

**AB 617 Community Air Protection Program
Calexico-Heber-El Centro
Steering Committee Meeting Agenda
Virtual Meeting via Zoom**
(Being Held in ICAPCD Office at 150 S 9th St, El Centro CA 92243)

**MEETING AGENDA
Wednesday, April 9, 2025
5:30 p.m. – 7:30 p.m.**

Facilitator: Harder+Co.

Members of the public may connect to this meeting on Zoom from a PC, Mac, iPad, iPhone, or Android device by clicking the following link to join:

bit.ly/JoinCSCMeeting

WEBINAR ID: 991-9909-3212

Passcode: 490172

To join by telephone, please dial: 1-669-900-6833 and enter the Webinar ID: 991-9909-3212 and Passcode: 490172. For more information, please visit www.icab617community.org.

WELCOME

- 1. ROLL CALL/OPENING REMARKS BY CSC MEMBERS** **CSC**

- 2. PUBLIC COMMENT PERIOD** **Harder+Co.**
Comments are to be limited to no more than 2 minutes per person.

- 3. APPROVAL OF MINUTES** **CSC**
Review and approval of Minutes of the March 12, 2025 CSC Meeting.
(Attachment: [March 12, 2025 Minutes](#))

- 4. PRESENTATIONS:**
 - A. Traffic Circulation Plan** **ICTC**
Imperial County Transportation Commission Staff will present the Traffic Circulation Plan for the Calexico West Port of Entry.
(Attachment: [Traffic Circulation Plan](#))

- 5. DISCUSSION/INFORMATION ITEMS**
 - A. Imperial County AB 617 Open Discussion** **CSC**
Open discussion regarding the Imperial County AB 617 Calexico-Heber-El Centro Corridor.

- 6. AGENCY UPDATES** **CSC**

**AB 617 Community Air Protection Program
Calexico-Heber-El Centro
Steering Committee Meeting Agenda
Virtual Meeting via Zoom**

(Being Held in ICAPCD Office at 150 S 9th St, El Centro CA 92243)

- 7. AGENDA TOPICS FOR NEXT MEETING** **CSC**
Discuss agenda topics for the next CSC meeting on May 14, 2025 at the Southwest High Media Center - School Collaboration Room (2001 Ocotillo Dr, El Centro, CA 92243).

- 8. CLOSING REMARKS/ADJOURNMENT** **CSC**
Only ICAPCD will be leaving the Zoom meeting.

- 9. FOCUS GROUP COMMENCEMENT** **Harder+Co.**
Harder+Co. Staff will be leading the CSC in a focus group for the Community Engagement Plan.

**AB 617 Programa de Protección del Aire Comunitario
Calexico-Heber-El Centro**

Agenda de la reunión del comité directivo

Reunión en línea vía Zoom

(Se llevará a cabo en la oficina de ICAPCD en 150 S 9th St, El Centro CA 92243)

AGENDA DE LA REUNIÓN

Miercoles, 9 de Abril de 2025

5:30 p.m. – 7:30 p.m.

Facilitador: Harder+Co.

Los miembros del público pueden conectarse a esta reunión en Zoom desde una PC, Mac, iPad, iPhone o dispositivo Android haciendo clic en el siguiente enlace para unirse:

bit.ly/JoinCSCMeeting

ID de la reunión: 991-9909-3212

Código de acceso: 490172

Para unirse por teléfono, marque: 1-669-900-6833 e ingrese ID de la reunión: 991-9909-3212 y el código de acceso: 490172. Para obtener más información, visite www.icab617community.org.

BIENVENIDOS

- 1. PASE DE LISTA/PALABRAS DE APERTURA DE LOS MIEBROS DEL CSC** **CSC**
- 2. PERÍODO DE COMENTARIOS PÚBLICOS** **Harder+Co.**
Los comentarios deben limitarse a no más de 2 minutos por persona.
- 3. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS** **CSC**
Revisión y aprobación del Acta de la reunión del CSC del 12 de marzo de 2025.
(Adjunto: [Acta del 12 de marzo de 2025](#))
- 4. PRESENTACIONES:**
 - A. Plan de Circulación de Tráfico** **ICTC**
El personal de la Comisión de Transportación del Condado de Imperial presentará el Plan de Circulación de Tráfico para el Puerto de Entrada del Oeste de Calexico.
(Adjunto: [Plan de Circulación de Tráfico](#))
- 5. PUNTOS DE DISCUSIÓN/INFORMACIÓN:**
 - A. Condado de Imperial AB 617 Discusión Abierta** **CSC**
Discusión abierta sobre el corredor Calexico-Heber-El Centro AB 617 del condado Imperial.
- 6. ACTUALIZACIONES DE LAS AGENCIAS** **CSC**

