

**AB 617 Community Air Protection Program  
Minutes of the Steering Committee Meeting  
Virtual Meeting via Zoom  
June 12<sup>th</sup>, 2024.**

**Meeting Chairman: Belen Leon-Lopez (Alternate: Israel Hernandez)**

**Facilitator: Madeline Rayon from Harder + Co.**

**I. Attendance:**

Primaries: **Belen Leon-Lopez**, Air Pollution Control District; **Rene Felix**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **John Hernandez**, Community Corridor; **Jose Landeros**, Community Corridor; **Daniela Flores**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Tomás Oliva**, Community Corridor; **Paolo Alvarado**, Community Corridor; **Daniela Flores**, Community Corridor.

Alternates: **Israel Hernandez**, Air Pollution Control District; **Christian Torres**, Community Corridor; **Gustavo Gomez**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Luis Olmedo**, Comité Cívico del Valle; **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Belen Leon-Lopez**, Air Pollution Control District; **Israel Hernandez**, Air Pollution Control District; **Adriana Carrillo**, Air Pollution Control District; **Cynthia Ortiz**, California Air Resources Board.

**I. Welcome and Opening Remarks by CSC Members**

**Madeline Rayon** welcomed everyone. She mentioned the instructions for the interpretation services and recording of consent guidelines to everyone in the meeting. She also shared the diverse ways that the public could view the meeting. She mentioned how the members could access the agenda packet for the discussion and added how the members and the public could submit comments for the debate.

**Christian Torres** mentioned the Spanish translation services were unavailable for the meeting.

**Madeline Rayon** did an attendance check and mentioned they had reached the quorum. She gave a quick overview of the agenda packet for the meeting.

**Belen Leon-Lopez** commented she was happy that the meeting had action items for project approvals.

**Christian Torres** said he was glad to see the action items on the agenda. He was hopeful to start moving more projects forward.

**Mary Salazar** commented she attended a council meeting in Calexico where they discussed the New River and how a recent flood affected the construction of the river-cleaning system that was being worked on. She said they are unsure of the damages and how big of a setback they have received. She asked if there was anything they could do to help Calexico find that information.

**Belen Leon-Lopez** mentioned it was a concern and they will stay connected with the water board on that topic. She said they would keep the committee posted.

**Mary Salazar** said she spoke to a local physician who mentioned a few cases of the West Nile Virus. She mentioned they should take this seriously.

**Belen Leon-Lopez** commented **Mary Salazar** could request a presentation from a member of Environmental Health and have it presented to the committee.

**II. Public Comments**

**John Hernandez** mentioned he saw the field burning the day before the meeting. He said he saw the smoke drifting to different parts of the county. He asked if the Air District had any concerns about the smoke dissipation from the field burning.

**Belen Leon-Lopez** said they noticed the same. She commented they do not burn more than four hundred acres per quadrant. She mentioned she could get more information on the burn he asked about.

### III. Approval of Minutes

**Michael Moore** motioned to approve the minutes of the May 8th meeting.

**Paolo Alvarado** seconded the motion.

The motion passed.

### IV. Presentations

#### **Community Air Protection Incentives; Cynthia Ortiz, CARB.**

**Michael Moore** asked if there was a defined time limit for the application process for the incentive program reimbursements.

**Cynthia Ortiz** mentioned the incentive programs are usually done on a reimbursement basis. She said the timeline would depend on how the Air District and the committee develop the implemented project. She commented the only thing CARB is concerned about is being able to meet their liquidation milestone.

**Michael Moore** asked if there was an eligibility process for the projects.

**Cynthia Ortiz** said CARB provides guidance in their guidelines that lays out the eligibility of the types of projects.

**Israel Hernandez** commented that the Air District would come to the CSC and publish an RFP where they accept applications for any given type of project.

**Belen Leon-Lopez** mentioned that approved projects are now part of a blueprint and have existing strategies.

**Paolo Alvarado** asked if strategies could overlap. He suggested changing their current paving project strategies to include a greening aspect.

**Israel Hernandez** commented they would have to open two different RFPs to be able to do what **Paolo Alvarado** suggested. He said he liked the idea and mentioned it was doable.

**Belen Leon-Lopez** said they would need to define how much paving vs how much greening they want to see. She confirmed it was possible.

**Paolo Alvarado** said they could work around the need for two RFPs.

**Belen Leon-Lopez** mentioned the committee could also deny an RFP if the entity did not propose an attached greening RFP.

