyectos cumplían con los criterios.

Abigail Arbaló indicó que los miembros del comité habían aprobado proyectos de pavimentación el año anterior. Señaló que los proyectos estaban en revisión y que la votación actual los abordaría.

Héctor Cervantes sugirió informar a todos los nuevos miembros sobre los proyectos.

Abigail Arbaló comentó que se realizaría una revisión preliminar de los proyectos para ayudar a todos los miembros a ponerse al día.

David Aguirre preguntó si alguno de los proyectos presentados había tenido un exceso de solicitudes y, de ser así, si existía la posibilidad de financiar parcialmente los proyectos para maximizar la ejecución.

Adriana Carrillo confirmó que la financiación excedía la cantidad disponible en su presupuesto. Señaló que el plan del proyecto especificaba costos compartidos para cada solicitante, lo que significa que no se gastaría el monto total en cada proyecto. En cuanto a la financiación parcial, indicó que no se ajustaba a las directrices del proyecto, pero añadió que los solicitantes podrían volver a solicitarla posteriormente.

Mario López afirmó que los proyectos actuales y futuros eran muy importantes para el comité. Instó a los nuevos miembros a visitar y revisar las ubicaciones propuestas antes de votar sobre ellas.

Belén León-López aclaró que se enviaría información de antecedentes a los nuevos miembros.

Un participante preguntó si cubrirían los proyectos durante la reunión del 5 de febrero.

Belén León-López explicó que la reunión del 5 de febrero estaba relacionada con una ceremonia de inauguración y aclaró que era independiente de la AB 617.

Debbie Salas preguntó cuándo se podría incorporar a Niland a la AB 617.

Belén León-López comentó que el programa funcionaba mediante propuestas de la comunidad y que, en ese momento, no se aceptaban propuestas adicionales. Aclaró que se estaban realizando esfuerzos para obtener fondos adicionales para esas comunidades.

Lillian García preguntó cómo se categorizaría el presupuesto para el 6.º año del CAP.

Belén León-López indicó que habían recibido \$4,7 millones en fondos del 8.º año del CAP, que inicialmente no se habían considerado. Aclaró que no había categorizaciones para las estrategias, sino requisitos mínimos que debían cumplirse.

Revisión Preliminar de Pavimentación del Extremo Norte de AB 617, Adriana Carrillo; ICAPCD.

Un participante sugirió que se proporcionaran las direcciones para que los miembros pudieran inspeccionar las ubicaciones propuestas.

Laura Bryant preguntó si la cifra del 25% era correcta, ya que recordaba que el porcentaje era del 18%.

Adriana Carrillo indicó que la cifra correcta era del 15% y señaló que se corregiría para la siguiente reunión. Se disculpó, explicando que había utilizado los porcentajes aplicados en el South End. Añadió que los costos totales eran correctos.

José Landeros preguntó si la reforestación estaba incluida en los costos del proyecto.

Adriana Carrillo dijo que cualquier estrategia de reforestación se implementaría por separado.

José Landeros preguntó si las aceras serían las mismas para todos los proyectos.

Adriana Carrillo recordó que serían las mismas.

José Landeros dijo que la superficie en metros cuadrados parecía incorrecta.

Adriana Carrillo aclaró que algunos proyectos incluían cunetas o áreas de escorrentía pluvial, señalando que dependía de si el proyecto las requería.

Un participante preguntó sobre la fecha propuesta para considerar los proyectos en conjunto.

Adriana Carrillo mencionó que sería el 23 de febrero.

Sergio Valenzuela preguntó si la calle Freeman era una ampliación o una calle.

Adriana Carrillo aclaró que Freeman era un camino de tierra y, por lo tanto, no se consideraría una ampliación.

Sergio Cabañas recordó que, en reuniones anteriores, el comité había acordado considerar la reforestación como parte de los proyectos de pavimentación.

Adriana Carrillo aclaró que el acuerdo aplicaba al South End.

Sergio Cabañas mencionó la necesidad de ser cautelosos con respecto a quiénes solicitan las subvenciones y sugirió supervisarlos de cerca.

Adriana Carrillo comentó que los requisitos se habían vuelto más estrictos y que se estaba evaluando a fondo a los solicitantes. Señaló que todos los gastos debían incluirse para que se reflejaran en el costo total del proyecto.

Simón Canales, superintendente del Distrito Escolar de Brawley High, agradeció al comité por considerar todos los proyectos en el North End. Invitó a los miembros a visitar las ubicaciones y se ofreció a organizar un recorrido.