**AB 617 Programa de Protección del Aire Comunitario
Calexico-Heber-El Centro**

Agenda de la reunión del comité directivo

Reunión en línea vía Zoom

(Se llevará a cabo en la oficina de ICAPCD en 150 S 9th St, El Centro CA 92243)

- 7. TEMAS DE LA AGENDA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN** **CSC**
Discutir los temas de la agenda para la próxima reunión del CSC el 14 de Mayo de 2025 en el Southwest High School Centro de Medios - Sala de Colaboración (2001 Ocotillo Dr, El Centro, CA 92243).

- 8. OBSERVACIONES DE CLAUSURA/CIERRE** **CSC**
Solo ICAPCD abandonará la reunión de zoom.

- 9. INICIO DEL GRUPO FOCAL** **Harder+Co.**
El personal de Harder+Co. liderará el CSC en un grupo de enfoque para el Plan de Participación Comunitaria.

**3. Minutes:
March 12, 2025
CSC Meeting**

**AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the Steering Committee Meeting
Virtual Meeting via Zoom
March 12th, 2025.**

Facilitator: Madeline Rayon and Jared Zachary from Harder + Co.

I. Attendance:

Primaries: **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Rene Felix**, Community Corridor; **Michael Moore**, Community Corridor; **Mary Salazar**, Community Corridor; **Paolo Alvarado**, Community Corridor; **Jose Landeros**, Community Corridor; **David Aguirre**, Community Corridor.

Alternates: **Melissa Sandoval**, Community Corridor; **Gustavo Gomez**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Belen Leon-Lopez**, Air Pollution Control District; **Israel Hernandez**, Air Pollution Control District; **Gerardo Noriega**, Air Pollution Control District; **Mario Gonzalez**, Air Pollution Control District; **Victor Mendez**, Air Pollution Control District; **Cynthia Ortiz**, California Air Resources Board.

I. Welcome and Opening Remarks by CSC Members

Jared Zachary welcomed everyone. He also shared the different ways that the public could view the meeting. He mentioned how the members could access the agenda packet for the discussion and added how the members and the public could submit comments for the debate.

Luisa Diaz de Leon mentioned the instructions for enabling the translation services.

Jared Zachary confirmed they reached the quorum.

Mary Salazar said she was happy to see parents waiting for their children with their cars turned off outside a school in Calexico. She mentioned Jefferson School still had their cars idling. She suggested discussing this topic further in the meeting.

II. Public Comments

There were no public comments.

III. Approval of Minutes

Sergio Cabañas motioned to approve the minutes of the February 12th meeting.

Michael Moore seconded the motion.

The motion passed.

IV. Presentations

Air Toxics “Hot Spots” Annual Report, Victor Mendez, Gerardo Noriega, and Mario Gonzalez; ICAPCD.

Michael Moore asked if a map that showed the facilities and their scores was available to the public.

Israel Hernandez mentioned they didn't have a map that showed the facilities. He said they would be embedding the report on APCD's website.

Michael Moore suggested adding a map to APCD's website.

Mario Gonzalez commented that the complete report would have more information. He said the presentation only had the important information.

Michael Moore asked who assigned the final ranking to the facilities.

Victor Mendez said the prioritization scores were obtained from a tool created to assign the scores given certain inputs. He mentioned the score would tell them what actions follow. He commented that intermediate and high-priority facilities are added to the emissions inventory report, while only high-priority facilities are reported to CARB every year.

Israel Hernandez mentioned that any high-priority facilities require a health-risk assessment.

Michael Moore asked if they ever had a high-priority facility in their county.

Victor Mendez mentioned that their preliminary report showed high-priority facilities, which triggered a health-risk assessment that showed that the facility was at an intermediate level.

Michael Moore asked who did the health risk assessment.

Victor Mendez said specialized contractors do the assessment. He said APCD can decide to accept the assessment or request modifications.

Israel Hernandez commented that all permitted facilities are required to submit annual reports to APCD. He mentioned that if the facilities are going over their permitted throughputs, APCD can request a permit update application submission, which would trigger a prioritization review.

Sergio Cabañas mentioned that his previous workplace had the privilege of being the first AB 2588 facility for Imperial Valley. He said they had to spend a lot of money and resources on studies and measurements of emissions. He commented that they also had to do a health-risk assessment to review any health concerns to their workforce and the surrounding population. He mentioned they had to spend a lot of money to comply with the requirements of AB 2588.