**Israel Hernandez** commented it did not look as complicated as it seemed.

**Belen Leon-Lopez** said they did something similar with the electric buses and charging stations.

**John Hernandez** agreed with **Paolo Alvarado's** idea. He noted that the new Calexico post office has no trees.

**Belen Leon-Lopez** said the Calexico post office had to follow city guidelines. She suggested talking to the city about the matter.

**Daniela Flores** asked where EV vehicle support would be in the presentation's items.

**Cynthia Ortiz** mentioned their Dial-A-Ride project has EV opportunities. She said a pathway could be a community-identified project. She reminded the committee they have access to Carl Moyer projects. She mentioned San Joaquin has developed community-identified projects related to EV vehicles. She commented there are possibilities for this.

**Daniela Flores** commented she would like to see more community-identified projects moving forward.

**Belen Leon-Lopez** said there could be existing blueprints in other committees they could utilize. She reminded the committee to please convey what type of projects they would like to see in their upcoming survey.

**Femi Olaluwoye** mentioned they have seen incentive programs encourage the adoption of heavy-duty EV vehicles. He commented CARB encourages those types of projects.

**Paolo Alvarado** asked if they could send out the links from the presentation to the members.

**Adriana Carrillo** mentioned the links were available in the agenda packet.

### **2024 CERP Strategies Survey; ICAPCD**

**Tomas Oliva** asked how the committee could assist the entities thinking about implementing drone shows instead of fireworks.

**Belen Leon-Lopez** mentioned they have been contacting the Imperial Valley Chamber of Commerce. She suggested going to council meetings and suggesting the change. She said it is hard to break the fireworks tradition.

**Tomas Oliva** said there was a scheduled July 4th drone show for Calexico. He mentioned the Central Regional Chamber of Commerce was also planning a drone show in El Centro which was rescheduled for August 30th. He mentioned the date change could allow the committee to help the city with the drone show.

**Belen Leon-Lopez** commented they have been communicating with the cities about doing more drone shows in the future.

**John Hernandez** asked how they could incorporate farm-working vehicles into their strategies.

**Belen Leon-Lopez** mentioned they could add them to their community-identified projects.

**Israel Hernandez** reminded the committee they would review the survey results at a future meeting.

## **V. Action Items**

### **AB 617 Corridor Paving Project Proposals; Adriana Carrillo, ICAPCD**

**Tomas Oliva** asked if the dirt road shown on the south of the aerial map of Bowker Rd was being utilized.

**Adriana Carrillo** confirmed the dirt road was being used. She mentioned they are aware of that.

**Tomas Oliva** mentioned that the Bowker site has low returns in PM reduction. He commented that this site looked poorly planned. He agreed on paving the Kennedy Garden and High School sites.

**Michael Moore** on the Calexico High School site noticed there was a parking lot on the upper left-hand side of the aerial photo and asked if the emissions reduction calculations considered the traffic flow from that parking lot onto the new proposed paving locations.

**Adriana Carrillo** said the exit of the fire lane was not included in the proposed paving location because it was already paved. She mentioned FFA, trash services, and other services use the fire lane frequently. She commented she has a full list of how much and who uses the fire lane. She said she can share that information with the committee if they wish.

**Michael Moore** mentioned he was more interested in knowing if the emissions reduction calculations wrongly considered the traffic flow into the parking lot that would not necessarily be using the fire lane.

**Adriana Carrillo** commented she had the same concern. She mentioned she later knew that the vehicles in the parking lot are not allowed to use the fire lane, so those are not considered.

**Luis de la Torre**, assistant superintendent of business at the Calexico Unified School District, confirmed that the fire lane is frequently used by their maintenance and operation staff, amongst other parties.

**Tomas Oliva** suggested moving forward with individual votes on the sites.

**Michael Moore** motioned to approve the Meadows Union bus parking lot.

**Tomas Oliva** seconded the motion.

**Michael Moore** said the site made sense because they have done bus and charging station projects for Meadows. The motion passed.

**Paolo Alvarado** motioned to approve the Meadows Union School District gym parking lot.

**Michael Moore** seconded the motion.

**Paolo Alvarado** noted that he was in favor of paving projects but felt that this one was not planned well. The motion did not pass.

**Paolo Alvarado** motioned to approve the Calexico Unified School District fire lane.

**Tomas Oliva** seconded the motion.

The motion passed.

**Tomas Oliva** asked if the members who voted no could express their concerns.

**Michael Moore** motioned to approve the Calexico Unified School District Kennedy Gardens Elementary Road.

**Paolo Alvarado** seconded the motion.

The motion passed.

**Paolo Alvarado** asked if they needed to make a motion to be able to revisit the denied projects.

**Belen Leon-Lopez** confirmed he needed to make a motion.

**Paolo Alvarado** motioned to revisit the two denied paving projects.

**Rene Felix** seconded the motion.

The motion passed.

