

**AB 617 Community Air Protection Program
Minutes of the North-End Steering Committee Meeting
Westmorland, California
May 18th, 2026**

Facilitator: Imperial County Air Pollution Control District

I. Assistance:

Primaries: **Eric Reyes**, Community Corridor; **John Grass**, Community Corridor; **Vincent Cuevas**, Community Corridor; **Hector Cervantes**, Community Corridor; **Sergio Cabañas**, Community Corridor; **Sergio Valenzuela**, Community Corridor.

Alternates: **Gustavo Gomez**, Community Corridor; **Yolanda Lopez**, Community Corridor.

Other Agency Staff: **Belen Leon-Lopez**, Imperial County Air Pollution Control District; **Ismael Garcia**, Imperial County Air Pollution Control District; **Adriana Carrillo**, Imperial County Air Pollution Control District; **Abigail Arballo**, Imperial County Air Pollution Control District; **Larry Rillera**, California Air Resources Board; **Arvin Ocampo**, California Air Resources Board.

I. Opening Remarks.

Sergio Valenzuela welcomed attendees and outlined the different ways the public could view the meeting. She explained how participants could access the agenda packet and submit comments for the discussion. He provided instructions on how to use the translation services. He explained the consent guidelines and confirmed they reached a quorum.

Carlos Diaz de Leon gave instructions on how to use the translation services.

Adriana Carrillo noted that everyone needed to sign the sign-in sheet.

Sergio Valenzuela mentioned they've reached quorum.

Vincent Cuevas suggested that **Gustavo Gomez** could serve as a contact to explore the possibility of switching their buses from diesel to hydrogen. He noted that Palm Springs already had hydrogen buses and expressed interest in seeing electric or hydrogen buses implemented.

Gustavo Gomez stated that they were in the process of acquiring their new bus facility, which was the first step toward transitioning to zero-emission technology. He added that once completed, they would begin developing the necessary infrastructure.

Eric Reyes noted that the biggest challenge was infrastructure. He mentioned that their community consistently lags in receiving state and federal investments.

II. Public Comment Period

There were no public comments.

III. Approval of Minutes.

Sergio Cabañas motioned to approve the minutes of April 20th.

Vincent Cuevas seconded the motion.

The motion passed.

IV. Discussion / Information Items

Imperial County AB 617 North-End Corridor Open Discussion, ICAPCD.

Adriana Carrillo commented that the final paving project was scheduled to be approved the following day by the board of supervisors.

Eric Reyes asked if Brawley's paving project was also approved.

Adriana Carrillo stated that on May 5th, the Westmorland 7th Street widening project, the Brawley Union District athletic compound parking lot, and the Westmorland School District Little League parking lot were approved.

Eric Reyes asked how long it typically takes for applicants to receive funding after the Board of Supervisors approves the projects.

Adriana Carrillo explained that after the Board of Supervisors approved a project, the following meeting's minutes needed to be approved to finalize the funding agreement. She added that once that occurred, the applicant may proceed with the bidding process and begin the project. She noted that the reimbursement process begins after the project is completed.

V. Agency Updates

Adriana Carrillo noted that the ribbon-cutting ceremony for the Heber Phase 2 Paving Project was scheduled for June 10th at 8:30 a.m. She said she would send out invitations later in the week.

VI. Agenda Topics for Next Meeting.

Hector Cervantes asked if they could touch on which greening projects were eligible during the next meeting.

Eric Reyes asked for a status update on their proposed projects.

Vincent Cuevas expressed interest in inviting William Cooper of The Becoming Project, which participated with the Imperial Environmental Justice Committee, to discuss air pollution issues in Calipatria.

Eric Reyes asked for an update on the following Requests for Proposals (RFPs).

Adriana Carrillo stated that the next RFP would focus on urban greening. She explained that approval of the April meeting minutes was required before submitting the plan to CARB for revision to include the North End.

VII. Final Observations / Closing

Meeting adjourned.

Programa Comunitario de Protección Atmosférica Bajo el Auspicio del Proyecto de Ley AB 617
Minuta de la Reunión del Comité Directivo
Westmorland, California
18 de mayo de 2026

Facilitador: Distrito de Control de la Contaminación del Aire del Condado de Imperial

I. Asistencia:

Titulares: **Eric Reyes**, Corredor Comunitario; **John Grass**, Corredor Comunitario; **Vincent Cuevas**, Corredor Comunitario; **Héctor Cervantes**, Corredor Comunitario; **Sergio Cabañas**, Corredor Comunitario; **Sergio Valenzuela**, Corredor Comunitario.