Community Engagement Plan, Amy Ramos, Vanessa Gomez; Harder + Co.

Michael Moore said the best success story from their outreach was the engagement received from the students at Southwest High School. He suggested replicating that effort at other schools.

Amy Ramos mentioned they would document his suggestion and communicate with APCD to ensure they had the correct contacts.

Paolo Alvarado agreed with **Michael Moore's** comment. He mentioned that they've had poor community engagement. He suggested leveraging the schools to help them spread the word.

V. Discussion / Information Items

Mary Salazar suggested creating a process to track the letters sent out by inspectors to schools that aren't complying with idling policies.

Israel Hernandez said they would contact the district to see how they can help with the issue.

Mary Salazar mentioned that during the previous meeting, **Sergio Cabañas** talked about a trucking company that would be rerouting their trucks in Calexico and asked how they could verify if they would comply with the new routes. She mentioned Highway 98 has started rippling due to the considerable number of trucks that pass through it daily.

Sergio Cabañas mentioned that the planning commission declined the trucking company's application to go through Highway 98. He suggested contacting the planning department whenever she needed information on projects going through the city. He commented that, if approved, the project would obtain a conditional use permit that outlines regulations, including mitigation, traffic studies, and dust control. He commented that the county usually follows up with an inspector if there are any complaints.

Mary Salazar asked how they could be included in those conversations.

Israel Hernandez mentioned that the planning commission has their public meetings. He commented that they could share the agenda link with the committee members.

Sergio Cabañas suggested sharing the environmental evaluation committee's agenda as well.

Israel Hernandez said that he would investigate that. He mentioned they'd been talking to **David Aguirre**, a CSC member of the transportation commission, to see if they could present at their next meeting.

Michael Moore asked if they could implement a compliance system for pick-up and drop-off at schools.

Mary Salazar agreed with **Michael Moore's** suggestion. She mentioned she was curious as to why only one school was cooperating and others weren't. She commented that they needed to discuss border issues more often. She mentioned that she heard that Mexicali received funds.

Israel Hernandez mentioned that ICTC would share a presentation during the following meeting that could give more insight into what is happening in Calexico.

Belen Leon-Lopez said they would get more involved with ICTC regarding the border. She mentioned that **Israel Hernandez** would attend a meeting with them and provide an update to the committee. She commented that AQTF has not recently touched the subject but that it's something that they will address. She asked **Mary Salazar** who received those funds.

Rene Felix commented that in 2023, the Sonora Institute, a nonprofit organization, received \$4 million from the State of California for binational projects. He mentioned that these funds are being used to restore Mexicali's drains. He said his region is unique because of the agricultural season, when there is a significant labor exchange between the United States and Mexico. He suggested creating a cross-border transit system for farm workers between the two countries to help reduce vehicular traffic across the border.

David Aguirre confirmed that ICTC had a presentation scheduled for the following meeting about the ongoing efforts at the border. He commented that they have discussed what **Rene Felix** suggested but said it was a complicated topic. He said that they continue to explore different options with their partners.

Israel Hernandez mentioned that APCD intends to continue participating in the binational efforts and suggested adding it to their Community Engagement Plan.

VI. Agency Updates

Israel Hernandez confirmed they are receiving applications for paving and urban greening projects. He reminded everyone that the last day for accepting applications was April 8th.

Cynthia Ortiz mentioned that CARB will have their virtual community air sensor workshop on March 18th and 19th.

VII. Topics on the Agenda and Date for the Next Meeting.

Israel Hernandez reminded the committee that ICTC would present during the following meeting. He suggested only having that presentation during the next meeting so the committee would have enough time for Harder + Co's group discussion.

Mary Salazar asked if they could receive an update on adding cameras to their existing monitors. She suggested adding cameras to the school pickup locations so they could enforce their no-idling policies.

Belen Leon-Lopez said the idling enforcement program was state-created. She mentioned that they would need to remember that when thinking about enforcement. She commented that they would have a conversation with the state.

Israel Hernandez said he would double check which types of vehicles the no-idling policy applied to.

Cynthia Ortiz mentioned that CARB opened applications for design team members for their peer-to-peer learning series. She commented that they want applicants who have participated in CSC committees. She invited the

members to apply and said they would accept applications until April 20th. She said she would share the link in the chat.

Michael Moore said he was previously the representative for their CSC committee with the design team. He mentioned the team would meet in March or April to discuss their ongoing efforts.

Israel Hernandez commented that he was also a part of the design team. He mentioned that their engagement plan was similar to theirs and suggested that the design team wait until they finished their community engagement plan.