## **VI. Agency Updates**

**Belen Leon-Lopez** said they would start doing more outreach activities.

**Christian Torres** mentioned they should be on the lookout for future Lithium Valley community engagement meetings.

## **VII. Topics on the Agenda and Date for the Next Meeting.**

There was no discussion on this topic.

## **VIII. Final Observations / Closing Remarks**

**Belen Leon-Lopez** thanked the committee for approving two projects and for letting the two denied projects be brought back for a future meeting. She mentioned they would get information on the requested topic from **Mary Salazar**.

**Christian Torres** thanked the committee for staying over the allotted time.

**Paolo Alvarado** motioned to adjourn the meeting.

The motion passed.

**Meeting adjourned**

**Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617**  
**Minuta de la Reunión del Comité Directivo**  
**Reunión Virtual vía Zoom**  
**12 de junio del 2024**

**Presidente de la Reunión: Belén León-López (Suplente: Israel Hernandez)**

**Facilitadora: Madeline Rayón de Harder & Company**

**I. Asistencia:**

Titulares: **Belen Leon-Lopez**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Rene Felix**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **John Hernandez**, Community Corridor; **José Landeros**, Corredor Comunitario; **Daniela Flores**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Community Corridor; **Tomás Oliva**, Corredor Comunitario; **Paolo Alvarado**, Corredor Comunitario; **Daniela Flores**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Israel Hernandez**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Christian Torres**, Corredor Comunitario; **Gustavo Gomez**, Corredor Comunitario.

Otro personal de las Dependencias: **Luis Olmedo**, Comité Cívico del Valle; **Christian Torres**, Comité Cívico del Valle; **Belén León-López**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Israel Hernandez**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Adriana Carrillo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Cynthia Ortiz**, Junta de Recursos del Aire de California.

**I. Bienvenida y Comentarios Iniciales de los Intengrantes del CSC**

**Madeline Rayón** dio la bienvenida a todos. Mencionó las instrucciones para los servicios de interpretación y la grabación de las pautas de consentimiento para todos los presentes en la reunión. También compartió las diferentes formas en que el público podía ver la reunión. Mencionó cómo los miembros podían acceder al paquete de la agenda para la discusión y agregó cómo los miembros y el público podían enviar comentarios para el debate.

**Christian Torres** mencionó que los servicios de traducción al español no estaban disponibles para la reunión.

**Madeline Rayón** verificó la asistencia y mencionó que habían alcanzado el quórum. Brindó una descripción general rápida del paquete de la agenda para la reunión.

**Belén León-López** comentó que estaba feliz de que la reunión tuviera puntos de acción para la aprobación de proyectos.

**Christian Torres** dijo que estaba contento de ver los puntos de acción en la agenda. Tenía la esperanza de comenzar a avanzar con más proyectos.

**Mary Salazar** comentó que asistió a una reunión del consejo de Calexico donde discutieron el río Nuevo y cómo una inundación reciente afectó la construcción del sistema de limpieza del río en el que se estaba trabajando. Dijo que no estaban seguros de los daños y de qué tan grande fue el contratiempo que recibieron. Preguntó si había algo que pudieran hacer para ayudar a Calexico a encontrar esa información.

**Belén León-López** mencionó que era una preocupación y que se mantendrían en contacto con la junta de agua sobre ese tema. Dijo que mantendrían informado al comité.

**Mary Salazar** dijo que habló con un médico local que mencionó algunos casos del virus del Nilo Occidental. Mencionó que deberían tomar esto en serio.

**Belén León-López** comentó que **Mary Salazar** podría solicitar una presentación de un miembro de Salud Ambiental y hacer que se presente al comité.

## II. Comentarios Públicos

**John Hernández** mencionó que vio el campo ardiendo el día anterior a la reunión. Dijo que vio el humo que se desplazaba hacia diferentes partes del condado. Preguntó si el Distrito del Aire tenía alguna preocupación sobre la disipación del humo del campo ardiendo.

**Belén León-López** dijo que notaron lo mismo. Comentó que no queman más de 400 acres por cuadrante. Mencionó que podría obtener más información sobre la quema en particular sobre la que se preguntó.

## III. Aprobación de Minutas

**Michael Moore** propuso aprobar las minutas de la reunión del 8 de mayo.

**Paolo Alvarado** apoyó la moción.

La moción fue aprobada.