Rauna Fox recordó al comité que algunas escuelas solicitantes eran muy pequeñas y con presupuestos limitados, y solicitó que esto se tuviera en cuenta al aprobar los proyectos. Agradeció a **Adriana Carrillo** su ayuda durante todo el proceso de solicitud.

Vincent Cuevas se mostró satisfecho de que no se tratara de una emisión de bonos debido a los altos impuestos a la propiedad.

Un participante agradeció al comité por la ayuda a Westmorland y señaló que las calles de la ciudad necesitaban pavimentación.

Joaquín Salceda comentó que creció en la comunidad y enfatizó la importancia de promover la equidad y las oportunidades en el North End.

Mike Dickerson expresó su gratitud en nombre del Distrito Escolar Primario de Brawley por la ayuda brindada por **Adriana Carrillo** y **Belén León-López**. Invitó a los miembros del comité a visitar sus instalaciones.

La Srta. Ortiz, Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Calipatria, afirmó que la oportunidad había beneficiado a todos los socios del North End. Agradeció al comité por la oportunidad.

Adriana Carrillo comentó que actualizaría las cifras y recordó al comité que la votación final estaba programada para el 23 de febrero.

V. Temas de Acción

Calendario de Reuniones del Extremo Norte de la AB 617 de 2026, Adriana Carrillo, ICAPCD.

Sergio Cabañas propuso aprobar el calendario presentado para 2026.

Ana Beltrán secundó la moción.

La moción fue aprobada.

VI. Diálogo / Temas Informativos

Diálogo Abierto sobre el Corredor Norte AB 617 del Condado Imperial, ICAPCD.

No hubo discusión sobre este tema.

VII. Actualizaciones de las Dependencias

Abigail Arballo recordó al comité que el APCD había presentado una solicitud para incluir escuelas rurales en el corredor North End. Mencionó que la solicitud estaba siendo revisada por CARB.

David Aguirre señaló que se esperaba que el Centro de Tránsito del Centro de Calexico estuviera terminado para abril de 2026 e invitó al comité a la ceremonia de inauguración. Indicó que estaban finalizando sus análisis operativos integrales, que proporcionaron una revisión a fondo de sus servicios de transporte, y mencionó que se esperaban recomendaciones del estudio. Añadió que se habían iniciado las obras de desarrollo de un nuevo centro de tránsito cerca del Puerto de Entrada Este, que en última instancia proporcionaría un servicio compartido entre ambos puertos de entrada.

Adriana Carrillo señaló que Heber había comenzado el proyecto de la Fase 2 de Heber y estaba planeando una ceremonia de colocación de la primera piedra. Mencionó que compartiría los detalles con los miembros. Añadió que en la reunión de abril del CSC participarían estudiantes de ACE que harían una presentación ante los miembros del South End y que también proporcionaría detalles de esa reunión.

David Aguirre agregó que la Agencia de Gestión de Recursos del Valle Imperial recibió una subvención de CalRecycle para construir un depósito de residuos domésticos peligrosos en Calipatria. Explicó que el depósito permitiría a los miembros de la comunidad depositar adecuadamente los materiales que, de otro modo, quedarían tirados en la calle.

Sergio Cabañas sugirió coordinar las reuniones de abril con el sur para que los miembros del norte pudieran asistir a la presentación de los estudiantes de ACE.

Adriana Carrillo mencionó que la reunión del sur se llevaría a cabo en persona, con la opción de unirse a través de Facebook Live. Señaló que la fecha se había cambiado al 15 de abril.

Abigail Arballo comentó que era importante realizar reuniones separadas para ambos comités.

VIII. Temas del Orden del Día y Fecha de la Próxima Reunión.

Vincent Cuevas sugirió preparar una presentación sobre los incendios de pajares.

José Landeros le preguntó a **Lillian García** si podía compartir los datos de su proyecto.

Lillian García respondió que podía compartir los excesos del informe.

José Landeros dijo que prefería revisar el conjunto de datos completo.

Lillian García mencionó que podía proporcionarle a **José Landeros**, de forma privada, los excesos y los datos enviados a CARB.

Abigail Arballo sugirió que **Lillian García** presentara sus datos en la reunión de marzo.

Vincent Cuevas sugirió crear un programa educativo para escuelas primarias para ayudar a prevenir futuros incendios de pajares.

Abigail Arballo dijo que estudiarían vincular la sugerencia de **Vincent Cuevas** con su programa de mascotas.

IX. Observaciones Finales / Cierre

Sergio Valenzuela agradeció a todos por asistir.

Se levantó la sesión