Michael Moore said it could have been coincidental.

Israel Hernandez mentioned they want to know how the AB 617 could be better so they can improve it. He said the following meeting would be on April 9th via Zoom.

VIII. Final Observations / Closing Remarks

Mary Salazar recommended including more context in the meeting minutes. She said it could be due to not discussing as much during the meeting.

Sergio Cabañas motioned to adjourn the meeting.

Mary Salazar seconded the motion.

The motion passed.

Meeting adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo
Reunión Virtual vía Zoom
12 de Marzo del 2025

Facilitadora: Madeline Rayón and Jared Zachary de Harder & Company

I. Asistencia:

Titulares: **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Rene Félix**, Corredor Comunitario; **Michael Moore**, Corredor Comunitario; **Mary Salazar**, Corredor Comunitario; **Paolo Alvarado**, Corredor Comunitario; **José Landeros**, Corredor Comunitario; **David Aguirre**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Melissa Sandoval**, Corredor Comunitario; **Gustavo Gomez**, Corredor Comunitario.

Otro personal de las Dependencias: **Belén León-López**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Israel Hernández**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Gerardo Noriega**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Mario González**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Victor Méndez**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Cynthia Ortiz**, Junta de Recursos del Aire de California.

II. Bienvenida y Comentarios Iniciales de los Miembros del CSC

Jared Zachary dio la bienvenida a todos. Compartió las diferentes maneras en que el público podía ver la reunión. Mencionó cómo los miembros podían acceder a la agenda para la discusión y cómo los miembros y el público podían enviar comentarios.

Luisa Díaz de León mencionó las instrucciones para habilitar los servicios de traducción.

Jared Zachary confirmó que se alcanzó el quórum.

Mary Salazar se alegró de ver a padres esperando a sus hijos con el auto apagado afuera de una escuela en Calexico. Mencionó que la Escuela Jefferson aún tenía los autos con el motor encendido. Sugirió discutir este tema más a fondo en la reunión.

III. Comentario Público

No hubo comentarios públicos.

IV. Aprobación de Minutas

Sergio Cabañas propuso aprobar las minutas de la reunión del 12 de febrero.

Michael Moore secundó la moción.

La moción fue aprobada.

V. Presentaciones

Informe Anual Sobre los Puntos Críticos de Toxicidad Atmosférica, Víctor Méndez, Gerardo Noriega, y Mario González; ICAPCD.

Michael Moore preguntó si había disponible al público un mapa con las instalaciones y sus puntuaciones.

Israel Hernández mencionó que no contaban con un mapa con las instalaciones. Añadió que publicarían el informe en el sitio web del APCD.

Michael Moore sugirió agregar un mapa al sitio web del APCD.

Mario González comentó que el informe completo contendría más información. Añadió que la presentación sólo contenía información importante.

Michael Moore preguntó quién asignó la clasificación final a las instalaciones.

Víctor Méndez explicó que las puntuaciones de priorización se obtuvieron mediante una herramienta creada para asignar las puntuaciones según ciertos datos. Mencionó que la puntuación les indicaría las acciones a seguir. Comentó que las instalaciones de prioridad intermedia y alta se agregan al informe del inventario de emisiones, mientras que solo las de alta prioridad se reportan a CARB cada año.

Israel Hernández mencionó que cualquier instalación de alta prioridad requiere una evaluación de riesgos para la salud.

Michael Moore preguntó si alguna vez habían tenido una instalación de alta prioridad en su condado.

Víctor Méndez mencionó que su informe preliminar llegó a mostrar instalaciones de alta prioridad, lo que desencadenó una evaluación de riesgos para la salud que mostró que la instalación se encontraba en un nivel intermedio.

Michael Moore preguntó quién realizó la evaluación de riesgos para la salud.

Víctor Méndez explicó que la evaluación la realizan contratistas especializados. Añadió que el APCD puede decidir aceptar la evaluación o solicitar modificaciones.

Israel Hernández comentó que todas las instalaciones autorizadas deben presentar informes anuales al APCD. Mencionó que, si las instalaciones superan su capacidad de producción permitida, el APCD puede solicitar una solicitud de actualización del permiso, lo que desencadenaría una revisión de priorización.

Sergio Cabañas mencionó que su anterior lugar de trabajo tuvo el privilegio de ser la primera instalación AB 2588 del Valle Imperial. Comentó que tuvieron que invertir mucho dinero y recursos en estudios y mediciones de emisiones. Comentó que también tuvieron que realizar una evaluación de riesgos para la salud para evaluar cualquier problema de salud para su personal y la población circundante. Mencionó que tuvieron que invertir mucho dinero para cumplir con los requisitos de la AB 2588.