## IV. Presentaciones

### Incentivos para la Protección del Aire en la Comunidad; Cynthia Ortiz, CARB.

**Michael Moore** preguntó si había un límite de tiempo definido para el proceso de solicitud de reembolsos del programa de incentivos.

**Cynthia Ortiz** mencionó que los programas de incentivos generalmente se realizan sobre la base de reembolsos. Dijo que el cronograma dependería de cómo el Distrito del Aire y el comité desarrollen el proyecto implementado. Comentó que lo único que le preocupa a CARB es poder cumplir con su hito de liquidación.

**Michael Moore** preguntó si había un proceso de elegibilidad para los proyectos.

**Cynthia Ortiz** dijo que CARB proporciona orientación en sus pautas que establecen la elegibilidad de los tipos de proyectos.

**Israel Hernández** comentó que el Distrito del Aire acudiría al CSC y publicaría una RFP donde aceptan solicitudes para cualquier tipo de proyecto.

**Belén León-López** mencionó que los proyectos aprobados ahora son parte de un plan y tienen estrategias existentes.

**Paolo Alvarado** preguntó si las estrategias podrían superponerse. Sugirió cambiar sus estrategias actuales de proyectos de pavimentación para incluir un aspecto ecológico.

**Israel Hernández** comentó que tendrían que abrir dos RFP diferentes para poder hacer lo que sugirió **Paolo Alvarado**. Dijo que le gustó la idea y mencionó que era factible.

**Belén León-López** dijo que tendrían que definir cuánto pavimento y cuánta vegetación quieren ver. Confirmó que era posible.

**Paolo Alvarado** dijo que podrían trabajar en torno a la necesidad de dos RFP.

**Belén León-López** mencionó que el comité también podría rechazar una RFP si la entidad no proponía una RFP de ecologización adjunta.

**Israel Hernández** comentó que no parecía tan complicado como se hacía ver.

**Belén León-López** dijo que hicieron algo similar con los autobuses eléctricos y las estaciones de carga.

**John Hernández** estuvo de acuerdo con la idea de **Paolo Alvarado**. Señaló que la nueva oficina de correos de Calxico no tiene árboles.

**Belén León-López** dijo que la oficina de correos de Calexico tenía que seguir las pautas de la ciudad. Sugirió hablar con la ciudad sobre el asunto.

**Daniela Flores** preguntó dónde estaría el apoyo a los vehículos eléctricos en los temas de la presentación.

**Cynthia Ortiz** mencionó que su proyecto Dial-A-Ride tiene oportunidades para vehículos eléctricos. Dijo que una vía podría ser un proyecto identificado por la comunidad. Recordó al comité que tienen acceso a los proyectos de Carl Moyer. Mencionó que San Joaquín ha desarrollado proyectos identificados por la comunidad relacionados con los vehículos eléctricos. Comentó que hay posibilidades para esto.

**Daniela Flores** comentó que le gustaría ver más proyectos identificados por la comunidad.

**Belén León-López** dijo que podría haber planes existentes en otros comités que podrían utilizar. Recordó al comité que por favor transmitan qué tipo de proyectos les gustaría ver en su próxima encuesta.

**Femi Olaluwoye** mencionó que han visto programas de incentivos que fomentan la adopción de vehículos eléctricos de servicio pesado. Comentó que CARB fomenta ese tipo de proyectos.

**Paolo Alvarado** preguntó si podían enviar los enlaces de la presentación a los miembros.

**Adriana Carrillo** mencionó que los enlaces estaban disponibles en el paquete de la agenda.

#### **2024 CERP Encuesta de Estrategias; ICAPCD**

**Tomas Oliva** preguntó cómo el comité podría ayudar a las entidades que están pensando en implementar espectáculos de drones en lugar de fuegos artificiales.

**Belén León-López** mencionó que se han estado comunicando con la Cámara de Comercio del Valle Imperial. Sugirió ir a las reuniones del consejo y sugerir el cambio. Dijo que es difícil romper la tradición de los fuegos artificiales.

**Tomas Oliva** dijo que había un espectáculo de drones programado para el 4 de julio en Calexico. Mencionó que la Cámara de Comercio Regional Central también estaba planeando un espectáculo de drones en El Centro que se reprogramó para el 30 de agosto. Mencionó que el cambio de fecha podría permitir que el comité ayude a la ciudad con el espectáculo de drones.

**Belén León-López** comentó que se han estado comunicando con las ciudades sobre la posibilidad de realizar más espectáculos de drones en el futuro.