Suplentes: **Gustavo Gómez**, Corredor Comunitario; **Yolanda López**, Corredor Comunitario.

Otro personal de las dependencias: **Belén León-López**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Ismael García**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Adriana Carrillo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Abigail Arballo**, Distrito de Control de la Contaminación del Aire; **Larry Rillera**, Junta de Recursos del Aire de California; **Arvin Ocampo**, Junta de Recursos del Aire de California.

I. Comentarios Iniciales.

Sergio Valenzuela dio la bienvenida a los asistentes y explicó las diferentes maneras en que el público podía seguir la reunión. Explicó cómo los participantes podían acceder al paquete de documentos de la agenda y enviar comentarios para el debate. Proporcionó instrucciones sobre cómo usar los servicios de traducción. También explicó las pautas de consentimiento y confirmó que se había alcanzado el quórum.

Carlos Díaz de León dio las instrucciones sobre cómo usar los servicios de traducción.

Adriana Carrillo señaló que todos debían firmar la hoja de asistencia.

Sergio Valenzuela mencionó que se había alcanzado el quórum.

Vincent Cuevas sugirió que **Gustavo Gómez** podría servir como contacto para explorar la posibilidad de cambiar sus autobuses de diésel a hidrógeno. Señaló que Palm Springs ya contaba con autobuses de hidrógeno y expresó interés en que se implementaran autobuses eléctricos o de hidrógeno.

Gustavo Gómez afirmó que estaban en proceso de adquirir su nueva terminal de autobuses, lo cual era el primer paso hacia la transición a la tecnología de cero emisiones. Añadió que, una vez finalizado el proceso, comenzarían a desarrollar la infraestructura necesaria.

Eric Reyes señaló que el mayor desafío era la infraestructura. Mencionó que su comunidad suele estar rezagada en la recepción de inversiones estatales y federales.

II. Comentarios Públicos

No hubo comentarios del público.

III. Aprobación de Minutas

Sergio Cabañas propuso aprobar las minutas del 20 de abril.

Vincent Cuevas secundó la moción.

La moción fue aprobada.

IV. Diálogo / Temas Informativos

Diálogo Abierto sobre el Corredor Norte AB 617 del Condado Imperial ICAPCD.

Adriana Carrillo comentó que la aprobación del proyecto final de pavimentación estaba programada para el día siguiente por la junta de supervisores.

Eric Reyes preguntó si el proyecto de pavimentación de Brawley también había sido aprobado.

Adriana Carrillo indicó que el 5 de mayo se aprobaron el proyecto de ampliación de la 7.^a calle de Westmorland, el estacionamiento del complejo deportivo del Distrito Escolar Unificado de Brawley y el estacionamiento de la Liga Infantil del Distrito Escolar de Westmorland.

Eric Reyes preguntó cuánto tiempo suele tardar la Junta de Supervisores en aprobar los proyectos para los solicitantes.

Adriana Carrillo explicó que, una vez aprobado el proyecto por la Junta de Supervisores, se debían aprobar las actas de la siguiente reunión para formalizar el acuerdo de financiación. Añadió que, una vez aprobado, el solicitante podía proceder con el proceso de licitación e iniciar el proyecto. Señaló que el proceso de reembolso comienza una vez finalizado el proyecto.

V. Actualizaciones de las Dependencias

Adriana Carrillo señaló que la ceremonia de inauguración de la Fase 2 del Proyecto de Pavimentación de Heber estaba programada para el 10 de junio a las 8:30 a.m. Añadió que enviaría las invitaciones más adelante esa misma semana.

VI. Temas del Orden del Día y Fecha de la Próxima Reunión.

Héctor Cervantes preguntó si podrían abordar en la próxima reunión qué proyectos de reverdecimiento eran elegibles.

Eric Reyes solicitó una actualización sobre el estado de sus proyectos propuestos.

Vincent Cuevas expresó su interés en invitar a William Cooper, de The Becoming Project, que participó con el Comité Imperial de Justicia Ambiental, para hablar sobre la contaminación del aire en Calipatria.

Eric Reyes solicitó una actualización sobre las siguientes Solicitudes de Propuestas (RFP).

Adriana Carrillo indicó que la próxima RFP se centraría en el reverdecimiento urbano. Explicó que se requería la aprobación de las actas de la reunión de abril antes de presentar el plan a CARB para su revisión e inclusión del North End.

VII. Observaciones Finales / Clausura

Se levantó la sesión