Plan de Participación Comunitaria, Amy Ramo y Vanessa Gómez; Harder + Co.

Michael Moore comentó que el mayor éxito de su labor de divulgación fue la participación de los estudiantes de la Preparatoria Southwest. Sugirió replicar esta iniciativa en otras escuelas.

Amy Ramos mencionó que documentarían su sugerencia y se comunicarán con APCD para asegurar que contarán con los contactos correctos.

Paolo Alvarado coincidió con el comentario de **Michael Moore**. Mencionó que han tenido poca participación comunitaria. Sugirió aprovechar las escuelas para ayudar a difundir el mensaje.

VI. Temas Para Dialogar / Información

Mary Salazar sugirió crear un proceso para rastrear las cartas enviadas por los inspectores a las escuelas que no cumplen con las políticas de ralentí.

Israel Hernández dijo que se comunicaría con el distrito para ver cómo pueden ayudar con el problema.

Mary Salazar mencionó que, durante la reunión anterior, **Sergio Cabañas** habló sobre una empresa de camiones que desviaría sus camiones en Calexico y preguntó cómo podrían verificar si cumplirían con las nuevas rutas. Mencionó que la Carretera 98 ha comenzado a tener problemas debido a la gran cantidad de camiones que pasan por ella a diario.

Sergio Cabañas mencionó que la comisión de planificación rechazó la solicitud de la empresa de transporte para pasar por la Carretera 98. Sugirió contactar al departamento de planificación siempre que necesitará información sobre proyectos que pasan por la ciudad. Comentó que, de aprobarse, el proyecto obtendría un permiso de uso

condicional que describe las regulaciones, incluyendo mitigación, estudios de tráfico y control de polvo. Comentó que el condado suele dar seguimiento con un inspector si hay alguna queja.

Mary Salazar preguntó cómo podrían incluirse en esas conversaciones.

Israel Hernández mencionó que la comisión de planificación tiene sus reuniones públicas. Comentó que podrían compartir el enlace de la agenda con los miembros del comité.

Sergio Cabañas sugirió compartir también la agenda del comité de evaluación ambiental.

Israel Hernández dijo que lo investigaría. Mencionó que han estado hablando con **David Aguirre**, miembro del CSC en la comisión de transporte, para ver si podrían presentar su proyecto en su próxima reunión.

Michael Moore preguntó si podrían implementar un sistema de cumplimiento para la recogida y entrega de estudiantes en las escuelas.

Mary Salazar estuvo de acuerdo con la sugerencia de **Michael Moore**. Mencionó que tenía curiosidad por saber por qué solo una escuela cooperaba y las demás no. Comentó que necesitaban discutir los problemas fronterizos con más frecuencia. Mencionó que había oído que Mexicali recibía fondos.

Israel Hernández mencionó que ICTC compartiría una presentación durante la siguiente reunión que podría brindar más información sobre lo que está sucediendo en Calexico.

Belén León-López afirmó que se involucrarían más con ICTC en lo referente a la frontera. Mencionó que **Israel Hernández** asistirá a una reunión con ellos y presentaría una actualización al comité. Comentó que el AQTF no ha abordado el tema recientemente, pero que es algo que abordarán. Preguntó a **Mary Salazar** quién recibió esos fondos.

Rene Félix comentó que en el 2023 Sonora Instituto, una organización sin fines de lucro, recibió 4 millones de dólares del Estado de California para proyectos binacionales. Mencionó que esos fondos se están utilizando para restaurar los drenes de Mexicali. Dijo que su región es única por la temporada agrícola en donde existe un gran intercambio de mano de obra entre Estados Unidos y México. Sugirió crear un sistema de tránsito transfronterizo para los trabajadores de campo entre ambos países para ayudar a disminuir el flujo vehicular en la frontera.

David Aguirre confirmó que ICTC tenía programada una presentación para la siguiente reunión sobre los esfuerzos en curso en la frontera. Comentó que ya habían discutido la sugerencia de **René Félix**, pero que era un tema complejo. Añadió que siguen explorando diferentes opciones con sus socios.

Israel Hernández mencionó que el APCD tiene la intención de seguir participando en los esfuerzos binacionales y sugirió incluirlo en su Plan de Participación Comunitaria.

VII. Actualizaciones de las Dependencias

Israel Hernández confirmó que están recibiendo solicitudes para proyectos de pavimentación y áreas verdes urbanas. Recordó que el último día para aceptar solicitudes fue el 8 de abril.