**John Hernández** preguntó cómo podrían incorporar vehículos para el trabajo agrícola en sus estrategias.

**Belén León-López** mencionó que podrían agregarlos a sus proyectos identificados por la comunidad.

**Israel Hernández** le recordó al comité que revisará los resultados de la encuesta en una reunión futura.

#### **V. Elementos de Acción**

##### **Propuestas para el Proyecto de Pavimentación del Corredor AB 617; Adriana Carrillo, ICAPCD**

**Tomas Oliva** preguntó si se estaba utilizando el camino de tierra que se muestra al sur del mapa aéreo de Bowker Rd.

**Adriana Carrillo** confirmó que se estaba utilizando el camino de tierra. Mencionó que están al tanto de eso.

**Tomas Oliva** mencionó que el sitio de Bowker tiene bajos rendimientos en la reducción de PM. Comentó que este sitio parecía mal planificado. Estuvo de acuerdo en pavimentar los sitios de Kennedy Garden y High School.

**Michael Moore** para el sitio de Calexico High School, notó que había un estacionamiento en el lado superior izquierdo de la foto aérea y preguntó si los cálculos de reducción de emisiones tomaron en cuenta el flujo de tráfico desde ese estacionamiento hacia las nuevas ubicaciones de pavimentación propuestas.



**Adriana Carrillo** dijo que la salida del carril de incendios no estaba incluida en la ubicación de pavimentación propuesta porque ya estaba pavimentada. Mencionó que la FFA, los servicios de recolección de residuos y otros servicios usan el carril de incendios con frecuencia. Comentó que tiene una lista completa de cuánto y quién usa el carril de incendios. Dijo que puede compartir esa información con el comité si lo desean.

**Michael Moore** mencionó que estaba más interesado en saber si los cálculos de reducción de emisiones tomaron en cuenta erróneamente el flujo de tráfico hacia el estacionamiento que no necesariamente usaría el carril de bomberos.

**Adriana Carrillo** comentó que tenía la misma preocupación. Mencionó que más tarde supo que los vehículos en el estacionamiento no tienen permitido usar el carril de bomberos, por lo que no se toman en cuenta.

**Luis de la Torre**, superintendente asistente de negocios en el Distrito Escolar Unificado de Calexico, confirmó que el carril de bomberos es utilizado con frecuencia por su personal de mantenimiento y operaciones, entre otras partes.

**Tomas Oliva** sugirió seguir adelante con votaciones individuales sobre los sitios.

**Michael Moore** hizo una moción para aprobar el estacionamiento de autobuses de Meadows Union.

**Tomas Oliva** secundó la moción.

**Michael Moore** dijo que el sitio tenía sentido porque han realizado proyectos de autobuses y estaciones de carga para Meadows.

La moción fue aprobada.

**Paolo Alvarado** hizo una moción para aprobar el estacionamiento del gimnasio del Distrito Escolar Unificado de Meadows.

**Michael Moore** secundó la moción.

**Paolo Alvarado** señaló que estaba a favor de los proyectos de pavimentación, pero consideró que este no estaba bien planificado.

La moción no se aprobó.

**Paolo Alvarado** creó una moción para aprobar el carril para bomberos del Distrito Escolar Unificado de Calexico.

**Tomás Oliva** secundó la moción.

La moción se aprobó.

**Tomás Oliva** preguntó si los miembros que votaron en contra podían expresar sus inquietudes.

**Michael Moore** creó una moción para aprobar la calle Kennedy Gardens Elementary del Distrito Escolar Unificado de Calexico.

**Paolo Alvarado** secundó la moción.

La moción se aprobó.

**Paolo Alvarado** preguntó si necesitaban hacer una moción para poder revisar los proyectos rechazados.

**Belén León-López** confirmó que necesitaba hacer una moción.

**Paolo Alvarado** creó una moción para revisar los dos proyectos de pavimentación rechazados.

**René Félix** secundó la moción.

La moción se aprobó.

## **VI. Actualizaciones por parte de las Dependencias**

**Belén León-López** dijo que comenzarán a realizar más actividades de divulgación.

**Christian Torres** mencionó que deberían estar atentos a futuras reuniones de participación comunitaria de Lithium Valley.

## **VII. Temas de la Agenda y Fecha para la Próxima Reunión.**

No hubo discusión sobre este tema.

## **VIII. Observaciones Finales / Clausura**

**Belén León-López** agradeció al comité por aprobar dos proyectos y por permitir que los dos proyectos rechazados se traigan nuevamente para una reunión futura. Mencionó que obtendrían información sobre el tema solicitado por **Mary Salazar**.

**Christian Torres** agradeció al comité por quedarse más del tiempo asignado.

**Paolo Alvarado** hizo una moción para levantar la reunión.

La moción pasó.

**Se levanta la sesión.**