Cynthia Ortiz mencionó que CARB realizará su taller comunitario virtual sobre sensores de aire los días 18 y 19 de marzo.

VIII. Temas de la Agenda y Fecha para la Próxima Reunión.

Israel Hernández le recordó al comité que ICTC presentaría en la siguiente reunión. Sugirió que fuera la única presentación durante la siguiente reunión para que el comité tuviera tiempo suficiente para la discusión grupal de Harder + Co.

Mary Salazar preguntó si podían recibir información actualizada sobre la instalación de cámaras en sus monitores. Sugirió instalar cámaras en los puntos de recogida de vehículos escolares para que pudieran hacer cumplir las políticas de no mantener el motor en ralentí.

Belén León-López explicó que el programa de control de ralentí fue creado por el estado. Mencionó que deberían tenerlo en cuenta al considerar su cumplimiento. Comentó que conversarán con el estado.

Israel Hernández dijo que verificaría a qué tipos de vehículos se aplicaba la política de no mantener el motor en ralentí.

Cynthia Ortiz mencionó que CARB abrió las solicitudes para miembros del equipo de diseño para su serie de aprendizaje entre pares. Comentó que buscan solicitantes que hayan participado en los comités de CSC. Invitó a los miembros a postularse y dijo que aceptarían solicitudes hasta el 20 de abril. Añadió que compartiría el enlace en el chat.

Michael Moore comentó que anteriormente fue el representante de su comité de CSC ante el equipo de diseño. Mencionó que el equipo se reuniría en marzo o abril para hablar sobre sus iniciativas en curso.

Israel Hernández comentó que también formó parte del equipo de diseño. Mencionó que su plan de participación era similar al suyo y sugirió que el equipo de diseño esperara hasta que terminaran su plan de participación comunitaria.

Michael Moore comentó que podría haber sido una coincidencia.

Israel Hernández mencionó que quieren saber cómo mejorar la AB 617 para poder mejorarla. Indicó que la siguiente reunión sería el 9 de abril por Zoom.

IX. **Observaciones Finales / Cierre**

Mary Salazar recomendó incluir más contexto en las actas de la reunión. Señaló que esto podría deberse a que no se discutió tanto durante la reunión.

Sergio Cabañas hizo una moción para levantar la sesión.

Mary Salazar apoyó la moción.

La moción fue aprobada.

Se levanta la sesión.

4. Presentations:
A. Traffic Circulation Plan
(ICTC)



CALEXICO WEST PORT OF ENTRY: TRAFFIC CIRCULATION PLANNING



Date: March 2025

Presented by: ICTC



OVERVIEW

The City of Calexico is home to one (1) of three Land Ports of Entry in the Imperial County.

The Calexico West Port of Entry sees approximately 450k vehicles cross the border on a monthly basis.

It also experiences approximately 750k passengers cross utilizing those vehicles on a monthly basis*

During peak hours vehicles can idle in the queue for hours creating significant air quality issues, emergency access issues and business development issues.

*Bureau of Transportation Statistics



TRAFFIC CIRCULATION PLAN (TCP)

The Traffic Circulation Plan (TCP) was developed in 2019 to analyze the traffic issues related to the opening of the Calexico West Port of Entry (POE) Expansion Project.

The TCP analyzed traffic operational support scenarios prior to and construction of the Cesar Chavez Roadway Improvements.

TCP DEVELOPMENT TEAM

- City of Calexico
- Imperial County Transportation Commission (ICTC)
- Caltrans
- Southern California Association of Governments (SCAG)
- U.S. General Services Administration
- U.S. Customs & Border Protection
- KOA Corporation (Lead Consultant)



PROJECT GOALS

- Develop efficient mobility at the Calexico West Port of Entry
- Reduce traffic delay
- Reduce the need for City staff to provide traffic control staff
- Provide traffic circulation strategies for the POE – Long Term and Short Term



PROJECT AREA

Includes major highway routes that provide access to and from the Calexico West POE

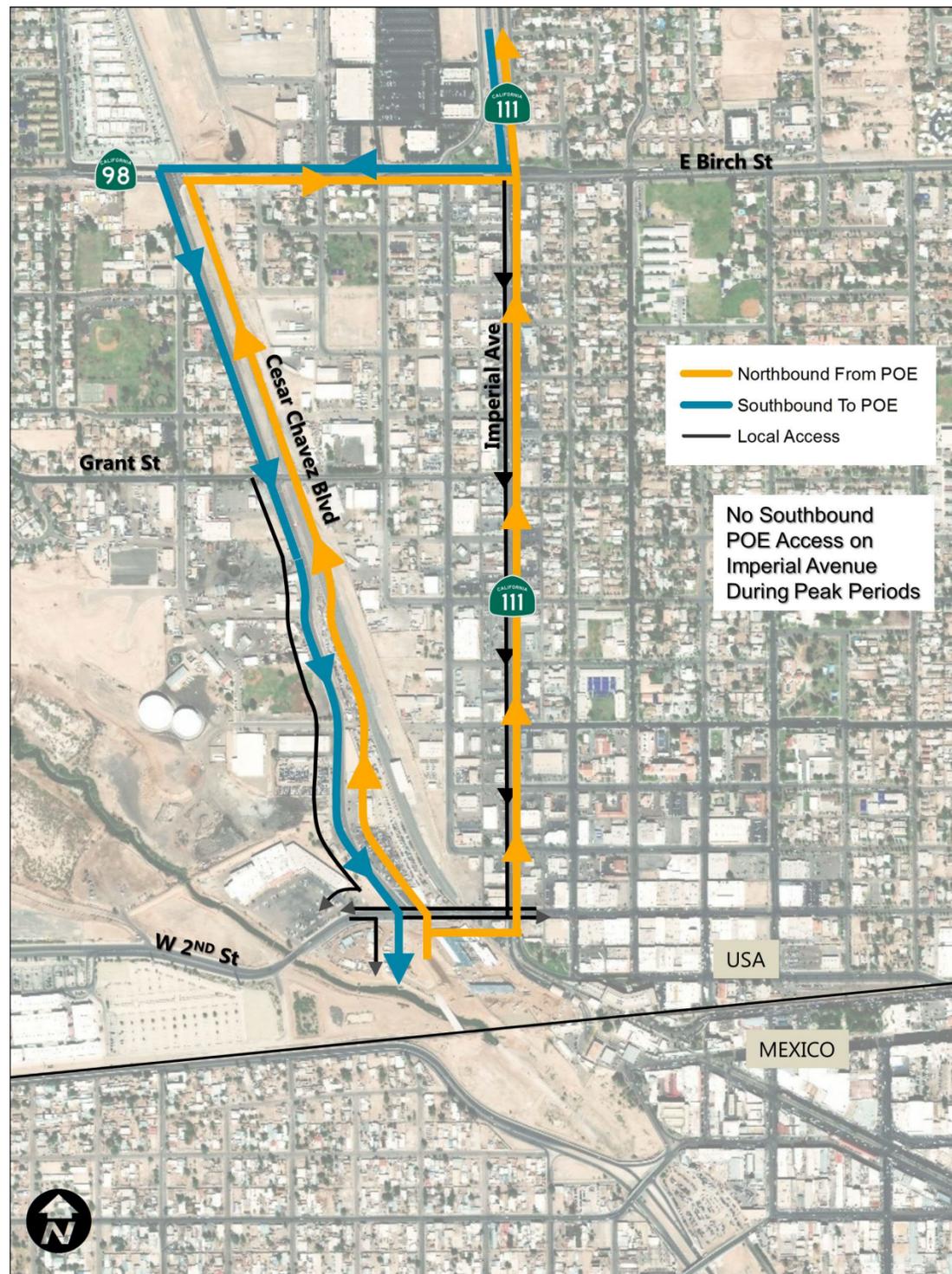
- SR-111
- SR-98

Local Roadways:

- Cesar Chavez Boulevard
- 2nd Street/Anza Road
- Grant Street



PREFERRED TRAFFIC FLOW OPTION



POE Traffic through Cesar Chavez Boulevard (Peak Period)

- The majority of POE access would be relocated to Cesar Chavez Boulevard
- Small amount of right turn access to the POE via eastbound 2nd Street (Since removed from consideration)
- Westbound left turns to Cesar Chavez Blvd. would be restricted from Grant Street and 2nd Street.

ADDITIONAL EFFORTS

Incorporated the project into various
Regionwide Planning Efforts

- SCAG Connect SoCal Regional Plan
- California-Baja California Border
Master Plan
- Imperial County Long Range
Transportation Plan

Development of Long Term and Short -Term
Conceptual Solutions

Complete Improvements to the 2nd Street
Bridge west of the Calexico West POE

Consider Expansion to Public Transit Services

Potential Long -Term Solutions

Bridges

Build New bridge at second street at UP rail crossing and Cesar Chavez Blvd. -
Construct a new bridge along second street from Cesar Chavez Blvd to Imperial Avenue/Highway 111 in the City of Calexico that will accommodate six travel lanes and sidewalk facilities.

Rail Cargo

Construct a new bridge at Second Street over the Union Pacific Rail Crossing that will accommodate six travel lanes and sidewalk facilities.

*May also require the Implementation of Short-Term Solution

**Anticipated cost to implement is significant

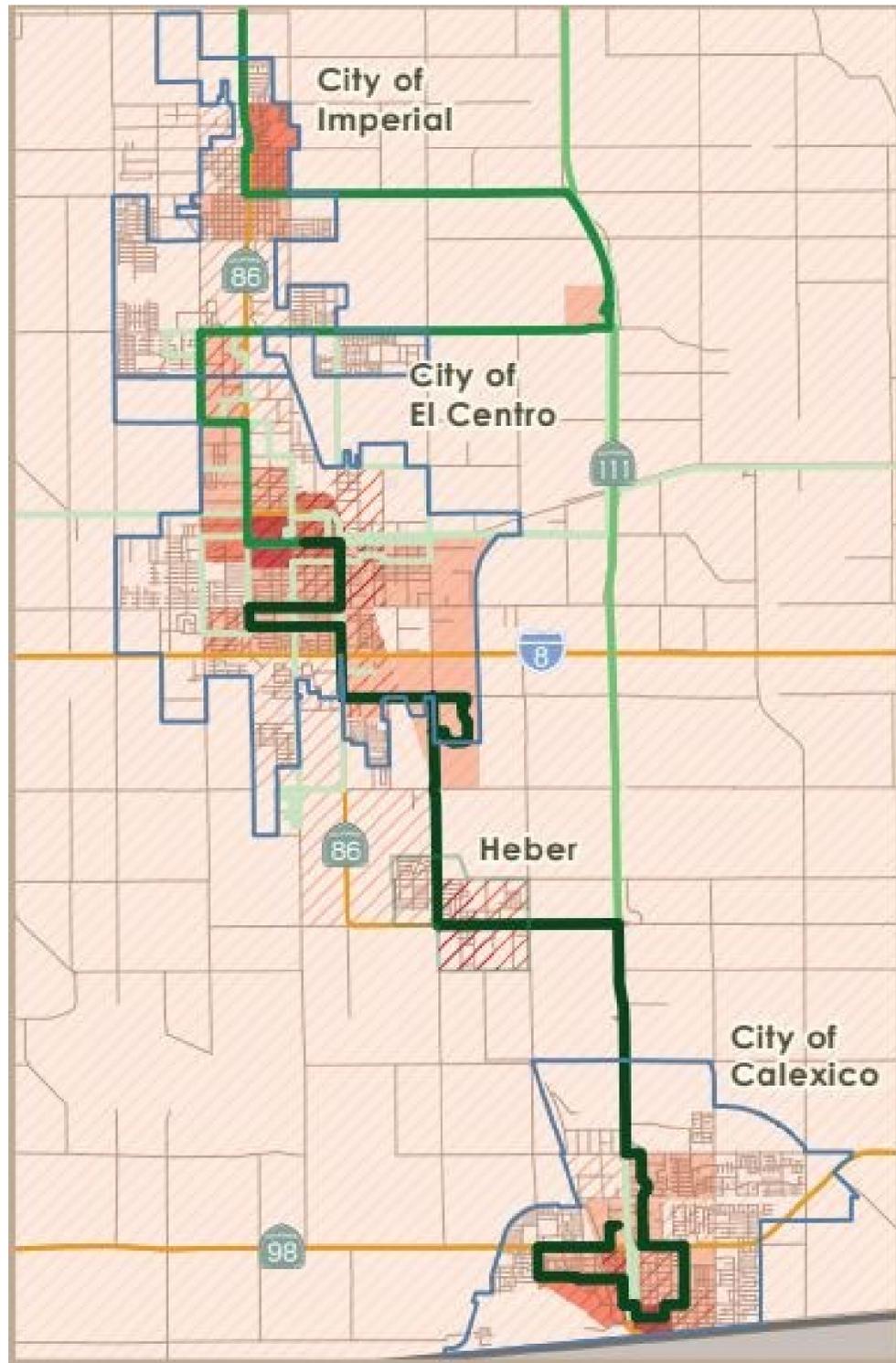
Potential Short-Term Solutions

Implementation of TCP

Implement a comprehensive traffic circulation plan for access and departure from the POE during peak periods. Proposed approach includes implementing a variation of the 2019 TCP.

The Short-Term Solution will require signage and traffic control measures.

Existing Transit Frequency





**THANK
YOU**